

Kokousaika ja paikka

Aika: Torstai 9.12.2025 klo 10.00–

Paikka: Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, Korvanranta 50 (kokoustila 130, 1. krs), Rovaniemi ja etäyhteys

Osallistujat/päätöksentekijät

Yliviivattu = pois

Jäsenkunta	Valtakirja	Jäsenkunnan nimeämä edustaja	Jäsenkunnan nimeämä varajäsen	Äänimäärä
Kemijärvi	22.9.2025/§ 328	Ilpo Tervonen	Dina Solatie	3 ääntä
Kittilä	18.11.2025 § 448	Sirkka Hangasvaara	Aila Moksi	3 ääntä
Kolari	9.9.2025/§ 200	Markku Vehkaoja	Juha Väisänen	1 ääni
Ranua	13.10.2025/§ 243	Sirkka Illikainen	Ulla Ilvesluoto	2 ääntä
Rovaniemi	21.11.2025/ ROIDno-2025-4072	Heikki Kontiosalo	Susanna Viitala	16 ääntä
Sodankylä	25.9.2025/§ 56	Antti Palomaa	Ritva M. Ollila	4 ääntä

Äänimäärä yhteensä 29/29

Muut läsnäolo- ja puheoikeutetut:

Vesa Haapala, yhtymähallituksen puheenjohtaja

Saija Niemelä-Pentti, kuntayhtymän johtaja

Muut osallistujat:

Sirkku Purontaus, rehtori, Lapin koulutuskeskus REDU

Heikki Hannola, rehtori/tulosaluejohtaja, Santasport Lapin Urheiluopisto

Leena Vanhatalo, talouspäällikkö

Tapani Tuomaala, kiinteistöpäällikkö

Tarja Piittisjärvi, hallinnon asiantuntija, pöytäkirjanpitäjä (hallintosääntö § 104)

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja § 26–28

Puheenjohtaja § 29–39

Pöytäkirjanpitäjä

Vesa Haapala

x

Tarja Piittisjärvi

Käsitellyt asiat

§ 26–39

Pöytäkirjan tarkastus

Allekirjoitukset

x

x

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä10.12.2025–16.1.2026 Kuntayhtymän yleinen tietoverkko www.redu.fi/ilmoitustaulu (viralliset kuulutukset)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Sisällysluettelo

§ 26 Yhtymäkokouksen avaaminen	3
§ 27 Kokousedustajien ja heidän valtuuksien toteaminen sekä ääniluettelon hyväksyminen	3
§ 28 Kokouksen järjestäytymien, puheenjohtajan valinta	4
§ 29 Varapuheenjohtajan valinta	4
§ 30 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 31 Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	6
§ 32 Kuntayhtymän ajankohtaiset asiat	6
§ 33 Eron myöntäminen tarkastuslautakunnan jäsenelle Erkki Oinaalle ja uuden jäsenen nimeäminen toimikauden 2025–2029 loppuun	7
§ 34 Henkilöstöä koskevat suunnitelmat vuodelle 2026	9
§ 35 Vuoden 2025 talousarvion muutos	11
§ 36 Kuntayhtymän talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028	13
§ 37 Selvitys toimenpiteistä tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2024	17
§ 38 Sidonnaisuusilmoitukset	19
§ 39 Kokouksen päättäminen	20
Yhtymäkokouksen päätöksiä koskeva valitusosoitus	21

§ 26 Yhtymäkokouksen avaaminen

Yhtymäkokouksen avaa yhtymähallituksen puheenjohtaja, joka johtaa kokousta §:t 26–28.

Esitys: Yhtymähallituksen puheenjohtaja Vesa Haapala avaa kokouksen.

Päätös:

§ 27 Kokousedustajien ja heidän valtuuksien toteaminen sekä ääniluettelon hyväksyminen

Perussopimuksen 5 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä muu kunnan toimielin. Jokaisella jäsenkunnalla on yksi edustaja, joka käyttää kunnan äänivaltaa.

