

Käteismaksujen henkilötietojen käsittely

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme, miten käsittelemme henkilötietoja. Tällä selosteella informoimme rekisteröityä (jatkossa Sinua) siitä, miten käsittelemme henkilötietojasi ja mitä oikeuksia Sinulla on ja miten voit käyttää oikeuksiasi. Selosteen sisällöstä, rekisteröidyn oikeuksista jne. on säädetty EUn Tietosuoja-asetuksessa 2016/679.

Henkilötietojen käsittelyllä tarkoitetaan toimintaa, joita kohdistetaan luonnollisen henkilön esim. Sinun henkilö-tietoihin tai henkilötietoja sisältäviin tietojoukkoihin. Henkilötietojen käsittely voi tapahtua tietojärjestelmissä tai manuaalisesti esim. paperilla tai keskustellen. Henkilötietojen käsittely sisältää mm. tietojen keräämisen, tallentamisen, järjestämisen, säilyttämisen, muokkaamisen, siirtämisen, tietojen yhdistämisen, luovuttamisen, julkaisemisen sekä myös tietojen poistamisen ja hävittämisen.

1. Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

Rekisterinpitäjän nimi ja osoite:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä (REDU) -konserni
Korvanranta 50
96300 Rovaniemi

Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Tietosuojaan ja tähän käsittelytoimintaan olevissa kysymyksissä ole ensisijaisesti yhteydessä kohdassa 2 esitettyyn rekisterin yhteyshenkilöön.

Tarvittaessa voit olla yhteydessä myös REDUn tietosuojavastaavaan. Hänen nimen ja yhteystiedot löydät redu.fi/tietosuojavastaava -sivulta.

2. Käsittelytoiminnosta vastaavat tulosalue, yksikkö tai yhtiö

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Sisäiset palvelut, Talouspalvelut

Vastuullinen johtaja

Nimi Uusitalo Paula
Sähköposti paula.uusitalo@redu.fi
Puh. 040 705 0752

Käsittelytoiminnon tai rekisterin yhteyshenkilö

Nimi Viitanen Maija
Sähköposti maija.viitanen@redu.fi
Puh. 040 843 7633

3. Käsittelytoiminnon tiedot

Käsittelytoiminnon nimi

Käteismaksujen henkilötietojen käsittely

Käsittelyssä käytettävän rekisterin tai tietovarannon nimi

Kassajärjestelmät

Käsittelyn tarkoitus

Kirjataan käteismaksun suorittajan tiedot kassajärjestelmään tarvittaessa maksun suorittamisen myöhempää todentamista varten.

Käsittelyn oikeusperuste

Tietojen ylläpito perustuu asiakassuhteeseen (sopimus), joka muodostuu maksun maksajan ja REDUn välille maksutapahtuman yhteydessä.

Henkilötietojen säilytysaika

10 vuotta

4. Rekisteröidyt

Käsittelytoiminnossa käsitellään seuraavien henkilöryhmien tietoja:

REDUn kassaan käteisellä maksun suorittava asiakas (henkilökunta, opiskelijat, ulkopuoliset asiakkaat)

5. Käsiteltävät henkilötiedot, niiden lähteet ja siirto

Alla olevassa taulukossa on esitetty käsiteltävät henkilötiedot tai henkilötietoryhmät, mistä se on saatu eli henkilötiedon lähde sekä mihin se mahdollisesti siirretään eli henkilötiedon siirron kohde. Taulukko kuvaa yleisellä tasolla käsittelytoiminnon henkilötietojen tietovirran.

Henkilötieto tai henkilötietoryhmä	Henkilötiedon lähde	Henkilötiedon siirron kohde
Henkilön etunimi ja sukunimi	Käteismaksun maksaja	Kirjanpito
Maksun tiedot, euromäärä ja alv	Kassahenkilö kirjaa	Kirjanpito

6. Henkilötietojen luovutus ja julkaiseminen

Henkilötietojen luovutus

Tietoja voidaan luovuttaa toimivaltaiselle viranomaiselle lakisääteiseen tietopyyntöön perustuen. Tietoja luovutetaan myös REDUn tilintarkastajalle hänen niin pyytessään.

Henkilötietojen siirto EU:n alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU-alueen ulkopuolelle

Henkilötietojen julkaisu

Henkilötietoja ei julkaista

7. Tietojärjestelmät, tietoturva ja manuaalinen henkilötietojen käsittely

Tietojärjestelmät ja/tai tietovarannot, joita käytetään käsittelytoiminnossa:
SKJ-kassajärjestelmä ja ProEconomica Premium

Tietojärjestelmissä ja/tai tietovarannoissa henkilötietojen käsittelyssä varmistetaan tietoturva seuraavasti:

Käyttöoikeuksien rajaaminen käyttäjätunnuksin

Manuaalinen henkilötietojen käsittely tai asiakirjat, joita käytetään henkilötietojen käsittelyssä:

Kassakuitit sekä mahdollinen sopimus, päätös tai ilmoitus.

Manuaalisessa käsittelyssä tietoturva varmistetaan seuraavasti:

Säilytys REDUn tietoturvaohjeiden mukaisesti.

8. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttäminen

Tietosuojasetuksen mukaan rekisteröitynä Sinulla on alla luetellut oikeudet.

1. **Saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä**
> Tiedot henkilötietojesi käsittelytoimista löydät tässä tietosuojaselosteesta.
2. **Saada pääsy tietoihin**
3. **Oikaista tietoja**
4. **Poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi**
5. **Rajoittaa tietojen käsittelyä**
6. **Siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**
7. **Vastustaa tietojen käsittelyä**
8. **Olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi.**

Lisätietoa näistä oikeuksista ja miten voit käyttää näitä oikeuksia löydät:
redu.fi/tietosuojarekisteroidyn-oikeudet -sivulta.

9. Jakelu

Kaikki Rovaniemen koulutuskuntayhtymän alkuperäiset tietosuojaselosteet tallennetaan ROKKI-intraan tietosuojaselosteet -tiedostokirjastoon. Tämän lisäksi selosteiden kopiot ovat saatavilla:

REDUn verkkosivut www.redu.fi/tietosuojaselosteet -sivulla