

## YHTEENVETO

## ALLEKIRJOITUKSET

Nimi	Yritys	Aikaleima
Tarja Tuulikki Piittisjärvi	Rovaniemen	13.06.2023 15:08
VESA PETRI UOLEVI HAAPALA	koulutuskuntayhtymä	14.06.2023 07:55
SUSANNA JUNTILA	Muu organisaatio	14.06.2023 09:05
SIRKKA LIISA ILLIKAINEN	Muu organisaatio	14.06.2023 10:43
JUHA VÄISÄNEN	Muu organisaatio	14.06.2023 11:29

REDUn yhtymäkokouksen 13.6.2023 pöytäkirja allekirjoitukseen, asiakirja 1

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
Voit varmistaa Adobe Acrobatilla sähköisen allekirjoituksen eheyden.

**Kokousaika ja paikka**

Aika: Tiistai 13.6.2023 klo 12.00–14.15.

Paikka: Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, Korvanranta 50, kokoustila 130, 1. krs. ja etäyhteys.

**Osallistujat/päätöksentekijät**

Yliviivattu = pois

P=paikalla, E=etänä

Jäsenkunta	Valtakirja	Jäsenkunnan nimeämä edustaja	Jäsenkunnan nimeämä varajäsen	Äänimäärä
Kemijärvi	11.4.2023/§ 137	<del>Matti Torvinen</del>	<del>Ilpo Tervonen</del>	<del>3 ääntä</del>
Kittilä	3.12.2021/§ 539	Pirjo Junttila-Vitikka (P)		3 ääntä
Kolari	6.6.2023/§ 159	<del>Tiina Piirilä</del>	Juha Väisänen (E)	1 ääni
Ranua	17.4.2023/§ 76	Sirkka Illikainen (E)		2 ääntä
Rovaniemi	24.4.2023/§ 124	Susanna Junttila (P)		16 ääntä
Sodankylä	17.4.2023/§ 120	Antti Palomaa (P)		4 ääntä

Äänimäärä yhteensä 26/29

Muut läsnäolo- ja puheoikeudet:

Vesa Haapala, yhtymähallituksen puheenjohtaja (P) (§ 1-9, § 11-15)

Saija Niemelä-Pentti, kuntayhtymän johtaja (P) (§ 1-9, § 11-12, § 14-15)

Muut osallistujat:

Tarja Piittisjärvi, pöytäkirjanpitäjä (P)

Leena Vanhatalo, talouspäällikkö (P) (§ 1-7, § 9-15)

**Allekirjoitukset**

Puheenjohtaja § 1–3

Puheenjohtaja § 3–15

Pöytäkirjanpitäjä

Vesa Haapala

Susanna Junttila

Tarja Piittisjärvi

**Käsitellyt asiat**

§ 1–15

**Pöytäkirjan tarkastus**

Allekirjoitukset

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Sirkka Illikainen

Juha Väisänen

**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**14.6.–21.7.2023 Kuntayhtymän yleinen tietoverkko [www.redu.fi/ilmoitustaulu](http://www.redu.fi/ilmoitustaulu) (viralliset kuulutukset)

**Sisällysluettelo**

§ 1 Yhtymäkokouksen avaaminen	3
§ 2 Kokousedustajien ja heidän valtuuksien toteaminen sekä ääniluettelon hyväksyminen	3
§ 3 Kokouksen järjestäytymien	5
§ 4 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
§ 5 Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	7
§ 6 Kuntayhtymän ajankohtaiset asiat	7
§ 7 Eron myöntäminen tarkastuslautakunnan jäsenelle Timo Kurulalle ja uuden jäsenen nimeäminen	8
§ 8 Eron myöntäminen yhtymähallituksen jäsenelle Leena Vanhatalolle ja uuden jäsenen nimeäminen	11
§ 9 Henkilöstöraportti 2022	14
§ 10 Esitys yhtymäkokoukselle vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksesta, tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä	17
§ 11 Vuoden 2022 tilinpäätöksen sitovuustasojen ylityksen hyväksyntä	22
§ 12 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022	25
§ 13 Sidonnaisuusilmoitukset	26
§ 14 Esitys yhtymäkokoukselle REDUn Kiinteistöjen käytön kehittämissuunnitelman 2023–2032 hyväksymiseksi	30
§ 15 Kokouksen päättäminen	33
Yhtymäkokouksen päätöksiä koskeva valitusosoitus	34

**§ 1 Yhtymäkokouksen avaaminen**

Yhtymäkokouksen avaa yhtymähallituksen puheenjohtaja, joka johtaa kokousta §:t 1–3 (hallintosääntö § 104).

**Esitys:** Yhtymähallituksen puheenjohtaja Vesa Haapala avaa kokouksen.

**Päätös:** Yhtymähallituksen puheenjohtaja Vesa Haapala avasi kokouksen kello 12.00.

**§ 2 Kokousedustajien ja heidän valtuuksien toteaminen sekä ääniluettelon hyväksyminen**

Perussopimuksen 5 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä muu kunnan toimielin. Jokaisella jäsenkunnalla on yksi edustaja, joka käyttää kunnan äänivaltaa.

Kuntayhtymän perussopimuksen 6 §:n mukaan yhtymäkokouksessa jäsenkuntien äänivaltaosuudet jakautuvat jäsenkuntien asukasluvun mukaisessa suhteessa. Äänivaltaosuuksia voidaan muuttaa, mikäli kuntien asukaslukujen suhteissa tapahtuu muutoksia.

1.6.2017 voimaantulleen perussopimuksen mukaan äänet jakautuvat seuraavasti:

Jäsenkunta	Äänimäärä	Valtakirja
Rovaniemi	16 ääntä	liite 1 a
Sodankylä	4 ääntä	liite 1 b
Kemijärvi	3 ääntä	liite 1 c
Kittilä	3 ääntä	liite 1 d
Ranua	2 ääntä	liite 1 e
Kolari	1 ääni	liite 1 f
<b>Jäsenkunnat yhteensä</b>	<b>29 ääntä</b>	-

Kokouksessa läsnä olevista kunnan edustajista laaditaan luettelo pöytäkirjaan, johon merkitään heidän äänimääränsä. Valtakirjat liitteinä 1a-f.

**Esitys:** Todetaan läsnä olevat jäsenkuntien edustajat ja heidän äänimääränsä sekä muut läsnäolo- ja puheoikeutetut ja muut osallistujat, tarkastetaan valtakirjat.

**Päätös:** Toimitettiin nimenhuuto sekä todettiin muut läsnäolo- ja puheoikeudet ja muut osallistujat.

Jäsenkunta	Äänimäärä	Valtakirja
Rovaniemi	16 ääntä	liite 1 a
Sodankylä	4 ääntä	liite 1 b
<del>Kemijärvi</del>	<del>3 ääntä</del>	<del>liite 1 c</del>
Kittilä	3 ääntä	liite 1 d
Ranua	2 ääntä	liite 1 e
Kolari	1 ääni	liite 1 f
<b>Jäsenkunnat yhteensä</b>	<b>26 ääntä</b>	-

Todettiin, että yhtymäkokouksessa läsnä olevien viiden edustajan yhteenlaskettu äänimäärä on 26 ääntä (29 äänestä).