Kuntayhtymän perussopimuksen 6 §:n mukaan yhtymäkokouksessa jäsenkuntien äänivaltaosuudet jakautuvat jäsenkuntien asukasluvun mukaisessa suhteessa. Äänivaltaosuuksia voidaan muuttaa, mikäli kuntien asukaslukujen suhteissa tapahtuu muutoksia.

1.6.2017 voimaantulleen perussopimuksen mukaan äänet jakautuvat seuraavasti:

Jäsenkunta	Äänimäärä	Valtakirja
Rovaniemi	16 ääntä	liite 1 a
Sodankylä	4 ääntä	liite 1 b
Kemijärvi	3 ääntä	liite 1 c
Kittilä	3 ääntä	liite 1 d
Ranua	2 ääntä	liite 1 e
Kolari	1 ääni	liite 1 f
Jäsenkunnat yhteensä	29 ääntä	-

Kokouksessa läsnä olevista kunnan edustajista laaditaan luettelo pöytäkirjaan, johon merkitään heidän äänimääränsä. Valtakirjat liitteenä 1a-f.

Esitys: Todetaan läsnä olevat jäsenkuntien edustajat ja heidän äänimääränsä sekä muut läsnäolo- ja puheoikeutetut ja muut osallistujat, tarkastetaan valtakirjat.

Päätös:

§ 28 Kokouksen järjestäytymien, puheenjohtajan valinta

Esitys: Kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous.

Yhtymäkokous päättää mm.:

- kuntayhtymän talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä,
- kuntayhtymän tilinpäätöksen hyväksymisestä,
- toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen ylijäämä tai alijäämä antaa aihetta,
- vastuuvapaudesta tilivelvollisille,
- kuntayhtymän hallituksen, johtokuntien jäsenten ja puheenjohtajien valinnasta,
- tilintarkastajien ja tarkastuslautakunnan valinnasta,
- kuntayhtymän johtajan valinnasta ja johtajasopimuksen hyväksymisestä, mikäli johtajasopimuksessa sovitaan kuntayhtymän johtajalle maksettavasta erokorvauksesta,
- hallintosäännön hyväksymisestä.

Jokaista yhtymäkokousta varten valitaan oma puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Yhtymäkokouksen puheenjohtaja on Rovaniemeltä ja varapuheenjohtaja muista jäsenkunnista.

Yhtymäkokouksen 19.12.2023 hyväksymän hallintosäännön 104 §:n mukaan yhtymäkokouksessa pöytäkirjanpitäjänä toimii kuntayhtymän hallintosihteeri tai hänen sijaisensa.

Esitys: Valitaan yhtymäkokoukselle puheenjohtaja.

Päätös:

§ 29 Varapuheenjohtajan valinta

Jokaista yhtymäkokousta varten valitaan oma puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Yhtymäkokouksen puheenjohtaja on Rovaniemeltä ja varapuheenjohtaja muista jäsenkunnista.

Esitys: Valitaan yhtymäkokoukselle varapuheenjohtaja.

Päätös:

§ 30 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu tähän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen on annettu yhtymähallituksen 5.9.2025 kokouksessa §:ssä 74. Kokouskutsu on lähetetty jäsenkunnille 8.9.2025.

Esityslista yhtymäkokoukseen on lähetettävä sähköisesti vähintään neljä vuorokautta ennen kokousta jäsenkuntien ilmoittamille edustajille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Esityslista tähän kokoukseen on toimitettu sähköisesti 28.11.2025 jäsenkunnille ja ilmoitetuille yhtymäkokousedustajille.

Yhtymäkokouksen 19.12.2023 hyväksymä hallintosääntö: III osa Yhtymäkokous, luku 11:

§ 94 Kokouskutsu:

Kokouskutsun antaa yhtymähallituksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokouksen ajan ja paikan sekä mikäli kokoukseen voi osallistua sähköisesti.

§ 104 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus:

Yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun läsnä ovat edustajat ja varaedustajat edustavat vähintään puolta kaikkien jäsenkuntien edustajista ja äänistä.

