

Aika	Torstai 30.11.2017 klo 12.00-14.31	
Paikka	Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, Korvanranta 50 (kokoustila 130, 1. krs), Rovaniemi	
Osallistujat Päätöksentekijät	Varsinainen jäsen: Maarit Airaksinen Tuula Annala, 1. varapuheenjohtaja Mari Jolanki klo 12.05-14.31 § 113-131 Esa Kangas Veera Kuure Hanna Laiho Vuokko Mäntymaa § 112-125, § 127-131 Esa Nordberg Reino Rissanen Tuomas Vanhala, 2. varapuheenjohtaja Kai Väistö, puheenjohtaja Arto Ylitalo, johtaja, esittelijä Veli-Pekka Laukkanen, vs. johtaja, esittelijä Tarja Piittisjärvi, sihteeri	Varajäsen: Heikki Poranen Pekka Heikkinen Voitto Vaattovaara Timo Lappalainen
Muut osallistujat	Hannu Kerkelä, kiinteistöjohtaja Heikki Keskitalo, toimitusjohtaja Taisto Arkko, rehtori Else Kaarlela, talouspäällikkö Mirjami Palojärvi, henkilöstöpäällikkö	kuultavana klo 12.00-13.07 kuultavana klo 12.00-14.17 kuultavana klo 12.00-14.17 kuultavana klo 12.00-14.17 kuultavana klo 12.00-14.17
Yliviivattu= pois		
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja _____ Kai Väistö	Sihteeri _____ Tarja Piittisjärvi
KÄSITELLYT ASIAT	§ 112-131	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Allekirjoitukset	Aika ja paikka ___.2017 Rovaniemi _____ Voitto Vaattovaara	_____.2017 Rovaniemi _____ Timo Lappalainen
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka 1.12.2017 Kuntayhtymän yleinen tietoverkko (viralliset kuulutukset)	

Sisällys

§ 112 KOKOUKSEN AVAUS, LÄSNÄOLIJOIDEN TOTEAMINEN, LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS.....	4
§ 113 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN	4
§ 114 KUNTAYHTYMÄN AJANKOHTAISET ASIAT.....	5
§ 115 SANTASPORT FINLAND OY:N TALOUSKATSAUS 30.9.2017.....	6
§ 116 AMMATILLISEN KOULUTUKSEN SUORITEPÄÄTÖS VUODELLE 2018	7
§ 117 LAUSUNTO OKM:LLE SELVITYSHENKILÖN MIRJA PÖHÖN SELVITYKSEEN OPETUSMETSÄIEN KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUSTEN UUDISTAMISEKSI JA ESITYS JÄRJESTELMÄN UUDISTAMISEN VAIHTOEHDOKSI	10
§ 118 ROVANIEMEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN AMMATILLISEN KOULUTUKSEN SOVELTUMATTOMUUDEN RATKAISUJEN TOIMIELIMEN (REDU-SORA) ASETTAMINEN.....	11
§ 119 LAINAN OTTAMINEN KUNTAYHTYMÄN RANTAVITIKAN KOULUTUSTILOJEN LAAJENNUSTYÖN JA KORVANRANTA –RAKENNUKSEN PERUSKORJAUSTYÖN VUODEN 2017 VALMISTUVIIN RAKENNUSINVESTOINTEIHIN	13
LIITE 1: Lainatarjousten yhteenveto ja vertailu.....	13
§ 120 KUNTAYHTYMÄN TALOUSKATSAUS 31.10.2017 JA ARVIO VUODEN 2017 TULOKSESTA.....	14
LIITE 2: Vuoden 2017 talousarvion toteutuminen 31.10.2017, käyttötalouden tulosenuste 2017	14
§ 121 VUODEN 2017 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN MUUTOS.....	15
LIITE 3: Lapin ammattiopisto – Lapin matkailuopisto ja Lapin Urheiluopisto tulosalueen käyttösuunnitelmamuutokset	15
§ 122 MÄÄRÄALAN VUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN METSÄYLIOJA 1:67 TILASTA ...	16
LIITE 4a: Määräalan vuokraus Metsäylioja 1:67 tilasta jatkosopimusesitys	16
LIITE 4b: Maanvuokrasopimus.....	16
§ 123 MÄÄRÄALAN VUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN METSÄYLIOJA 1:67 TILASTA ...	17
LIITE 5a: Määräalan vuokraus Metsäylioja 1:67 tilasta jatkosopimusesitys	17
LIITE 5b: Maanvuokrasopimus.....	17
§ 124 KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN RAKENTAMIS- JA INVESTOINTIOHJELMA VUOSILLE 2018–2022 JA RAKENNUSTEN KORJAUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2018–2020	18
LIITE 6a: Santasport Finland Oy:n hallituksen esitys; 17.10.2017	22
LIITE 6b: KSTR 2020 toteutussuunnitelma; 18.10.2017	22
LIITE 6c: Rakentamishjelma 2018–2022; 18.10.2017.....	22
LIITE 6d: Korjaussuunnitelma 2018–2020; 18.10.2017.....	22
LIITE 6e: Kuntien lausunnot	22
§ 125 KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVIO VUODELLE 2018 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2019–2020	23
LIITE 7: Kuntayhtymän talousarvio- ja suunnitelmaesitykset 2018–2020.....	28

