

YHTEENVETO

ALLEKIRJOITUKSET

Nimi	Yritys	Aikaleima
NINA JOHANNA SIIRA-KUOKSA Satu Sirkku Päivikki Purontaus	Rovaniemen koulutuskuntayhtymä Rovaniemen koulutuskuntayhtymä	19.06.2025 13:41 19.06.2025 14:06

2025-201-A41 Sosiaali-ja terveysalan sivutoiminen tuntiopettaja kuntoutus Ahlsved Sari
666098, asiakirja 1

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Voit varmistaa Adobe Acrobatilla sähköisen allekirjoituksen eheyden.

Sosiaali- ja terveysalan sivutoimisen tuntiopettajan, kuntoutus, tehtävän täyttäminen

Toimialapäällikkö Nina Siira-Kuoksa:

Lapin koulutuskeskus REDUssa oli haettavana 6.6.2025 mennessä sivutoimisen tuntiopettajan tehtävä sosiaali- ja terveysalalle 1.8. – 31.12.2025 väliseksi ajaksi (Kuntarekry 666098). Opetusta on kuntoutuksen osioissa. Pääasiallinen sijoituspaikkakunta on Rovaniemi, mutta opetus- ja ohjausvelvollisuutta on myös Sodankylässä, Kemijärvellä ja Kittilässä sekä muilla maakunnan koulutuspaikkakunnilla.

Avoinna ollut tehtävää haki määräaikaan mennessä kaksi hakijaa. Molemmat hakijat haastateltiin.

Hakijoilta edellytettiin asetuksen 986/1998 mukaista ammatillisten opintojen opettajan kelpoisuutta, hyvää työelämän tuntemusta sosiaali- ja terveysalalta, kuntoutuksen ja hoitotyön osa-alueilta; erityisesti sairaanhoitajan sekä fysioterapeutin työtehtävistä, hyviä yhteistyö-, vuorovaikutus- ja organisointitaitoja, toisen asteen ammatillisen koulutuksen opetuskokemusta, verkko-opetustaitoja, kokemusta simulaatiopedagogiikasta, vahvaa työkokemusta lähi-/sairaanhoitajan työtehtävistä hoitotyön eri osa-alueilta, kehittävää työtettä, verkostotyöosaamista, ajokorttia ja matkustusvalmiutta sekä mahdollisuutta työskennellä myös iltaisin ja viikonloppuisin.

Eduksi katsottiin ammatillisen erityisopettajan kelpoisuus, Studenta-järjestelmä tuntemus, kokemus maahanmuuttajien opetuksesta sekä monipuolinen kielitaito.

Kumpikaan hakijoista ei täyttänyt tehtävän kelpoisuusehtoja ja vaadittuja edellytyksiä kaikilta osin. Hakijoiden koulutusta, työkokemusta ja muita haun edellytyksiä arvioitaessa fysioterapeutti YAMK Sari Ahlsved on soveltuva hoitamaan tehtävää. Hän täyttää tehtävän kelpoisuusehdot ja vaaditut edellytykset muilta osin paitsi asetuksen 986/1998 mukaisten pedagogisten opintojen osalta.

Esitän, että Sari Ahlsved määrätään hoitamaan sivutoimisen tuntiopettajan tehtävää sosiaali- ja terveysalalle 1.8. – 31.12.2025 väliseksi ajaksi. Opetusta on kuntoutuksen osioissa. Määräaikaisuuden peruste on vakinaisen henkilökunnan hanketyöskentely.

Koeaika on kaksi kuukautta. Valitun henkilön on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ennen valinnan vahvistamista.

Päätös

Fysioterapeutti YAMK Sari Ahlsved määrätään hoitamaan sivutoimisen tuntiopettajan tehtävää sosiaali- ja terveysalalle 1.8. – 31.12.2025 väliseksi ajaksi. Opetusta on kuntoutuksen osioissa. Määräaikaisuuden peruste on vakinaisen henkilökunnan hanketyöskentely.

Koeaika on kaksi kuukautta. Valitun henkilön on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ennen valinnan vahvistamista. Pääasiallinen sijoituspaikkakunta on Rovaniemi, mutta opetus- ja ohjausvelvollisuutta on myös Sodankylässä, Kemijärvellä ja Kittilässä sekä muilla maakunnan koulutuspaikkakunnilla.

Allekirjoitukset	Asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti	
Päätöksentekijä	Lapin koulutuskeskus REDU	
Päätösnumero	2025-201-A41	
	Rehtori	Sirkku Purontaus
Esittelijä	Toimialapäällikkö	Nina Siira-Kuoksa
Päätöksen peruste	Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003	
Toimivalta	Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallintosäätö 1.1.2024, 33 a §	
Toimeenpano	Kuntalaki 410/2015, 143 §	
Muutoksenhaku	Oikaisu- ja muutoksenhakuohje on liitteenä	
Liite	oikaisuvaatimusohje	
Jakelu	hakijat henkilöstösihteeri/henkilöstöasiantuntija esittelijä päätöksentekijä	
Tiedoksi	koulutuskuntayhtymän henkilökunta (viikkotiedote) REDU virallinen ilmoitustaulu	

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle, osoite Korvanranta 50, 96300 Rovaniemi, e-mail redu@redu.fi. Puhelin 020 798 4000 (keskus), viraston aukioloaika klo 08.00-16.00 (ma-pe).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja sen on tekijän allekirjoitettava. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua; miten päätöstä halutaan oikaistavaksi sekä millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

Valitusosoitus (muutoksenhaku)

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisena on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 189, 90101 Oulu ja käyntiosoite Isokatu 4, Oulu. Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, fax 029 564 2841, puh. 029 564 2800 (vaihe), virka-aika klo 8.00–16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa ([1455/2015](#)) säädetään. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan hyväksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Valituskirjaan on liitettävä valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.