Sähköisen kokouksen pitämisen edellytyksenä on läsnä olevien yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys (kuntalaki 99 §). Läsnä oleviksi katsotaan myös toimitielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esitys: Todetaan yhtymäkokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

§ 31 Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään kuntalain nojalla tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kunnan jäsenen ja kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Yhtymäkokouksen pöytäkirjan tulee tarkastaa kaksi kokoukseen osallistunutta yhtymäkokouksen jäsentä.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Esitys: Valitaan jäsenkuntien edustajista kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös:

§ 32 Kuntayhtymän ajankohtaiset asiat

Kuntayhtymän johtaja selostaa kuntayhtymän toimintaan liittyviä ajankohtaisia asioita.

Esitys: Yhtymäkokous merkitsee tiedoksi kuntayhtymän ajankohtaiset asiat.

Päätös:

§ 33 Eron myöntäminen tarkastuslautakunnan jäsenelle Erkki Oinaalle ja uuden jäsenen nimeäminen toimikauden 2025–2029 loppuun

Yhtymähallitus 31.10.2025 § 96:

Kehitysjohdaja Veli-Pekka Laukkanen
veli-pekka.laukkanen@redu.fi, 040 594 5773

Yhtymäkokouksessa 21.8.2025 § 24 toimikaudeksi 2025–2029 koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan varsinaiseksi jäseneksi valittu Erkki Oinas on 19.10.2025 ilmoittanut eroavansa Rovaniemen koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisista syistä.

Koulutuskuntayhtymän nykyinen tarkastuslautakunta:

Keskusta:

Roi: Hilka Mäntymäki, puheenjohtaja, henkilökohtainen varajäsen Roi: Ari Karvo
Kemijärvi: Erkki Oinas, henkilökohtainen varajäsen Kemij: Tuula Helisten

Kokoomus:

Kittilä: Aleksi Lehto, henkilökohtainen varajäsen Kittilä: Jukka Poti

Vasemmistoliitto:

Kolari: Anu Vaattovaara, henkilökohtainen varajäsen Kolari: Reijo Kontinen

SDP:

Sodankylä: Satu Honkonen, varapj., henkilökohtainen varajäsen S-kylä: Jouko Kuivila
Ranua: Santeri Ahola, henkilökohtainen varajäsen Ranua: Ulla Kuukasjärvi

Perussuomalaiset:

Kemijärvi: Juhana Kelloniemi, henkilökohtainen varajäsen Kemijärvi: Tiina Karppinen

Kuntalaissa säädetään tarkastuslautakunnan tehtävistä ja kokoonpanosta (121 §) sekä vaalikelpoisuudesta tarkastuslautakuntaan (75 §). Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; ([21.5.2021/419](#), voimassa 1.8.2021);
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Koulutuskuntayhtymän perussopimuksen ja tarkastussäännön 2 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä viisi (5) muuta jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jokaisesta jäsenkunnasta on vähintään yksi jäsen tai varajäsen edustettuna tarkastuslautakunnassa. Perussopimuksen 24 §:n mukaan tarkastuslautakunnan puheenjohtaja on Rovaniemeltä.

Lautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta toimitetaan kuntalain säätämässä järjestyksessä (KL 58.3 §). [Tasa-arvolain](#) 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimitelmissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Esitys: Yhtymähallitus:

Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous myöntää eron Oinas Erkille tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja nimeää hänen tilalleen tarkastuslautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

Yhtymäkokous 9.12.2025 § 33:

Esitys: Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous myöntää eron Erkki Oinaalle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja nimeää hänen tilalleen tarkastuslautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

§ 34 Henkilöstöä koskevat suunnitelmat vuodelle 2026

Yhtymähallitus 31.10.2025 § 93:

Henkilöstöpäällikkö Mirjami Palojärvi
mirjami.palojarvi@redu.fi, 040 843 7638

Henkilöstöä koskevat suunnitelmat kattavat Rovaniemen koulutuskuntayhtymän tulos-alueet Lapin koulutuskeskus REDUn, Santasport Lapin Urheiluopiston sekä sisäiset palvelut.

