

OSAAMISEN ARVIOINTI		ARVIOINNIN KOHTEET JA AMMATTITAITOVAATIMUKSET		OSAAMISEN HANKKIMINEN	
	Arviointisuunnitelma	Huom! Aiemmin hankittu osaaminen on tunnustetaan ja tunnustetaan ennen osaamisen hankkimisvaihetta		Miten ja missä osaamista hankitaan? Miten opetuksella ja ohjauksella tuetaan osaamisen hankkimista? Miten osaamisen edistymistä seurataan (= oppimisen arviointia)?	
<p>VN:n asetus 329/2015 (26.3.2015): VN:n asetuksen (801/2014) 5 §:n 2 momentin mukaan vapaasti valittavien tutkinnon osien kohdissa 4 ja 5 tarkoitetuissa opinnoissa osaaminen voidaan koulutuksen järjestäjän päättöksellä arvioida asteikolla hyväksytty/hylätty</p> <p><b>Osaamisen arviointi</b></p> <p>Tutkinnon osan osaaminen arvioidaan opiskelijan työn tekemisestä hänen toimiessa tavanomaisissa työpaikan työtehtävissä. Työpaikalla osaamisen edistymistä ohjaa ja seuraa työpaikkaohjaaja.</p> <p>Osaaminen voidaan arvioida myös muutoin osoitetulla osaamisella, esim. työtodistus ja arviointikeskustelu.</p> <p>Arviointipäätös (hyväksytty /hylätty) tehdään arviointi- keskustelussa, johon osallistuvat opettaja, työpaikkaohjaaja ja opiskelija.</p>	Työtodistus ja arviointikeskustelu	<b>1. Työprosessin hallinta</b>	<p>Opiskelija</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• suunnittelee ja arvioi omaa työtään</li> <li>• tekee työhön liittyviä työtehtäviä</li> <li>• valitsee ja käyttää työtehtäviin ja työympäristöön soveltuvia työtapoja, työvälineitä ja materiaaleja</li> <li>• hyödyntää työssään työssä tarvittavaa tietopohjaa</li> <li>• noudattaa työelämän toimintaohjeita ja turvallisuussääntöjä</li> </ul>	<p><b>Tutkinnon osa nimetään työkokemuksella hankitun osaamisen perusteella ja sille määritellään laajuus osaamispisteinä</b></p> <p>Aiemmin hankittu osaaminen tunnustetaan ja tunnustetaan.</p> <p>Opiskelija voi hankkia tutkinnon osan ammattitaitovaatimusten mukaista osaamista</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- työssäoppimisessa</li> <li>- työpaikoilla käytännön työtehtävien yhteydessä oman tai muiden alojen työssä</li> <li>- itsenäisessä ammatin harjoittamisessa</li> <li>- yrittämisessä</li> </ul> <p>Oppimisen etenemistä seurataan ja arvioidaan tutkinnon osan arvioinnin kohteiden ja kriteerien mukaisesti. Opiskelija arvioi itse oppimistaan ja saa siitä ohjaavaa palautetta</p> <p>Mikäli opiskelija suorittaa tutkinnon osan kokonaan työssäoppien, oppimisen aikaista ohjausta, tukea ja palautetta antaa pääsääntöisesti työpaikkaohjaaja.</p>	
	Työtodistus ja arviointikeskustelu	<b>2. Työmenetelmien, välineiden ja materiaalien hallinta</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arvioidaan oman työn suunnittelua, työsuorituksen arviointia ja oman työn kehittämistä</li> <li>• Arvioidaan työkonaisuuden suorittamista, itsenäisyyttä ja vastuullisuutta</li> </ul>
	Työtodistus ja arviointikeskustelu	<b>3. Työn perustana olevan tiedon hallinta</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arvioidaan työtehtävään ja työympäristöön soveltuvan työmenetelmän ja työvälineiden sekä materiaalien valintaa ja käyttöä</li> </ul>
	Työtodistus ja arviointikeskustelu	<b>4. Elinikäisen oppimisen avaintaidot</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arvioidaan työssä tarvittavan tiedon hallintaa ja soveltamista</li> </ul>
	Työtodistus ja arviointikeskustelu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppiminen ja ongelmanratkaisu</li> <li>• Vuorovaikutus ja yhteistyö</li> <li>• Ammattietiikka</li> <li>• Terveys, turvallisuus ja toimintakyky</li> </ul>			

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä  
Lapin urheiluopisto  
Liikunnanohjauksen perustutkinto

Tutkinnon osa  
Työkokemuksella hankittu yksilöllinen tutkinnon  
osa

Osaamis-  
pisteet  
- josta  
työssäopp.  
Koodi: LIO39XX

10 osp

10

LIO39XX

**Opetussuunnitelma**  
**tutkinnon osan toteuttamisesta**

Hyväksymismerkinnät  
Näyttö-  
jaos 24.2.2015  
Päätös: UOPI C12/2015

2 (4)

OSAAMISEN ARVIOINTI		ARVIOINNIN KOHTEET JA AMMATTITAITOVAATIMUKSET	OSAAMISEN HANKKIMINEN	
	Arviointisuunnitelma	Huom! Aiemmin hankittu osaaminen on tunnustetaan ja tunnustetaan ennen osaamisen hankkimisvaihetta	Miten ja missä osaamista hankitaan? Miten opetuksella ja ohjauksella tuetaan osaamisen hankkimista? Miten osaamisen edistymistä seurataan (= oppimisen arviointia)?	
Tutkinnon osan arvosanan muodostuminen		Opiskelijapalaute tutkinnon osan toteutuksesta	Työssäoppiminen	Laajuus 10 osp.
Tutkinnon osan arviointiasteikko on hyväksytty/hylätty arviointipäätös tehdään arviointikeskustelussa tai muutoin hankitun osaamisen arvioinnin perusteella.		Opiskelija antaa tarvittaessa tutkinnon osan suorittamisen lopussa palautetta siitä, miten hyvin osaamisalueen osaamisen hankkiminen ja arviointi ovat onnistuneet.  Palaute ei vaikuta tutkinnon osan arviointiin. Palautetta käytetään tutkinnon osan toteutuksen kehittämiseen ja parantamiseen.	Osaamisen voi hankkia kokonaan työssäoppien (myös kv-työssäoppien).	

