

## LAMPPU-hankkeen partnerin tarkennettu toimintasuunnitelmat

### Yhteistyökumppanin tiedot

Koulutuksen järjestäjä: Kainuun maakunta-kuntayhtymä,  
Kainuun ammattiopisto-liikelaitos

Yhteyshenkilö

- nimi
- sähköposti
- puhelin
- postiosoite

Esa Oikarinen  
esa.oikarinen@kao.fi  
044 710 1404  
Opintie 3, 87100 Kajaani

### Osahankkeen tavoitteet ja tulokset

Kuvataan lyhyesti muutamalla sanalla osahankkeen tavoitteet, mihin Eurooppalaisen laadunvarmistuksen viitekehyksen (EQAVET) vaiheeseen tai vaiheisiin se liittyy (suunnittelu, toteutus, arviointi, tarkistus), ja mikä on se konkreettinen ja mitattavissa oleva tulos, jonka osahanke tavoitteen toteuttamiseksi hankkeessa tuottaa. Lisäksi kirjataan miten osahanke tekee verkostoyhteistyötä osahankkeen tuloksen saamiseksi ja kenen kanssa.

Tavoite	EQAVET - suunnittelu - toteutus - arviointi - tarkistus	Tulos Konkreettinen hankkeen mitattavissa oleva tulos tai tulokset, jonka hanke tuottaa tavoitteen toteuttamiseksi.	Verkostoyhteistyö - kenen kanssa - miten
Hankkeessa käynnistetään pohjoisen Suomen ammatillisen koulutuksen järjestäjien laatuverkostoyhteistyö.  Hanke tekee yhteistyötä ja verkostoituu myös muiden laatustrategian toimeenpanoa tukevien hankkeiden kanssa.	suunnittelu arviointi tarkastus	KAO osallistuu ja toimii aktiivisesti hankkeen järjestämiin yhteisiin verkostotapaamisiin.	LAMPPU-verkosto, verkostotapaamiset, vierailut, seminaarit sekä aktiivinen yhteydenpito ja viestintä verkostossa
Hankkeessa mukana olevat laatutyössä pidemmälle ehtineet koulutuksen järjestäjät sitoutuvat antamaan tukea, ohjausta sekä kertomaan kokemuksia hankkeessa mukana oleville laatutyötä aloitteleville koulutuksen järjestäjille.	suunnittelu toteutus arviointi	KAO kutsuu verkoston BM-vierailulle. KAO esittelee oman toimintajärjestelmän rakenteen ja sisällön, siihen liittyvät kehittämis- ja valmistelutoimenpiteet, nykyisen toimintajärjestelmän ylläpitomallin sekä avaa laatutyöhön liittyvän toimintatapansa.	BM-vierailun järjestely yhteistyössä hankkeen koordinaattorin REDU:n kanssa. Vierailulle osallistuu koko LAMPPU-verkosto. Vierailun yhteydessä järjestetään verkostotapaaminen.

8.12.2012

		<p>KAO kertoo oman laadunvarmistuksen toimintatavan (sisäinen ja ulkoinen auditointi)</p> <p>KAO jakaa tietoa laatutyöstään verkostolle mm. vastaamalla verkoston BM-vierailulla esittämiin kysymyksiin.</p>	
<p>Laatustrategian toimeenpanon tueksi hanke laatii kuvauksen tai mallin laatu- tai toimintajärjestelmästä (laadunhallintajärjestelmästä)</p>	suunnittelu	<p>KAO osallistuu verkostossa laadittavan laatu- tai toimintajärjestelmän (laadunhallintajärjestelmän) kuvauksen laadintaan tuomalla siihen omia näkemyksiä ja kommentoimalla kuvausta tai mallia.</p>	REDU
<p>Laadun ja tuloksellisuuden mittaamista ja ohjaamista ohjaavien mittareiden kehittämisen.</p>	suunnittelu arviointi	<p>KAO kehittää yhdessä verkoston kanssa oman toimintaansa kuvaavaa mittaristoa sekä laatutyön kehittämisen työkaluja.</p>	REDU Kemijärvi (ILO)
<p>Kainuun ammattiopisto-liikelaitos laatii omaa organisaatiota koskevan laadunhallinta- tai toimintajärjestelmän laatimisen tai kehittämisen suunnitelman hankkeessa luodun mallin pohjalta.</p>	suunnittelu	<p>KAO:n laatu- tai toimintajärjestelmän kehittämissuunnitelma</p>	
<p>Hanke järjestää hankkeen lopussa kaikille avoimen päätöseminaarin, jossa kerrotaan miten hankkeessa mukana olevat koulutuksen järjestäjät kehittävät laatutoimintaansa hankkeen päättymisen jälkeen.</p>	suunnittelu arviointi	<p>KAO:n laatu- tai toimintajärjestelmän kehittämissuunnitelman</p> <p>KAO esittelee suunnitelman loppuseminaarissa</p>	

### Osahankkeen kustannuslaskelma

Jokaiselle LAMPPU-hankkeen partneriosapuolelle (osahankkeelle) on varattu kokonaisbudjetista 10 000 euroa (henkilömenot + muut menot).