Vuonna 2014 voimaan tulleet lait edellyttävät, että kuntayhtymä laatii yhteistoimintaa noudattaen henkilöstö- ja koulutussuunnitelman ammatillisen osaamisen kehittämiseksi. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laadintaa ohjaavat laki taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä, laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella ja laki koulutuksen korvaamisesta. Tasa-arvosuunnitelman laadintaa ohjaa laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta sekä yhdenvertaisuussuunnitelman laadintaa yhdenvertaisuuslaki.

Henkilöstöä koskevat suunnitelmat muodostuvat viidestä eri suunnitelmasta, jotka on REDUssa päätetty koota samoihin kansiin. Henkilöstöä koskevat suunnitelmat sisältävät henkilöstösuunnitelman, osaamis- ja koulutussuunnitelman, henkilöstöpoliittisen tasa-arvosuunnitelman, yhdenvertaisuussuunnitelman sekä työhyvinvointisuunnitelman.

Henkilöstä koskevat suunnitelmat on päivitetty vuodelle 2026. Henkilöstöä koskevien suunnitelmien laatiminen koordinoitiin henkilöstöpalveluista. Suunnitelmien päivittämiseen osallistuivat REDUn johto ja esihenkilöt, pääluottamusedustajat, työsuojeluvaltuutetut, työsuojelutoimikunta sekä HR-kehittämisryhmä. Henkilöstöllä oli mahdollisuus antaa palautetta suunnitelmiin liittyvistä teemoista lähityöyhteisökyselyssä.

Henkilöstöä koskevat suunnitelmat linkittyvät REDUn perustehtävään, visioon ja strategiaan 2030 sekä muihin REDUn toimintaa linjaaviin suunnitelmiin.

Suunnitelmien hyväksymisen jälkeen niihin liittyvät prosessit ja toimenpiteet käydään läpi vielä käytännön tasolla esihenkilöiden kanssa sekä sen jälkeen esihenkilöiden johdolla toimiala- ja yksikkökokouksissa. Henkilöstöä koskevat suunnitelmat ja niihin liittyvät tarkemmat ohjeistukset ovat luettavissa ROKKI-intrassa (1 Ennakointi, johtaminen sekä 9.1 Henkilöstöpalvelut).

Henkilöstöä koskevat suunnitelmat 2026 käsiteltiin 23.10.2025 johtoryhmän kokouksessa sekä yhteistyötoimikunnan ja työsuojelutoimikunnan yhteisessä kokouksessa. Johtoryhmä, yt-toimikunta ja työsuojelutoimikunta hyväksyivät osaltaan Henkilöstöä koskevat suunnitelmat 2026 vietäväksi kuntayhtymän hallituksen kokoukseen hyväksyttäväksi. Suunnitelmien päivitetty versio on voimassa yhtymähallituksen hyväksymispäivästä lähtien.

Henkilöstöä koskevien suunnitelmien toteutumista seurataan johtoryhmässä, HR-kehittämisyhmässä, YT-toimikunnassa ja työsuojelutoimikunnassa. Henkilöstöä koskevat suunnitelmat päivitetään vuosittain.

Liitteenä Henkilöstöä koskevat suunnitelmat 2026.

Esitys: Johtaja:

Yhtymähallitus hyväksyy Henkilöstöä koskevat suunnitelmat 2026 (liite). Suunnitelmat tulevat voimaan hallituksen hyväksymispäivästä alkaen. Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous merkitsee Henkilöstöä koskevat suunnitelmat 2026 tiedoksi.

Päätös: Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

Yhtymäkokous 9.12.2025 § 34:

OHEISMATERIAALI: Henkilöstöä koskevat suunnitelmat 2026

Esitys: Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous merkitsee Henkilöstöä koskevat suunnitelmat 2026 tiedoksi.