Lisäksi paikalla olivat yhtymähallituksen pj. Vesa Haapala, kuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Pentti, talouspäällikkö Leena Vanhatalo ja hallintosihteeri Tarja Piittisjärvi.

### § 3 Kokouksen järjestäytymien

**Esitys:** Kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous.

Yhtymäkokous päättää mm.:

- kuntayhtymän talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä,
- kuntayhtymän tilinpäätöksen hyväksymisestä,
- toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen ylijäämä tai alijäämä antaa aiheutta,
- vastuuvapaudesta tilivelvollisille,
- kuntayhtymän hallituksen, johtokuntien jäsenten ja puheenjohtajien valinnasta,
- tilintarkastajien ja tarkastuslautakunnan valinnasta,
- kuntayhtymän johtajan valinnasta ja johtajasopimuksen hyväksymisestä, mikäli johtajasopimuksessa sovitaan kuntayhtymän johtajalle maksettavasta erokorvauksesta,
- hallintosäännön hyväksymisestä.

Jokaista yhtymäkokousta varten valitaan oma puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Yhtymäkokouksen puheenjohtaja on Rovaniemeltä ja varapuheenjohtaja muista jäsenkunnista.

Toimielimen kokouksessa pitää pöytäkirjaa toimielimen määräämä pöytäkirjanpitäjä.

**Esitys:** Valitaan yhtymäkokoukselle puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä pöytäkirjanpitäjä.

**Päätös:** Yhtymäkokouksen 13.6.2023 puheenjohtajana §:n 1-3 osalta puheenjohtajavalinnan aikana toimi yhtymähallituksen puheenjohtaja Vesa Haapala ja §:n 4-15 osalta puheenjohtajaksi valittiin Susanna Junttila Rovaniemeltä, joka toimi puheenjohtajana varapuheenjohtajan ja pöytäkirjanpitäjän valinnan osalta §:ssä 3.

Varapuheenjohtajaksi valittiin Pirjo Junttila-Vitikka.

Pöytäkirjanpitäjäksi valittiin Tarja Piittisjärvi.

---

**§ 4 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu tähän yhtymäkokoukseen on annettu yhtymähallituksen 28.3.2023 kokouksessa § 26. Kokouskutsu on lähetetty jäsenkunnille 29.3.2023.

Esityslista yhtymäkokoukseen on lähetettävä sähköisesti vähintään neljä vuorokautta ennen kokousta jäsenkuntien ilmoittamille edustajille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Esityslista tähän kokoukseen on toimitettu sähköisesti 1.6.2023 jäsenkunnille yhtymäkokousedustajille toimitettavaksi.

Yhtymäkokouksen 15.6.2021 hyväksymä hallintosääntö: III osa Yhtymäkokous, luku 11 § 94 kokouskutsu:

Kokouskutsun antaa yhtymähallituksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokouksen ajan ja paikan sekä mikäli kokoukseen voi osallistua sähköisesti.

Sähköisen kokouksen pitämisen edellytyksenä on läsnä olevien yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys (kuntalaki 99 §). Läsnä oleviksi katsotaan myös toimieliimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

KL:n 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Esitys:** Todetaan yhtymäkokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:** Todettiin yhtymäkokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## § 5 Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään kuntalain nojalla tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kunnan jäsenen ja kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Yhtymäkokouksen pöytäkirjan tulee tarkastaa kaksi kokoukseen osallistunutta yhtymäkokouksen jäsentä.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**Esitys:** Valitaan jäsenkuntien edustajista kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sirkka Illikainen ja Juha Väisänen.

## § 6 Kuntayhtymän ajankohtaiset asiat

Kuntayhtymän johtaja selostaa kuntayhtymän toimintaan liittyviä ajankohtaisia asioita.

**Esitys:** Yhtymäkokous merkitsee tiedoksi ajankohtaiset asiat.

**Päätös:** Yhtymäkokous merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.



**§ 7 Eron myöntäminen tarkastuslautakunnan jäsenelle Timo Kurulalle ja uuden jäsenen nimeäminen**

Yhtymähallitus 23.2.2023 § 7:

Kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkanen  
veli-pekka.laukkanen@redu.fi, 040 594 5773

Yhtymäkokouksessa 13.10.2021 § 26 toimikaudeksi 2021-2025 koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan varsinaiseksi jäseneksi valittu Timo Kurula on 20.12.2022 REDUlle saapuneessa sähköpostissa ilmoittanut eroavansa Rovaniemen koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan jäsenyydestä. Syynä vaalikelpoisuuden menetys.

Koulutuskuntayhtymän nykyinen tarkastuslautakunta:

*Varsinainen jäsen:*

Anna-Liisa Keskitalo (Kolari)  
Eila Kivioja (Sodankylä)  
**Timo Kurula (Kittilä)**  
Kirsti Ojala (Kemijärvi)  
Aarne Jänkälä, pj. (Rovaniemi)  
Kimmo Suopajarvi, varapj. (Rovaniemi)  
Anna-Maija Österberg (Ranua)

*Henkilökohtainen varajäsen:*

Sakari Karkkola (Sodankylä)  
Liisa Manninen (Ranua)  
Pirjo Junttila-Vitikka (Kittilä)  
Emilia Fagerholm (Kittilä)  
Terhi Pakarinen (Rovaniemi)  
Marja Kuusela (Sodankylä)  
Aimo Kortosalmi (Ranua)

[Kuntalaissa](#) säädetään tarkastuslautakunnan tehtävistä ja kokoonpanosta (121 §) sekä vaalikelpoisuudesta (74-75 §). Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.

Kuntalain 75 §:n mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Koulutuskuntayhtymän perussopimuksen ja tarkastussäännön 2 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä viisi (5) muuta jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Perussopimuksen mukaan jokaisesta jäsenkunnasta on vähintään yksi jäsen tai varajäsen edustettuna tarkastuslautakunnassa ja tarkastuslautakunnan puheenjohtaja on Rovaniemeltä.

Lautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan nimeäminen toimitetaan kuntalain säätämässä järjestyksessä tasa-arvolain säännökset huomioon ottaen. [Tasa-arvolain](#) 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Lain mukaisen sukupuolikiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

**Esitys:** Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous myöntää eron Timo Kurulalle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja nimeää hänen tilalleen tarkastuslautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:** Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

**Yhtymäkokous 13.6.2023 § 7:**

**Esitys:** Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous myöntää eron Timo Kurulalle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja nimeää hänen tilalleen tarkastuslautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:** Yhtymäkokous myönsi eron tarkastuslautakunnan jäsenelle Timo Kurulalle ja valitsi hänen tilalleen tarkastuslautakuntaan jäseneksi Tuomas Similän jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**§ 8 Eron myöntäminen yhtymähallituksen jäsenelle Leena Vanhatalolle ja uuden jäsenen nimeäminen**-----  
Yhtymähallitus 23.2.2023 § 8:Kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkanen  
veli-pekka.laukkanen@redu.fi, 040 594 5773

Yhtymäkokouksessa 13.10.2021 § 25 toimikaudeksi 2021-2025 koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen varsinaiseksi jäseneksi valittu Leena Vanhatalo on 9.1.2023 REDUlle tullessa kirjeessä ilmoittanut eroavansa Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen jäsenyydestä. Syynä kuntalain 73 §:n mukainen vaalikelpoisuuden menetys.