Henkilöstömenot:	Euroa	Työ- tunteja	Mihin / miten resurssi käytetään
Suunnittelu	6000	120	Toimintasuunnitelman mukaiset tehtävät
Neuvonta ja ohjaus	1000	20	Toimintasuunnitelman mukaiset tehtävät
Arviointi			
Raportointi ja julkaisut			
Tiedotus, viestintä ja markkinointi			
Muut tehtävät			
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>7000</b>	<b>140</b>	

Muut menot	Euroa	Mihin / miten resurssi käytetään
Kokous- ja koulutusmenot	1000	Kokous- ja seminaarikulut
Matkakustannukset	2000	Kokous- ja seminaarimatkojen kulut
Palvelujen ostot		
Laitehankinnat		
Materiaalimenot		
Vuokrat		
Muut menot		
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>3000</b>	

### Sopimusehdot

Hankekumppani toteuttaa oman osahankkeen tämän toimintasuunnitelman ja kustannuslaskelman mukaisesti. Hankekumppani voi ylittää osahankkeen kustannusarvioin, tällöin ylittävä osuus jää hankekumppanin kokonaan itse rahoitettavaksi.

Hankekumppani avaa omaan kirjapitoon hankkeen kustannusten kirjanpitoa ja kustannusten seuranta varten oman kustannuspaikan, jonne eritellään menolajit osahankkeen kustannuslajien mukaan. Hankekumppani säilyttää hankkeen tositteet ja kuitit kirjapitolainsäädännön mukaisesti. Hankekumppani toimittaa tositteen tai kuitin jäljennöksen hankkeen koordinaattorille, mikäli koordinaattori niin erikseen pyytää.

Hankekumppani sitoutuu noudattamaan Opetushallituksen antamia tarkennettuja valtionavustushankkeiden yleisohjeita. Osahankkeelle voidaan kirjata vain sellaisia kustannuksia, jotka ovat tämä toimintasuunnitelmaan sekä OPH:n yleisohjeiden mukaisia.

Hankekumppani toimittaa koordinaattorille tiedot hankkeen kustannuksiin kirjatuista menoista toimittamalla kirjanpidon otteen laskutuksen yhteydessä.



LAMPPU-hanke

Laatua ammatilliseen  
koulutukseen pohjoisessa

8.12.2012

Hankekumppani sitoutuu rahoittamaan omaa osuuttaan 20% eli 2000 euroa omarahoituksena.

Hankekumppani laskuttaa hankkeen koordinaattorilta Rovaniemen koulutus-  
kuntayhtymältä hankkeen toteutuneet kokonaismenot vähennettynä edellä  
mainitulla omarahoitusosuudella (prosentti). Laskutus tapahtuu 2 kertaa, 1.  
kerta viimeistään 31.8.2012 ja loput viimeistään 31.12.2012. Viimeisen lasku-  
tuksen yhteydessä tulee toimittaa osahankkeen loppuraportti.

Hankekumppanin on ilmoitettava välittömästi koordinaattorille, mikäli osahan-  
keen toteuttamisessa on vaikeuksia tai se ei kokonaan tai osittain toteudu.

Mikäli hankekumppani ei ole 31.12.2012 mennessä laskuttanut osahankkeen  
menoja koordinaattorilta, Rovaniemen koulutuskuntayhtymä palauttaa laskut-  
tamatta eli käyttämättä jääneen osan saadusta valtionavustuksesta Opetus-  
hallitukselle rahoituspäätöksen mukaisesti.

Jokainen hankkeeseen osallistuva henkilö, jonka palkkakustannuksia kirja-  
taan hankkeen menoiksi, pitää erillistä hankepäiväkirjaa. Hankepäiväkirjaan  
kirjataan hankkeelle tehty työ, päivämäärä sekä työhön käytetty todellinen ai-  
ka tunteina. Henkilö sekä hänen esimiehensä päiväävät ja allekirjoittavat han-  
kepäiväkirjat. Allekirjoitetut hankepäiväkirjat toimitetaan hankkeen koordinaat-  
torille laskutuksen yhteydessä.

Hankekumppani antaa Opetushallitukselle luvan tarkastaa myös tämän osa-  
hankkeen osana LAMPPU-hankkeen mahdollista tarkastusta.

Hankekumppani osallistuu valtionavustuksen takaisinmaksuun korkoineen,  
mikäli Opetushallitus päättää hankkeelle myönnetyn valtionavustuksen ta-  
kaisinperinnästä. Takaisinmaksuvelvoite koskee hankekumppania siltä osin,  
kun se takaisinperintäpäätöksessä kohdistuu hankekumppanin toteuttamaan  
osahankkeeseen.

## Allekirjoitukset

Koulutuksen järjestäjän edustajan allekirjoitus

Kajaani, 08.02.2012

Raimo Sivonen  
Rehtori