Päätös:

§ 35 Vuoden 2025 talousarvion muutos

Yhtymähallitus 27.11.2025 § 104:

Talouspäällikkö Leena Vanhatalo
leena.vanhatalo@redu.fi, 040 198 4192

Yhtymäkokous on hyväksynyt 21.11.2024 Rovaniemen koulutuskuntayhtymän Talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2027. Yhtymäkokous on myös hyväksynyt TA2025 muutoksen 28.3.2025.

Talousarvion 2025 osalta on tarpeellista tehdä vielä toinen talousarviomuutos, joka liittyy oleellisesti REDUn kiinteistöjen kehittämisohjelman etenemiseen ja meidän käynnistämään kiinteistöveron oikaisupyyntöön.

Kiinteistöjen kehittämisohjelmaan liittyen Kairatien myynnistä muodostunut kirjanpidollinen myyntitappio kirjataan käyttötalouden kuluksi. Tämän toimenpiteen vaikutus on -1 733 413 €. Kiinteistöjen kehittämisohjelmaan liittyy myös varautuminen vuoden 2026 purkukustannuksiin. Purkukustannuksiin kirjataan -340 000 €.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä on saanut useita päätöksiä eri vuosilta Verohallinnolta kiinteistöverotuksen oikaisupyyntöihin. Nämä ovat merkittävä muutos. Oikaisupyyntöjen vaikutus nostaa muiden tuottojen määrää, joka kasvaa 1 472 491 €. Wellevin myyntivoitto kirjataan tulokseen vuoden 2026 puolella, joten pysyvien vastaavien luovutusvoittoja pienennetään -698 845 €.

Käyttötalous

Yhtymähallitukselle esitetään hyväksyttäväksi sisäisten palveluiden toimintakatetavoitteen muutokset liitteen mukaisesti. Lisäksi hallitukselle esitetään hyväksyttäväksi investointien muutokset 2025 liitteen mukaisesti.

Esitys: Johtaja:

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi seuraavat talousarvion 2025 muutokset:

- Käyttötalouden osalta taulukon mukaiset muutokset tulosalueiden toimintakatteen.
- Investointien osalta taulukon mukaiset muutokset vuodelle 2025.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaa, että kuultavana oli talouspäällikkö Leena Vanhatalo.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

Liitteet

Liite 104.1. LIITE Investointimuutos.pdf

Liite 104.2. LIITE Sisäiset palvelut 2025, tuloslaskelma ja muutos.pdf

Liite 104.3. LIITE Koulutuskuntayhtymä 2025, tuloslaskelma ja muutos.pdf

Yhtymäkokous 9.12.2025 § 35:

LIITE 2a: Investointimuutos

LIITE 2b: Sisäiset palvelut 2025, tuloslaskelma ja muutos

LIITE 2c: Koulutuskuntayhtymä 2025, tuloslaskelma ja muutos

Esitys: Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi seuraavat talousarvion 2025 muutokset:

- Käyttötalouden osalta taulukon mukaiset muutokset tulosalueiden toimintakatteen.
- Investointien osalta taulukon mukaiset muutokset vuodelle 2025.

Päätös:

§ 36 Kuntayhtymän talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028

Yhtymähallitus 27.11.2025 § 105:

Talouspäälikkö Leena Vanhatalo
leena.vanhatalo@redu.fi, 040 198 4192

Koulutuskuntayhtymän vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelmaesitys on valmisteltu perustehtävän, päivitetyn REDU 2030 vision, arvolupauksen, talousarvion laadintaohjeiden sekä hallituksen 23.10.2025 kokouksessa hyväksymän alustavan talousarvion pohjalta. Uusi strategia muodostuu missiosta, REDU 2030-visio sekä arvoista.