Koulutuskuntayhtymän nykyinen yhtymähallitus:

**Varsinainen jäsen:***Keskusta:*Roi: Vesa Haapala, puheenjohtaja  
Ranua: Anitta Jaakola  
Kolari: Simo Rundgren*Kokoomus:*Roi: Petteri Pohja  
Sodankylä: Tuula Annala, 1. varapj.*Vasemmistoliitto:*

Roi: Susanna Pirnes

*SDP:*Roi: Meeri Vaarala  
Roi: Timo Lappalainen*Vihreät:*Kittilä: **Leena Vanhatalo***Perussuomalaiset:*Roi: Vesa Ylinampa  
Kemijärvi: Juhana Kelloniemi, 2. varapj.**Henkilökohtainen varajäsen:**Roi: Ari Karvo  
Ranua: Jonna-Maria Laivamaa  
Kolari: Stiina-Kaisa RäisänenRoi: Riikka Knuuti  
S-kylä: Pekka Heikkinen

Roi: Liisa Hallikainen

Roi: Pirjo Kairakari  
Roi: Ilkka Rautio

Kittilä: Ahti Ovaskainen

Roi: Liisa Helin  
K-järvi: Arto Torvinen

Vaalikelpoisuudesta kunnanhallitukseen säädetään [kuntalain](#) 73 §:ssä seuraavaa:

”Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.”

Kuntayhtymän jäsenkuntien hyväksymän 1.6.2017 lukien voimassa olevan perussopimuksen 8 pykälän mukaan:

”Kuntayhtymällä on hallitus, johon kuuluu yksitoista (11) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Yhtymähallituksen jäsenistä yhden on oltava Kemijärven kaupungista, yhden Kittilän kunnasta, yhden Ranuan kunnasta, yhden Sodankylän kunnasta, yhden Kolarin kunnasta ja kuuden Rovaniemen kaupungista.

Hallituksen puheenjohtaja on Rovaniemeltä ja varapuheenjohtajat muista jäsenkunnista.”

KL:n 58.3 §:n mukaan hallituksen kokoonpano on sovitettava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääni-osuutta kuntayhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti tasa-arvolain säännökset huomioon ottaen. [Tasa-arvolain](#) 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei

erityisistä syistä muuta johdu. Lain mukaisen sukupuolikiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan (70.1 §). Suostumus on annettava ennen kuin henkilö valitaan luottamustoimeen. Perussopimuksen 7 pykälän mukaan yhtymäkokous valitsee kuntayhtymän hallituksen ja sen puheenjohtajat.

Vuoden 2021 kuntavaalien siirtämisestä annetun lain mukaan kuntavaalit toimitetaan 13.6.2021, valtuustojen toimikausi alkaa 1.8.2021 ja jatkuu toukokuun 2025 loppuun.

**Esitys:** Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous myöntää eron Leena Vanhatalolle yhtymähallituksen jäsenyydestä ja nimeää hänen tilalleen yhtymähallitukseen uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:** Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

-----  
**Yhtymäkokous 13.6.2023 § 8:**

**Esitys:** Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous myöntää eron Leena Vanhatalolle yhtymähallituksen jäsenyydestä ja nimeää hänen tilalleen yhtymähallitukseen uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että talouspäällikkö Leena Vanhatalo poistui kokouksesta esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1 § kohta 1).

Yhtymäkokous myönsi eron yhtymähallituksen jäsenelle Leena Vanhatalolle ja valitsi hänen tilalleen yhtymähallitukseen jäseneksi Tiina Huilajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**§ 9 Henkilöstöraportti 2022**  
-----

Yhtymähallitus 28.3.2023 § 25:

Henkilöstöpäällikkö Mirjami Palojärvi  
mirjami.palojarvi@redu.fi, 040 843 7638

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän (REDU) henkilöstöraportissa kuvataan henkilöstön määrälliset ja laadulliset tunnusluvut, kehittämistoimenpiteet ja näiden vaikutukset henkilöstöön, toimintaan ja talouteen. Henkilöstöraportti on osa REDUn itsearviointia ja se laaditaan kerran vuodessa tilinpäätöksen yhteydessä. Henkilöstöraportin kokoamisesta vastaa REDUn henkilöstöpalvelut. Henkilöstöraportti on käsitelty REDUn konsernijohtoryhmässä sekä yhteistyötoimikunnan ja työsuojelutoimikunnan yhteisessä kokouksessa 23.3.2023.

Henkilöstömäärä 31.12.2021 oli 511. Henkilötyövuosina henkilöstömäärä oli 495 htv. Vuoteen 2021 verrattuna henkilöstömäärä laski 2,7 %. Henkilöstömäärä laski eniten määräaikaissä kokoaikaisissa palvelussuhteissa. Vuonna 2022 Opetus- ja kulttuuriministeriön lisärahoituksen osuus ei ollut enää niin suuri kuin aikaisempina vuosina, joka vaikutti määräaikaisten palvelussuhteiden vähenemiseen. Vuonna 2022 aikana eläkkeelle jäi REDUn palveluksesta tai joilla REDU on ollut viimeinen työnantaja yhteensä 18 henkilöä.

Tehtäväalueittain tarkasteluna henkilöstöstä opettajien ja opinto-ohjaajien osuus oli 51,3 % ja opetuksen tuen osuus 15,7 %. Johtoa ja päälliköitä oli 4,5 % ja muissa tehtävissä työskenteli 28,6 %. Vuoteen 2021 verrattuna opetuksen tuen prosentuaalinen osuus oli noussut hieman ja muiden tehtäväalueiden prosenttiosuudet pienimuotoisesti laskeneet.

Suurin osa henkilöstöstä oli vakinaisessa ja kokoaikaisessa palvelussuhteessa. Kokoaikaisena työskenteli yhteensä 473 henkilöä (93 % henkilöstöstä). Osa-aikaisessa virassa/toimessa oli 38 henkilöä (7 % henkilöstöstä). Kokoaikaisten ja osa-aikaisten palvelussuhteiden prosentuaalinen jakauma oli pysynyt samana kuin vuonna 2021. Määräaikaisten prosentuaalinen osuus oli laskenut vuodesta 2021 (21 %) vuoteen 2022 (19,2 %) mentäessä.

Vuonna 2022 henkilöstöstä 55 % oli naisia ja 45 % miehiä. REDUn henkilöstön keski-ikä oli 49 vuotta (sama kuin edellisenä vuonna).

Lapin Urheiluopistossa opettajien kelpoisuus oli 100 %, kuten edellisenä vuonnakin. Lapin koulutuskeskus REDUssa opettajien kelpoisuudessa oli lievää nousua ollen 88 %.

