

OHJE OPISKELIJAN ATERIAKORVAUKSESTA OPISKELIJALLE JA OPETTAJALLE 31.3.2020

OPISKELIJAN KOULUTUSSOPIMUSJAKSOJEN TAI TYÖMAAOPETUKSEN ATERIAKORVAUSTEN LASKUTTAMINEN POIKKEUSOLOJEN AIKANA REDUSSA

Toimimme poikkeusolojen aikana ateriakorvausten laskuttamisessa seuraavasti;

- 1) Opiskelija kirjautuu <http://aterialomake.redu.fi> -sivustolle omilla verkkotunnuksilla
- 2) Opiskelija täyttää lomakkeen, tallentaa ja lähettää sähköpostin liitteenä opettajalle, joka ohjaa koulutussopimusjaksoa tai käytännön työmaan opetusta. Toinen vaihtoehto on jakaa suoraan lomake sähköpostin liitteeksi opettajalle. (Lomakkeen täyttämisen voi tehdä myös puhelimella)

OPETTAJAN TOIMINTA OPISKELIJAN KOULUTUSSOPIMUSJAKSOJEN TAI TYÖMAAOPETUKSEN ATERIAKORVAUSTEN LASKUTTAMISESSA POIKKEUSOLOJEN AIKANA REDUSSA

Toimimme poikkeusolojen aikana ateriakorvausten laskuttamisessa seuraavasti:

- 1) Opiskelija kirjautuu <http://aterialomake.redu.fi> -sivustolle omilla verkkotunnuksilla
- 2) Opiskelija täyttää lomakkeen, tallentaa ja lähettää sähköpostin liitteenä opettajalle, joka ohjaa koulutussopimusjaksoa tai käytännön työmaan opetusta. Toinen vaihtoehto on jakaa suoraan lomake sähköpostin liitteeksi opettajalle. (Lomakkeen täyttämisen voi tehdä myös puhelimella)
- 3) Opettaja laittaa sähköisesti lomakkeen eteenpäin laskutuskäsittelyyn laskut@redu.fi. Epäselvissä asioissa hän on opiskelijaan sähköpostitse tai puhelimitse yhteydessä.