Missio Osaavan ja elinvoimaisen Lapin puolesta.**Visio 2030** Askeleen edellä osaamisen kehittämisen ja elinvoiman edistämisen ratkaisuissa.**Arvot** Teemme työtä asiakkaiden parhaaksi vastuullisesti ja yhdessä.**Strategiset painopistealueet**

Toimintavuoden 2026 laadulliset kehittämisen painopistealueet ja sitovat tavoitteet ovat:

- Osaava ja elinvoimainen Lappi
- Uudistuva ja kokeileva REDU
- Asiakkaiden parhaaksi vastuullisesti ja yhdessä

Määrälliset tavoitteet

Määrälliset tavoitteet ovat kuntayhtymää ja sen tulosalueita sitovia tavoitteita. Talousarvioon valitut mittarit ovat sellaisia, joilla on suoraan tai välillisesti merkitystä toiminnan talouteen ja tulorahoitukseen. Määrällisten tavoitteiden tunnuslukumittarit sisältävät ammatillisen koulutuksen, vapaan sivistystyön, henkilöstötyön ja kehittämistoiminnan mittarit.

Toiminnan rahoitus

Opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) rahoittama ammatillinen koulutus on osa opetus- ja kulttuuritoimen rahoitusjärjestelmää. Ammatillisen koulutuksen järjestämiseen myönnetään rahoitusta opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lainsäädännön mukaisesti. Rahoitus myönnetään suoraan koulutuksen järjestäjälle, joka päättää sen kohdentamisesta. Vuodesta 2020 alkaen rahoitukseen ovat vaikuttaneet opiskelijavuosien lisäksi suoritteet eli opiskelijoiden suorittamien tutkinnon osien osaamispisteet, suorittamat tutkinnot sekä vaikuttavuus eli opiskelijoiden sijoittuminen työelämään tai jatko-opintoihin. Vuodesta 2023 alkaen rahoitukseen on vaikuttanut myös työpaikkojen työpaikkaohjaajien ja työnantajien edustajien antama palaute.

Vuoden 2026 alusta ammatillisen koulutuksen rahoitus uudistuu, jolloin rahoituksen painopiste siirtyy enemmän suoritettuihin opintoihin ja koulutuksen vaikuttavuuteen, kuten työllistymiseen ja jatko-opiskeluun. Talousarviovuodelle 2025 opiskelijavuositavoitteeksi REDUssa on asetettu 3090.

Vuoden 2026 talousarvioon valtionosuusrahoitukseksi on laskettu 39,8 miljoonaa euroa sisältäen Lapin kesäyliopiston ja Lapin Urheiluopiston vapaan sivistystyön rahoituksen. Vuoden 2026 alusta voimaan tulevan rahoitusmalliuudistuksen myötä Opetus- ja kulttuuriministeriö ei enää tee erillistä suoritepääöstä tavoitteellisista opiskelijavuosista. Rahoitus perustuu jatkossa toteutuneisiin suoritteisiin, ja koulutuksen järjestäjien rahoitus määräytyy laskennallisesti toteutuneiden suoritteiden perusteella.

Talousarvioesitys

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän tulosalueita ovat Lapin koulutuskeskus REDU, Santasport Lapin Urheiluopisto ja Sisäiset palvelut. Sisäisiin palveluihin kuuluvat yleishallinto, koulutuksen järjestäjän-, talous-, henkilöstö-, IT-, ravintola- sekä kiinteistöpalvelut. Tulosalueiden talousarvion sitovuustasona on käyttötalousosan toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli toimintakate. Lapin koulutuskeskus REDUn ja Santasport Lapin Urheiluopiston tulosalueiden toimintakate kattaa kuntayhtymän sisäisten palvelujen kustannukset.

Koulutuskuntayhtymän talousarvio 2026 on laadittu niin, että varsinaista ylijäämää ei tavoitella, eli tilikauden yli-/alijäämä on 0 €. Tällä ylijäämätavoitteella huomioidaan käyttötalouden osalta menolisäykset korkokustannusten ja poistojen määrässä. Kuntayhtymän talousarvio on laadittu kustannuspaikoittain tilitasolla. Hyväksyessään talousarvion

yhtymähallitus hyväksyy samalla sen myös käyttösuunnitelmaksi. Yhtymähallituksen hyväksyttäviä talousarvioon perustuvia käyttösuunnitelmia ei siten laadita erikseen.

Investoinnit

Kuntayhtymän investointisuunnitelma vuodelle 2026 on yhteensä 8,6 miljoonaa euroa, josta 7 miljoonaa euroa rakennushankkeisiin ja 1,6 miljoonaa euroa kone- ja laitehankintoihin.