Kelpoisuuden puuttumiseen vaikuttaa tiettyjen alojen rekrytointiongelmat sekä lisäksi opettajien kelpoisuusasetuksen 13 d §:n (28.12.2017/1150) mukaan ammatillisten tutkinnon osien opetusta on oikeutettu antamaan myös henkilö, joka on otettu opettajaksi ehdolla, että hän kolmen vuoden kuluessa palvelussuhteen alkamisesta suorittaa opettajan pedagogiset opinnot. Tätä asetuksen pykälää on sovellettu REDUssa.

Henkilöstöä kannustetaan jatkuvaan itsensä ja työyhteisönsä kehittämiseen. Vuonna 2022 osaamista kehitettiin palkkalisella työajalla yhteensä 6645,1 h (13 h/hlö). Osaamista oli kehitetty enemmän vuoteen 2021 verrattuna, mutta tavoitetta (18 h/hlö) ei saavutettu kaikissa työyksiköissä. Yksilökehityskeskusteluja käytiin 329 työntekijän kanssa (64 %). Liikunta- ja kulttuurietua oli käyttänyt 530 työntekijää (98 680 €).

Vuonna 2022 kehittämisasioina ovat olleet henkilöstökyselyprosessin, henkilöstöanalytiikan, -raportoinnin ja palkkahallintojärjestelmän kehittäminen sekä työnantajamielikkyyden ja rekrytoinnin kehittäminen. ENJOY-hankeessa kehitettiin eri hyvinvoinnin teemoja. REDUn yhteistoiminta on jatkuvaa. Yhteistyötoimikunta ja työsuojelutoimikunta kokoontuivat säännöllisesti ja niiden toimintaa täydentävät eri työryhmät.

Terveysperusteisten poissaoloja oli vuonna 2022 yhteensä 5 342 kalenteripäivää. Määrä oli laskenut vuodesta 2021, jolloin niitä oli 5 816 kalenteripäivää. Terveysperusteisista poissaoloista aiheutuneet kustannukset olivat yhteensä 551 820 €. Kustannukset olivat nousseet johtuen mm. lyhyiden poissaolojen kasvusta. Työterveyshuollon kokonaiskustannukset olivat 312 714 €. Kustannukset olivat kokonaisuudessa laskeneet vuodesta 2021 vuoteen 2022 verrattuna (muutos -2,13 %).

Maksettujen palkkojen ja palkkioiden määrä vuonna 2022 oli 23,9 M€. Maksettujen palkkojen ja palkkioiden määrä oli kasvanut 3,33 % vuoteen 2021 verrattuna. Kaiken kaikkiaan henkilöstömenot olivat kasvaneet 2,42 % vuoteen 2021 verrattuna ollen 29 M€.

OHEISMATERIAALI: Henkilöstöraportti 2022

Esitys: Johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee henkilöstöraportin vuodelta 2022 tiedoksi ja esittää, että yhtymäkokous merkitsee sen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavina olivat henkilöstöpäällikkö Mirjami Palojärvi ja talouspäällikkö Leena Vanhatalo.

Keskustelun jälkeen yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.



**Yhtymäkokous 13.6.2023 § 9:**

OHEISMATERIAALI: Henkilöstöraportti 2022

**Esitys:** Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous merkitsee henkilöstöraportin vuodelta 2022 tiedoksi.**Päätös:** Yhtymäkokous hyväksyi tehdyn päätösesityksen.

**§ 10 Esitys yhtymäkokoukselle vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksesta, tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä**

-----  
Yhtymähallitus 28.3.2023 § 24:

*Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus*

Taluspäällikkö Leena Vanhatalo  
leena.vanhatalo@redu.fi, 040 198 4192

Kuntalain 113 § mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa esitetään selvitys yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä tehdään esitys yhtymäkokoukselle tilikauden tuloksen käsittelystä.

REDUn organisaatio muodostuu kolmesta tulosalueesta; Lapin koulutuskeskus REDU, Santasport Lapin Urheiluopisto sekä sisäiset palvelut. Kuntayhtymä omistaa 100%:sti tytäryhtiöt Santasport Finland Oy:n ja REDU Edu Oy:n, joten tilinpäätökseen sisällytetään myös konsernitilinpäätös.

Vuoden 2022 alkaessa toimintaamme varjostivat vielä monella tapaa erilaiset koronatoimet ja -rajoitukset. Tämä huomioitiin vielä OKM:n lisäsuoritepäätöksessäkin ja saimme avustusta reilun 100 000 € koronatilanteesta johtuvien tukitoimien hoitamiseen. Helmi-kuun lopussa elämäämme järkytti Venäjän aloittama hyökkäyssota Ukrainaa kohtaan. Vuoden 2022 aikana toiminta-alueellemme tuli ukrainalaisia pakolaisia, joista muutamia ehti siirtyä jo REDUn koulutustarjonnan pariin. Poikkeukselliset valmistautumiset jatkuivat vielä loppuvuodessa, kun jouduimme varautumaan talven osalta mahdollisiin sähkönjakelun keskeyttämissiin.

Vuoden 2022 alussa aloitettiin koko konsernin kiinteistökantaa koskenut selvitystyö. Mukaan työhön hankittiin Haahtela Oy, joka on vahva osaaja tällä toimialueella. Vuoropuhelua käytiin kaikkien kiinteistöjemme sijaintikuntien kanssa jo syksyn 2022 aikana ja vuoropuhelu jatkuu. Tarkempia linjauksia on odotettavissa kevään 2023 edetessä. Sen jälkeen toimenpiteet konkretisoituvat tulevien vuosien investointiohjelmissa.

Vuosi 2022 oli opiskelijavuosien ja valmistuneiden opiskelijoiden määrän osalta hyvä, saavutimme asetetut tavoitteet. Toiminnan rahoitukseenkin vaikuttavan opiskelijapalauttekyseilyn vastausprosentteihin haluamme jatkossa kiinnitettävän huomiota entistä enemmän.

Vuoden 2022 tilinpäätöksessä kuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot ovat 51,6 milj. euroa ja toimintakulut 49,0 milj. euroa. Vuoteen 2021 verrattuna toimintatuotot ja -kulut nousivat 2 %. OKM myönsi 1. lisäsuoritepäätöksessä opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin 1,4 milj. euroa, toinen lisäsuoritepäätös oli noin 815 000 €.

Strategiarahoitusta kuntayhtymä sai 150 000 euroa vuosille 2022-2023 opetuksen ja ohjauksen laadun parantamiseksi tarkoitettuihin kehittämistoimenpiteisiin. Kehittämistoimenpiteiden avulla muun muassa vahvistetaan ja tuetaan opiskelijoiden osaamisen ja perustaitojen kehittymistä sekä kehitetään tukitoimia oppivelvollisuuden suorittamiseen.