Arvioinnin kohde	Arvointikriteerit
	Hyväksytty taso (T-taso)
	Opiskelija
<b>1. Työprosessin hallinta</b> - Arvioidaan oman työn suunnittelua, työsuorituksen arviointia ja oman toiminnan kehittämistä.	<ul style="list-style-type: none"><li>- suunnittelee työtään, mutta uusissa tilanteissa tai työympäristön muuttuessa tarvitsee ohjausta</li><li>- arvioi työnsä onnistumista</li></ul>
- Arvioidaan työkokonaisuuden toteuttamista, itsenäisyyttä ja vastuullisuutta	<ul style="list-style-type: none"><li>- toimii tutuissa työtehtävissä</li><li>- työskentelee siten, että työn lopputulos on hyväksyttävissä työn suunnitelman tai laatutavoitteiden mukaisesti</li><li>- tarvitsee työvaiheissa etenemisessä ajoittaista ohjausta</li><li>- noudattaa työohjeita, työaikoja, sopimuksia sekä neuvottelee poikkeamista</li></ul>
<b>2. Työmenetelmien, -välineiden ja materiaalin hallinta</b>	
- Arvioidaan työtehtävään ja työympäristöön soveltuvan työmenetelmän ja työvälineiden sekä materiaalien valintaa ja käyttöä	<ul style="list-style-type: none"><li>- käyttää työhönsä liittyviä keskeisimpiä työmenetelmiä, työvälineitä ja materiaaleja toistuvissa työtilanteissa, mutta tarvitsee joidenkin osalta ohjausta</li></ul>
<b>3. Työn perustana olevan tiedon hallinta</b>	
- Arvioidaan työssä tarvittavan tiedon hallintaa ja soveltamista.	<ul style="list-style-type: none"><li>- käyttää tavallisimpien menetelmien, välineiden ja materiaalien käytön perustana olevaa tietoa toistuvissa työtilanteissa, mutta tarvitsee ohjausta tiedon hankinnassa ja soveltamisessa.</li></ul>
<b>4. Elinikäisen oppimisen avaintaidot</b>	
<b>Oppiminen ja ongelmanratkaisu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- hakee ohjattuna tietoa</li></ul>
- Arvioidaan omaa osaamista työn tekijänä ja työn kehittämistä, ongelmien ratkaisemista sekä valintojen ja päätösten tekemistä.	<ul style="list-style-type: none"><li>- suunnittelee työtään, mutta uusissa tilanteissa tai työympäristön muuttuessa tarvitsee ohjausta</li><li>- arvioi työnsä onnistumista</li><li>- selviytyy tutuista tilanteista, mutta muuttuvissa ja valintatilanteissa tarvitsee ohjausta ja tukea</li></ul>

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä

Tutkinnon osa

Osaamis-  
pisteet 10

**Opetussuunnitelma**  
**tutkinnon osan toteuttamisesta**

Hyväksymismerkinnät

4 (4)

Lapin urheiluopisto

Työkokemuksella hankittu yksilöllinen tutkinnon  
osa

- josta  
työssäopp. 10

Näyttö-  
jaos 24.2.2015

Koodi: LIO39XX

Päätös: UOPI C12/2015

<b>Vuorovaikutus ja yhteistyö</b> - Arvioidaan toimintaa vuorovaikutus-tilanteissa ja yhteistyökykyä	<ul style="list-style-type: none"><li>- noudattaa vuorovaikutustilanteisiin annettuja ohjeita toimiessaan omassa oppimis- ja työyhteisössään</li><li>- tekee työyhteisössä vastuullaan olevat tehtävät, mutta tarvitsee ajoittain ohjausta</li><li>- toimii tutussa työyhteisössä ja ryhmässä ja pyytää tarvitessaan apua muilta</li></ul>
<b>Ammattietiikka</b> - Arvioidaan toimintaa ammattietiikan, ammatin arvoperustan ja tehtyjen sopimusten mukaisesti.	<ul style="list-style-type: none"><li>- noudattaa annettuja eettisiä ohjeita ja aikatauluja</li></ul>
<b>Terveys, turvallisuus ja toimintakyky</b> - Arvioidaan terveyttä ylläpitävää ja turvallista toimintaa sekä toimintakyvyn ylläpitoa.	<ul style="list-style-type: none"><li>- noudattaa työstä annettuja turvallisuusohjeita eikä aiheuta vaaraa itselleen eikä muille</li><li>- varmistaa turvallisuuden ohjeiden mukaisesti</li><li>- käyttää turvallisesti ohjeiden mukaisia suojaimia, työvälineitä ja työmenetelmiä</li><li>- työskentelee pääsääntöisesti ergonomisesti oikein.</li></ul>