Kiinteistökehitysohjelma etenee suunnitelman mukaisesti. Ohjelmaan liittyviä muutos- ja peruskorjaustoita tehdään pääosin Jokiväylän ja Jänkätien yksiköissä. Urheiluopiston kiinteistökehitysohjelmaa tullaan päivittämään vastaamaan nykyistä tarvetta. Investointiohjelmaa tullaan tarkentamaan suunnittelun ja kustannuslaskennan edetessä.

Suunnitelmavuosille 2027 ja 2028 on kiinteistönkehitysohjelmalle arvioitu noin 7 miljoonaa euroa vuositasolla. Kone- ja laitehankintoja toteutetaan maltillisesti.

Vuodelle 2026 suunnitellut investoinnit rahoitetaan valtionosuudesta. Lisäksi hanketoinnin tuloilla katetaan osa Lapin koulutuskeskus REDUn kalustoinvestoinneista.

Jäsenkuntien lausunnot merkittävistä toimintaan ja talouteen liittyvistä muutoksista on pyydetty toimittamaan talousarviokokoukseen mennessä (Ranuan lausunto on käsitelty 24.11., Sodankylän lausunto on käsitelty 26.11., Kolarin lausunto on käsitelty 2.12.).

Peruspääomalle maksetaan korkoa, jonka suuruudesta päättää vuosittain yhtymäkokous. Hyväksytty talousarvio ja -suunnitelma toimitetaan jäsenkunnille viimeistään joulukuun 31. päivään mennessä.

LIITE: Kuntayhtymän talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027–2028

LIITE: Jäsenkuntien lausunnot

Esitys: Johtaja:

Yhtymähallitus hyväksyy vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman.

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi saapuneet jäsenkuntien lausunnot.

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous:

- hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman.
- vahvistaa sitovuustasot talousarvioesityksen mukaisina.
- päättää peruspääomalle maksettavan koron suuruudesta.
- oikeuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään talousarvioon mahdollisia teknisluonteisia korjauksia.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaa, että kuultavana oli talouspäällikkö Leena Vanhatalo.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

Liitteet

Liite 105.1. OHEISMATERIAALI TA-lausunto Kemijärven kaupunki.pdf

Liite 105.2. OHEISMATERIAALI TA-lausunto Kittilä.pdf

Liite 105.3. OHEISMATERIAALI TA-lausunto Roi kaupunki.pdf

Liite 105.4. LIITE Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028.docx

Liite 105.5. OHEISMATERIAALI TA-lausunto Sodankylä.pdf

Liite 105.6. OHEISMATERIAALI TA-lausunto Ranua.pdf

----- **Yhtymäkokous 9.12.2025 § 36:**

LIITE 3:	Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027–2028
OHEISMATERIAALI	TA-lausunto Kemijärven kaupunki
OHEISMATERIAALI	TA-lausunto Kittilä
OHEISMATERIAALI	TA-lausunto Roi kaupunki
OHEISMATERIAALI	TA-lausunto Sodankylä
OHEISMATERIAALI	TA-lausunto Ranua

Esitys: Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous:

- hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman.
- vahvistaa sitovuustasot talousarvioesityksen mukaisina.
- päättää peruspääomalle maksettavan koron suuruudesta.
- oikeuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään talousarvioon mahdollisia teknisluonteisia korjauksia.

Päätös:

§ 37 Selvitys toimenpiteistä tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2024

Yhtymähallitus 27.11.2025 § 108:

Tarkastuslautakunnan on kuntalain 121 §:n mukaan valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunnan 16.5.2025 kokouksessa vahvistama arviointikertomus vuodelta 2024 on esitelty yhtymäkokouksessa 6.6.2025. Yhtymäkokous päätti antaa arviointikertomuksen yhtymähallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten sekä velvoittaa yhtymähallituksen antamaan yhtymäkokouksen talousarviokokoukseen mennessä selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä tarkastuslautakunnan toimivallassa olevien havaintojen johdosta.