Tulosalueiden sitovana tavoitteena oleva käyttötalouden toimintakatetavoite saavutettiin jokaisella tulosalueella ja koko kuntayhtymän sitova vuosikatetavoite ylittyi 0,6 milj. euroa. Kuntayhtymän poistojen toteuma on alle 4,0 milj. euroa. Poistojen jälkeen tilikauden tulos on 1,5 milj. euroa alijäämäinen. Yhtymähallitus hyväksyi 16.12.2022 kokouksessa tuloksen muodostumiseen vaikuttavat tilinpäätöserät. Investointirahastoon on kirjattu 0,6 milj. euroa ja toimintarahastosta on siirretty 0,7 milj. euroa tulokseen alijäämän kattamiseksi. Hyväksytty talousarvion alijäämä oli 2,23 milj. euroa, joten tilikauden tulos on 0,7 milj. euroa parempi. Vuoden 2022 toteutuneet investointimenot olivat yhteensä 3,7 milj. euroa.

Kuntayhtymä taseen loppusumma vuoden 2022 lopussa oli 77 milj. euroa. Oma pääoma oli 31,2 milj. euroa, josta edellisten tilikausien kertynyttä ylijäämää on 8,9 milj. euroa. Kuntayhtymän omavaraisuusaste on pysynyt hyvänä, yli 70 %. Pitkäaikaista lainaa kuntayhtymällä oli vuoden lopussa 12,5 milj. euroa.

LIITE 1: Toimintakertomus ja tilinpäätös 2022

Esitys: Johtaja:

Yhtymähallitus päättää

1. hyväksyä kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2022 liitteen 1 mukaisena.
2. allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätösasiakirjan ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

4. oikeuttaa talouspalvelujen yksikön tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavina olivat talouspäällikkö Leena Vanhatalo, rehtori Sirkku Purontaus, rehtori Mika Tuononen ja kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkanen.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyt päätösesitykset.

-----  
Tarkastuslautakunta 11.5.2023 § 24:

#### *Tilintarkastuskertomus*

Tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava: 1) onko kuntayhtymän hallintoa hoidettu lain ja yhtymäkokouksen päätösten mukaisesti; 2) antavatko kuntayhtymän tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta; 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita; 4) onko kuntayhtymän sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2022 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen ja antaa siitä kokoukseen tuotavan kertomuksen.

Tarkastuslautakunnan on käsiteltävä tilintarkastajan tilintarkastuskertomus ja annettava siitä lausuntonsa sekä otettava kantaa siihen, onko tilinpäätös hyväksyttävissä ja tilivelvollisille myönnettävissä vastuuvapaus. Jos tilintarkastuskertomuksessa on esitetty muistutus, on tarkastuslautakunnan hankittava siitä asianomaisen selitys ja sekä hallituksen lausunto ja esitettävä yhtymäkokoukselle oma käsityksensä mahdollisesti tarpeellisista toimenpiteistä.

#### *Toimintakertomus*

Yhtymähallitus on kokouksessaan 28.3.2023 § 24 hyväksynyt ja allekirjoittanut koulutuskuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2022.

Johto on vastuussa siitä, että tilinpäätös ja toimintakertomus laaditaan kirjanpitolain ja tilinpäätöksen laatimista koskevien muiden säännösten ja määräysten mukaisesti siten,

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

että tilinpäätös ja toimintakertomus antavat kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla oikeat ja riittävät tiedot tarkastuskohteen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

LIITE 1a: Tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 (tuodaan kokoukseen)

LIITE 1b: Toimintakertomus ja tilinpäätös 2022

Esitys: Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022.

Tarkastuslautakunta toteaa, että

1. tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen perusteella ei ole tarvetta pyytää kuntalain 125 §:n mukaisia asianomaisen selitystä tai kuntayhtymän hallituksen lausuntoa.
2. tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.–31.12.2022.

Tarkastuslautakunta esittää yhtymäkokoukselle, että

1. tilintarkastajan tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.–31.12.2022 merkitään tiedoksi.
2. kuntayhtymän tilinpäätös tilikaudelta 1.1.–31.12.2022 hyväksytään.
3. kuntayhtymähallituksen esitys tuloksen käsittelystä hyväksytään.
4. kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2022.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

-----

**Yhtymäkokous 13.6.2023 § 10:**

LIITE 2a: Tilintarkastuskertomus vuodelta 2022

LIITE 2b: Toimintakertomus ja tilinpäätös 2022

**Esitys:** Tarkastuslautakunta esittää yhtymäkokoukselle, että

1. tilintarkastajan tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.–31.12.2022 merkitään tiedoksi.
2. kuntayhtymän tilinpäätös tilikaudelta 1.1.–31.12.2022 hyväksytään.
3. kuntayhtymähallituksen esitys tuloksen käsittelystä hyväksytään.
4. kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2022.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että yhtymähallituksen puheenjohtaja Vesa Haapala ja kuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Pentti poistuivat kokouksesta esteellisinä pykälän käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1 § kohta 6).

Yhtymäkokous hyväksyi tehdyt päätösesitykset.

Merkittiin, että yhtymäkokous piti tauon asian käsittelyn jälkeen klo 12.53-12.55. Merkittiin, ettei kukaan ollut poistunut kokouksesta tauon aikana.

**§ 11 Vuoden 2022 tilinpäätöksen sitovuustasojen ylityksen hyväksyntä**

Yhtymähallitus 25.4.2023 § 37:

Talouspäällikkö Leena Vanhatalo  
leena.vanhatalo@redu.fi, 040 198 4192

Kuntalain mukaan talousarvion sitovia eriä ovat valtuuston hyväksymät toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Tavoitteet ovat osa talousarviota, jota kuntayhtymän toiminnassa on noudatettava. Kuntayhtymän taloudellisten tavoitteiden toteutumista seurataan kuukausittain johtoryhmässä ja hallitukselle raportoidaan vähintään neljä kertaa tilikaudessa.

Kuntayhtymän vuoden 2022 talousarviossa yhtymäkokouksen sitovuustasot olivat:

Toiminnalliset toimintavuoden laadulliset ja määrälliset tavoitteet.

- Tulosalueiden käyttötalousosan toimintakate.
- Kuntayhtymän tuloslaskelman vuosikate.
- Rakentamisinvestoinnit hankkeittain, korjaussuunnitelman mukaiset investoinnit kokonaiskustannustasolla ja kalusto- ja laitehankinnat tulosalueetasolla.
- Rahoituslaskelmassa toiminnan ja investointien rahavirta ja lainakannan muutokset.
- Konserniyhtiöiden tulostavoitteena liiketoiminnan positiivinen tulos.

Yhtymähallituksen vuoden 2022 talousarviossa yhtymähallituksen sitovuustaso on:

- Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ja talousarviomuutokset tilikauden aikana.

Käyttötalousosan kokonaismenojen ja -tulojen erotus eli toimintakatetavoite toteutui kuntayhtymätasolla arvioitua paremmin. Vuoden 2022 aikana tulosalueiden käyttösuunnitelmiin tehtiin muutos 17.11.2022 § 98. Käyttösuunnitelman muutoksista huolimatta toimintakate ylittyi Santasport Lapin Urheiluopisto -tulosalueella. Tähän vaikutti vielä alkuvuonna koronavirusepidemia ja sen heijastevaikutukset.