OHEISMATERIAALI: Arviointikertomus vuodelta 2024.

LIITE: Selvitys toimenpiteistä tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomukseen.

Esitys: Johtaja:

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle liitteenä olevan selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin se on ryhtynyt tai ryhtyy vuodelta 2024 laaditun arviointikertomuksen tarkastuslautakunnan toimivallassa olevien havaintojen johdosta.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkanen. Lisäksi kuultiin talouspäällikkö Leena Vanhataloa.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

Liitteet

Liite 108.1. LIITE Tarkastusltn arviointikertomukseen 2024 annetut selvitykset.docx

Yhtymäkokous 9.12.2025 § 37:

LIITE 4: Tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024 annetut selvitykset

Esitys: Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle liitteenä olevan selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin se on ryhtynyt tai ryhtyy vuodelta 2024 laaditun arviointikertomuksen tarkastuslautakunnan toimivallassa olevien havaintojen johdosta.

Päätös:

§ 38 Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 10.10.2025 § 44 ja 25.11.2025 § 54:

Tarkastuslautakunta valvoo sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuksien noudattamista ja antaa ilmoitukset tiedoksi valtuustolle (REDUssa yhtymäkokous).

Yhtymäkokouksen 19.12.2023 hyväksymä hallintosääntö:

86 § Sidonnaisuusilmoituksiin liittyvät tehtävät

Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kuntayhtymän verkkosivuilla.

Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä.

Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset, niihin tulleet muutokset ja täydennykset yhtymäkokoukselle tiedoksi vuosittain.

Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Kunnassa ilmoitusvelvollisia luottamushenkilöitä ovat kunnanhallituksen jäsenet, valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, lautakunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä pormestari ja apulaispormestari.

Yhtymäkokous on 21.8.2025 tehnyt valinnat kuntayhtymän yhtymähallitukseen ja tarkastuslautakuntaan toimikaudeksi 1.6.2025–31.5.2029.

Uusien luottamushenkilöiden sidonnaisuusilmoitukset on koottu liitteeseen (tilanne 2.10.-9.11.2025).

LIITE 2: Ilmoitetut sidonnaisuudet (ei julkinen)

OHEISMATERIAALI: Kuntaliiton ohje sidonnaisuuksien ilmoittamisesta

Esitys: Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta tarkastaa ilmoitetut sidonnaisuudet. Sidonnaisuusilmoitukset vietään kuntayhtymän julkiseen tietoverkkoon.

Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymäkokous merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin saapuneet korjatut sidonnaisuusilmoitukset ja merkitään ne tiedoksi.

Yhtymäkokous 9.12.2025 § 38:

OHEISMATERIAALI: Ilmoitetut sidonnaisuudet 13.11.2025 saakka

Esitys: Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymäkokous merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös:

§ 39 Kokouksen päättäminen

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Yhtymäkokouksen päätöksiä koskeva valitusosoitus**Muutoksenhakukielto**

Päätöksistä ei saa tehdä kunnallisvalitusta, jos päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 136 §), työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Valitusosoitus

Yhtymäkokouksen päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä koulutuskuntayhtymän jäsenkunta ja kunnan jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen (KL 137 §).

Valitusviranomainen ja yhteystiedot

Valitusviranomainen:	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Puhelin:	029 5642 800 (vaihde)
Telefax:	029 5642 841
Postiosoite:	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite:	Isokatu 4 (3. krs), Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Virka-aika:	kello 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavalista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Valituskirjassa on ilmoitettava:

- jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse, faksina tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ei ole syytä epäillä.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa](#) 1455/2015.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen koulutuskuntayhtymän sisäisistä palveluista.

Posti- ja käyntiosoite:	Rovaniemen koulutuskuntayhtymä Korvanranta 50, 3. krs., 96300 Rovaniemi
Sähköpostiosoite:	redu@redu.fi
Puhelinnumero:	020 798 4000
Aukioloaika:	arkipäivisin 8.00–16.00