TULOSALUEET/				
	TA 2022 tuotot	Toimintakate TA 2022	Ta muutos 17.11	Ta 2022 + muutos
<b>Koulutuskuntayhtymä</b>	<b>62 170 000,00</b>			
Lapin koulutuskeskus Redu	36 270 000,00	- 1 200 000,00	- 300 000,00	- 1 500 000,00
Santasport Lapin Urheiluopisto	7 190 000,00	- 450 000,00	- 150 000,00	- 600 000,00
Sisäiset palvelut	18 710 000,00	3 725 000,00	- 225 000,00	3 500 000,00

TULOSALUEET	Toimintakate			
	TA+muutos	Toteuma 2022	Ylitys/alitus	Tot-%
Lapin koulutuskeskus REDU	-1 500 000 €	-955 000 €	545 000 €	64 %
Santasport Lapin Urheiluopisto	-600 000 €	-778 000 €	-178 000 €	130 %
Sisäiset palvelut	3 500 000 €	4 394 000 €	894 000 €	126 %
<b>Yhteensä</b>	<b>2 156 000 €</b>	<b>2 660 999 €</b>	<b>1 260 999 €</b>	<b>123 %</b>

Santasport Lapin Urheiluopisto-tulosalueella toimintakatteen ylityksen syyt:

- vapaan sivistystyön suoritteet jäivät alkuvuoden koronapandemiasta johtuen tavoitetta alhaisemmaksi,
- yleinen hintatason nousu on vaikuttanut toimintamenojen kasvuun,
- eri palveluiden ostoissa on pieniä ylityksiä suhteessa talousarvioon,
- henkilöstömenot ovat pysyneet talousarviossa.

#### Santasport lapin Urheiluopisto

Kesäyliopistotoiminta	Mittayksikkö	Toteuma TP-2020	Toteuma TP-2021	Tavoite TA-2022	Toteuma TP-2022	Tot-tav.	Muutos ed. v.
Kokonaistuntimäärä	h	2164	1794	2200	2125	-75	331
Valtionosuustunnit	h	2129	1834	2100	2093	-7	259
Liikunnan koulutuskeskustoiminta	Mittayksikkö	Toteuma TP-2020	Toteuma TP-2021	Tavoite TA-2022	Toteuma TP-2022	Tot-tav.	Muutos ed. v.
Lyhytkurssivuorokaudet	vrk	26 979	28 429	28 500	29 495	995	1066

Esitys: Johtaja:

Yhtymähallitus hyväksyy Santasport Lapin Urheiluopisto -tulosalueen toimintakatteen ylityksen.

Johtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösesitys:

Yhtymähallitus hyväksyy ja edelleen esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi Santasport Lapin Urheiluopisto -tulosalueen toimintakatteen ylityksen.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavina olivat taluspäällikkö Leena Vanhatalo ja Santasport Lapin Urheiluopiston vt. rehtori Sirkku Purontaus.

Keskustelun jälkeen yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti johtajan kokouksessa tekemän muutetun päätösesityksen. Lisäksi yhtymähallitus edellyttää, että talouden hallintaan tulee jatkossa kiinnittää huomiota ja ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin talouden tasapainottamiseksi.



**Yhtymäkokous 13.6.2023 § 11:**

**Esitys:** Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi Santasport Lapin Urheilupuisto -tulosalueen toimintakatteen ylityksen.

**Päätös:** Yhtymäkokous hyväksyi tehdyn päätösesityksen.

**§ 12 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022**

Tarkastuslautakunta 11.5.2023 § 23:

Tarkastuslautakunnan on kuntalain 121 §:n mukaan valmistettava yhtymäkokouksen päättävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta aloitti 14.4.2023 arviointikertomuksen laadinnan jakamalla arviointikertomuspainopisteet ja päättäen arviointikertomuksen laadinnan askeleet. Kertomusta on laadittu vielä 5.5. pidetyssä teams -palaverissa.

Tarkastuslautakunta laatii yhtymäkokousta varten arviointikertomuksen, joka tulee kuntalain 121 §:n mukaisesti käsitellä tilinpäätöksen yhteydessä.

LIITE 1: Arviointikertomus vuodelta 2022

**Esitys:** Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2022 arviointikertomuksen laadintaa. Mikäli arviointikertomus valmistuu, pöytäkirjaan täydennetään esitys yhtymäkokoukselle.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa lopullisen arviointikertomuksen vuodelta 2022. Allekirjoitettu arviointikertomus liitetään pöytäkirjan liitteeksi 1.

Tarkastuslautakunta esittää edelleen, että yhtymäkokous antaa arviointikertomuksen yhtymähallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten sekä velvoittaa yhtymähallituksen antamaan yhtymäkokouksen talousarviokokoukseen mennessä selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä tarkastuslautakunnan esille nostamien havaintojen johdosta.

**Yhtymäkokous 13.6.2023 § 12:**

LIITE 3: Arviointikertomus vuodelta 2022

**Esitys:** Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymäkokous antaa arviointikertomuksen yhtymähallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten sekä velvoittaa yhtymähallituksen antamaan yhtymäkokouksen talousarviokokoukseen mennessä selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä tarkastuslautakunnan esille nostamien havaintojen johdosta.

**Päätös:** Yhtymäkokous hyväksyi tehdyn päätösesityksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## § 13 Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 9.12.2022 § 69:

Kuntalain 84 §:ssä tarkastuslautakunnalle on säädetty tehtävä sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonnasta sekä ilmoitusten käsittelystä ja viennistä valtuustolle (REDUssa yhtymäkokoukselle) tiedoksi.

Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Koulutuskuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Pentti 29.11.2022 päivittämä sidonnaisuusilmoitus:

### Sidonnaisuusilmoitus: Saija Niemelä-Pentti

TILA: Odottaa käsittelyä 29.11.2022

[Sidonnaisuusilmoituksen täyttäminen -ohjevideo \(YouTube\) >>](#)

Etunimi	Sukunimi	Sähköposti	Puhelin	Kieli	Henkilötunnus
Saija	Niemelä-Pentti	saija.niemela-pentti@redu.fi		fi	
<b>Luottamus- ja virkatehtävät</b>					<b>Muokattu</b>
Kuntayhtymän johtaja, yhtymähallituksen esittelijä -					01.11.2018
<b>Johtotehtävät ja luottamustoimet</b>					<b>Muokattu</b>
Hallituksen jäsen - Ammattiosaamisen Kehittämissyhtiö AMKE OY - 0893138-7 - Ammatillinen koulutus					26.10.2022
Hallituksen jäsen - Ammattiosaamisen kehittämissyhdystys AMKE ry - 2365137-5 - Ammatillinen koulutus					26.10.2022
Hallintoneuvoston jäsen - Pohjolan Osuuspankki - 0192359-5 - Pankkitoimiala					26.10.2022
Hallituksen jäsen - Lappica oy - 2791111-1 - TYöterveys					29.11.2022
<b>Merkittävä varallisuus tai muut sidonnaisuudet</b>					<b>Muokattu</b>
Asunto-osakeyhtiön osakkeet 2379-2744 - As oy Keinuvuopaja - Asunto-osakeyhtiön osakkeiden omistus					07.05.2019

Ilmoitus tuodaan tarkastuslautakunnan tarkastettavaksi. Tarkastuslautakunnan tehtävä on valvoa, että sidonnaisuusilmoitukset sisältävät ainoastaan lain edellyttämiä tietoja, ja että salassa pidettävää tietoa taikka tarpeettomia henkilötietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon. Ilmoitukseen tehdyt lisäykset, muutokset ja täydennykset viedään ilman viivytystä rekisteriin ja yleiseen tietoverkkoon.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Esitys: Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta tarkastaa kuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Pentin 29.11.2022 päivittämän sidonnaisuusilmoituksen.

Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymäkokous merkitsee kuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Pentin 29.11.2022 päivittämän sidonnaisuusilmoituksen tiedoksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

-----  
Tarkastuslautakunta 10.2.2023 § 6:

Kuntalain 84 §:ssä tarkastuslautakunnalle on säädetty tehtävä sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonnasta sekä ilmoitusten käsittelystä ja viennistä valtuustolle (REDUssa yhtymäkokoukselle) tiedoksi.

Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Yhtymäkokous on 14.12.2022 §:ssä 19 valinnut Aarne Jänkälän REDUn tarkastuslautakunnan puheenjohtajaksi eronneen Rauno Rantaniemen tilalle.

Tarkastuslautakunnan pj. Aarne Jänkälän 18.1.2023 laatima sidonnaisuusilmoitus:

## Sidonnaisuusilmoitus: Aarne Jänkälä

TILA: Odottaa käsittelyä 18.01.2023

[Sidonnaisuusilmoituksen täyttäminen -ohjevideo \(YouTube\) >>](#)

Etunimi	Sukunimi	Sähköposti	Puhelin	Kieli	Henkilötunnus
Aarne	Jänkälä	aarne.jankala@rovaniemi.fi	0400399013	fi	

### Luottamus- ja virkatehtävät

Muokattu

Puheenjohtaja - Tarkastuslautakunta

18.01.2023

### Johtotehtävät ja luottamustoimet

Muokattu

Ei ilmoitettavia sidonnaisuuksia.

### Merkittävä varallisuus tai muut sidonnaisuudet

Muokattu

Ei ilmoitettavia sidonnaisuuksia.

Yhtymäkokous on 14.12.2022 §:ssä 18 valinnut Liisa Hallikaisen REDUn yhtymähallituksen varajäseneksi eronneen Sanna Petterssonin tilalle.

Yhtymähallituksen varajäsenen Liisa Hallikaisen 30.1.2023 laatima sidonnaisuusilmoitus:

## Sidonnaisuusilmoitus: Liisa Hallikainen

TILA: Odottaa käsittelyä 30.01.2023

[Sidonnaisuusilmoituksen täyttäminen -ohjevideo \(YouTube\) >>](#)

Etunimi	Sukunimi	Sähköposti	Puhelin	Kieli	Henkilötunnus
Liisa	Hallikainen	liisa.m.hallikainen@gmail.com	0407786239	fi	
<b>Luottamus- ja virkatehtävät</b>					<b>Muokattu</b>
Varajäsen - Yhtymähallitus					30.01.2023
<b>Johtotehtävät ja luottamustoimet</b>					<b>Muokattu</b>
hallituksen puheenjohtaja - Vilmo Oy - 3311287-7 - Tieteelliset asiantuntijapalvelut, maastohiihtoon liittyvät palvelut					30.01.2023
<b>Merkittävä varallisuus tai muut sidonnaisuudet</b>					<b>Muokattu</b>
40 % omistusoikeus ja äänivalta, tosin Vilmo Oy:llä ei ole osakepääomaa - Vilmo Oy - 3311287-7 - Osakkeiden omistus					30.01.2023
Puheenjohtaja - Urheiluseura Rovaniemen Lappi ry - 0192422-1 - Muu					30.01.2023

Ilmoitukset tuodaan tarkastuslautakunnan tarkastettavaksi. Tarkastuslautakunnan tehtävä on valvoa, että sidonnaisuusilmoitukset sisältävät ainoastaan lain edellyttämiä tietoja, ja että salassa pidettävää tietoa taikka tarpeettomia henkilötietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon. Ilmoitukseen tehdyt lisäykset, muutokset ja täydennykset viedään ilman viivytystä rekisteriin ja yleiseen tietoverkkoon. Eronneiden ilmoitukset on poistettu REDUn yleisestä tietoverkosta.

Esitys: Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta tarkastaa tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Arne Jänkälän 18.1.2023 ja yhtymähallituksen varajäsenen Liisa Hallikaisen 30.1.2023 laatimat sidonnaisuusilmoitukset.

Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymäkokous merkitsee tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Arne Jänkälän ja yhtymähallituksen varajäsenen Liisa Hallikaisen sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi. Puheenjohtajana toimi tällöin Eila Kivioja.

---

**Päätös:** Päätettiin esityksen mukaisesti. Aarne Jänkälä jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta.

-----  
**Yhtymäkokous 13.6.2023 § 12:**

**Esitys:** Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymäkokous merkitsee kuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Pentin 29.11.2022 päivittämän sidonnaisuusilmoituksen tiedoksi sekä esittää, että yhtymäkokous merkitsee tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Aarne Jänkälän ja yhtymähallituksen varajäsenen Liisa Hallikaisen sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että kuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Pentti poistui kokouksesta esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1. § kohta 1).

Yhtymäkokous hyväksyi tehdyn päätösesityksen.

**§ 14 Esitys yhtymäkokoukselle REDUn Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelman 2023–2032 hyväksymiseksi**

Yhtymähallitus 31.5.2023 § 48:

Kiinteistöpäällikkö Tapani Tuomaala  
tapani.tuomaala@redu.fi, 040 522 4237Kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkanen  
veli-pekka.laukkanen@redu.fi, 040 594 5773**REDU, kiinteistöjen käytön kehittämisohjelma 2023–2032**

Kiinteistöstrategian päivittäminen/kiinteistöjen käytön kehittämisohjelman laatiminen on ollut REDUn talousarviossa 2022 sitovana tavoitteena.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, REDU, on valmistellut vuosina 2022–2023 seuraavan 10 vuoden kiinteistöjen kehittämisohjelman. Ohjelma ulottuu vuoteen 2032. Kehittämisohjelman tarkoitus on ohjata suunnittelukaudella REDUn kiinteistökannan kehittämistä. Tavoitteena on varmistaa, että kehittyvän koulutuksen ja muiden toimintojen käytössä on opetusta tukevat, terveelliset ja viihtyisät tilat. Kehittämisohjelmassa rakennukset luokitellaan toimipaikoittain kolmeen ryhmään;

- 1) pidettävät ja kehitettävät,
- 2) ylläpidettävät, joista luopumista voidaan tarkastella suunnittelujaksolla sekä
- 3) luovuttavat.

Kehittämisohjelmaa tullaan tarkastelemaan suunnittelujakson aikana ja siihen voidaan tehdä muutoksia ja tarkennuksia, jos REDUn toiminnassa tai ympäröivissä olosuhteissa tapahtuu muutoksia, joilla on vaikutusta kehittämisohjelmaan. Kiinteistökohtaisia kehitystarpeita tarkennetaan hankesuunnitteluvaiheessa. Ennen muutosinvestoinnin toteutusta tarkastellaan koulutusalojen kehitystä ja arvioidaan vaihtoehtoisia ratkaisuja.

**Kehittämisohjelman laadinnan vaiheet, osapuolet ja tiedottaminen**

Kiinteistöstrategiaa/kiinteistöjen käytön kehittämisohjelmaa on käsitelty REDUn henkilöstön kanssa seuraavasti:

- kehittämisohjelmaa pohjustettiin sisäisillä toimialakohtaisilla kiinteistökeskusteluilla/suunnittelulla,
- ennen Haahtela Oy:n laatiman tilatarveselvitystyön käynnistymistä pidettiin koko henkilöstölle ”kickoff” tilaisuus 14.3.2022,

- henkilöstö oli keskeisessä roolissa tilatarveselvityksen laatimisessa (tilatarpeen määrittämiseen liittyvät toiminnan kuvaukset),
- tilatarveselvityksen tulokset on esitelty ja esitetyistä ratkaisuksista on keskusteltu toimipisteittäin koko henkilöstön kanssa.

Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelmaa on käsitelty REDUn yhtymähallituksessa seuraavasti:

- päätös tilatarveselvityksen tilaamisesta Haahtela Oy:ltä 3.2.2022 (§ 5),
- kehittämisohjelman etenemistä on seurattu säännöllisesti yhtymähallituksen kokouksien ajankohtaista osiossa,
- tilatarveselvityksen tulokset esiteltiin ja niistä käytiin laaja keskustelu yhtymähallituksen seminaarissa 22.2.2023,
- 25.4.2023 § 38 yhtymähallitus hyväksyi ohjelmaluonnoksen ja päätti pyytää omistajakuntien lausunnot 23.5.2023 mennessä. Samalla yhtymähallitus valtuutti kuntayhtymän johtajan käynnistämään tarvittavat valmistelut kiinteistöjen kehittämisohjelman mukaisista kiinteistöluovutuksista. Omistajilta tulleiden lisäaikapyyntöjen jälkeen lausuntojen jättämiselle myönnettiin jatkoaikaa 30.5.2023 saakka.

Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelman esittely REDUn omistajakunnille:

- omistajakuntien kanssa on käyty keskustelua laaja-alaisesti mm. kiinteistöyhteistyöstä, opetuksen muutoksesta, oppilasmäärien kehityksestä ja kiinteistöstrategiainfo järjestetty omistajakunnille 24.8.2022,
- tilatarveselvityksen raportti on esitelty omistajakunnissa ja esityksestä on käyty laajaa keskustelua,
- strategiatyöstä/kiinteistöjen käytön kehittämisohjelmasta järjestettiin omistajakuntien virkamiehille ja luottamushenkilöille yhteinen tiedotustilaisuus 5.5.2023 (teams).

LIITE 1: Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelmaluonnos 2023–2032

OHEISMATERIAALI: Jäsenkunnilta tulleet lausunnot

Esitys: Johtaja:

Yhtymähallitus käsittelee määräaikaan 30.5.2023 omistajakunnilta tulleet lausunnot.

Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous hyväksyy REDUn Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelman 2023–2032.



**Johtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösesitys:**

Yhtymähallitus merkitsee saadut lausunnot tiedoksi. Yhtymähallitus kävi vilkkaan keskustelun saaduista lausunnoista ja omistajien nostamat kiinteistöjen käyttöön liittyvät kannanotot otetaan huomioon kunkin kiinteistön hankesuunnitteluvaiheessa.

Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelma on laadittu pohjautuen nykyisiin koulutusaloihin, paikkakuntiin ja oppilasmääriin. Kiinteistöjen kehittämisohjelmassa ei oteta kantaa koulutuksen sisältöihin eikä määriin. Vuoropuhelua omistajien ja työelämän kanssa jatketaan aktiivisesti opetustarjonnan ja opetuksen sisältöjen osalta.

Kiinteistöratkaisuja kehitetään tiiviissä yhteistoiminnassa omistajakuntien kanssa kaikissa toimipaikoissa noudattaen kuitenkin kiinteistöjen käytön kehittämisohjelmassa esitettyjä peruslinjauksia ja huomioiden Rovaniemen koulutuskuntayhtymän toiminnan ja talouden kehitysnäkymät.

Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous hyväksyy REDUn Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelman 2023–2032.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavina olivat kiinteistöpäällikkö Tapani Tuomaala, kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkanen, rehtori Sirkku Purontaus, talouspäällikkö Leena Vanhatalo sekä henkilöstöpäällikkö Mirjami Palojärvi.

Keskustelun jälkeen yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti johtajan kokouksessa tekemän muutetun päätösesityksen.

**Yhtymäkokous 13.6.2023 § 14:**

LIITE 4: Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelmaluonnos 2023–2032

OHEISMATERIAALI: Jäsenkunnilta tulleet lausunnot

**Esitys:** Yhtymähallitus esittää, että yhtymäkokous hyväksyy REDUn Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelman 2023–2032.

**Päätös:** Keskustelun kuluessa Kittilän yhtymäkokousedustaja Pirjo Junttila-Vitikka teki esityksen, että Kittilän toimintayksikön opetuskiinteistön ja asuntolan luokittelua nostetaan niin, että luopumista tarkastellaan ja korvaavaa tilaratkaisua mietitään suunnittelujakson kuluessa. Esitys raukesi kannattamattomana.

Yhtymäkokous hyväksyi REDUn Kiinteistöjen käytön kehittämisohjelman 2023–2032.

## § 15 Kokouksen päättäminen

**Esitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.15.

## Yhtymäkokouksen päätöksiä koskeva valitusosoitus

### Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä kunnallisvalitusta, jos päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 136 §), työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

### Valitusosoitus

Yhtymäkokouksen päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä koulutuskuntayhtymän jäsenkunta ja kunnan jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen (KL 137 §).

### Valitusviranomainen ja yhteystiedot

Valitusviranomainen:	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Puhelin:	029 5642 800 (vaihde)
Telefax:	029 5642 841
Postiosoite:	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite:	Isokatu 4 (3. krs), Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Virka-aika:	kello 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valitusaika ja sen alkaminen

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavalista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajanpäättymistä. Valituskirjassa on ilmoitettava:

- jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse, faksina tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ei ole syytä epäillä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa](#) 11.12.2015/1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen koulutuskuntayhtymän sisäisistä palveluista.

Posti- ja käyntiosoite:	Rovaniemen koulutuskuntayhtymä Korvanranta 50, 3. krs., 96300 Rovaniemi
Sähköpostiosoite:	redu@redu.fi
Puhelinnumero:	020 798 4000
Aukioloaika:	arkipäivisin 8.00–16.00