LIITE 6e: Kuntien lausunnot	28
§ 126 LUOTTAMUSTOIMESTA PIDÄTTÄMINEN TAI PIDÄTTÄYTYMINEN.....	29
LIITE 8: Kuulemispyyntökirje	30
§ 127 YHTYMÄKOKOUKSEN KOOLLEKUTSUMINEN	31
§ 128 YHTYMÄHALLITUKSEN KEVÄÄN 2018 KOKOUSAJAT	32
§ 129 KORKEIMMAN HALLINTO-OIKEUDEN PÄÄTÖS KUNNALLISASIAA KOSKEVAAN VALITUKSEEN.....	33
LIITE 9: KHO:n päätös 13.11.2017 dnro 322/3/16	33
§ 130 KUNTAYHTYMÄN VS. JOHTAJAN VUOSILOMA.....	34
§ 131 VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	35
LIITE 10: Viranhaltijapäätösluettelo.....	35
MUUTOKSENHAKUOHJEET	36

§ 112

**KOKOUKSEN AVAUS, LÄSNÄOLIJOIDEN TOTEAMINEN, LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-
VALTAISUUS**

[Kuntalain](#) 103 pykälän 2 momentin mukaan:

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ilmoitus kokouskutsusta ja esityslistasta tähän kokoukseen on toimitettu sähköpostitse 24.11.2017.

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen, toteaa läsnäolijat ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mari Jolanki saapui kokoukseen klo 12.05 asiantuntijoiden kuulemisen aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallitus piti tauon klo 13.30-13.43. Merkittiin, ettei kukaan ollut poistunut kokouksesta tauon aikana.

§ 113

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Yhtymähallituksen pöytäkirjan tulee tarkastaa kaksi kokoukseen osallistunutta yhtymähallituksen jäsentä. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Esitys: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Voitto Vaattovaara (Esa Nordbergin varajäsen) ja Reino Rissanen. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Voitto Vaattovaara ja Timo Lappalainen.

§ 114

KUNTAYHTYMÄN AJANKOHTAISET ASIAT

Kuullaan kuntayhtymän vs. johtaja Veli-Pekka Laukkasen ja muiden valmistelijoiden selostus ajankohtaisista asioista ja käydään keskustelu asioiden pohjalta.

- virkavapaus
- yhtiöittämisselvityksen tilanne
- sidosryhmä/henkilöstöinfot
- kiinteistöstrategian toteutuminen
- ALKU-kyselyn tulokset 2017

OHEISMATERIAALEINA KOONNIT

Perinteinen opintonsa aloittaneiden opiskelijoiden ALKU-kysely toteutettiin sekä perustutkinto-opiskelijoille että valmentavan koulutuksen opiskelijoille lokakuun loppuun mennessä. Vastausprosentti oli perustutkinto-opiskelijoilla 80 % ja valmentavissa koulutuksissa 88 %. Tuloksia käsitellään niin opiskelijoiden kanssa kuin osaamisalojen tiimeissä sekä kuntayhtymätasoisesti laadunhallinnan työryhmässä ja johtoryhmässä.

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee esille tulleet ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös: Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 115

SANTASPORT FINLAND OY:N TALOUSKATSAUS 30.9.2017

Toimitusjohtaja:

Toimitusjohtaja esittelee Santasport Finland Oy:n kolmannen vuosineljänneksen osavuositarkastuksen/tuloslaskelman.

OHEISMATERIAALI: Osavuositarkastus 30.9.2017

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee osavuositarkastuksen/tuloslaskelman tiedoksi.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin toimitusjohtaja Heikki Keskitaloa, joka esitteli myös lokakuun lopun taloustilanteen.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 116

AMMATILLISEN KOULUTUKSEN SUORITEPÄÄTÖS VUODELLE 2018

Erikoissuunnittelija:

Opetus- ja kulttuuriministeriö (OKM) päätti 6.10.2017 uusista ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvista. Ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvassa päätetään koulutuksen järjestäjän opiskelijavuosien vähimmäismäärä, jolla turvataan koulutuksen järjestäjälle ennakoitava toiminnan volyymi. Vuotuisella OKMn suoritepäätöksellä päätetään tulevan varainhoitovuoden tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä, joka ei voi alittaa järjestämisluvassa päätettyä opiskelijavuosien vähimmäismäärää. Niille koulutuksen järjestäjille, joille järjestämisluvassa on määrätty työvoimakoulutuksen tehtävä, päätetään myös, mikä osa opiskelijavuosien tavoitteellisesta määrästä kohdennetaan työvoimakoulutukseen. Ministeriö voi jättää pienen osan tavoitteellisista opiskelijavuosista jaettavaksi varainhoitovuoden aikana tehtävillä lisäpäätöksillä, jotta tarvittaessa voitaisiin vastata akuutteihin ennakoimattomiin koulutuksen kohdentamistarpeisiin.

Joulukuussa 2017 tehtävällä suoritepäätöksellä jaetaan koulutuksen järjestäjille kaikkiaan 7 000 opiskelijavuotta siten, että päätöksessä ei erikseen määrätä, mihin tarkoitukseen, mille kohderyhmille tai minkä alojen koulutukseen opiskelijavuodet tulee kohdentaa. Suoritepäätöksellä jaetaan koulutuksen järjestäjille lisäksi 4 800 opiskelijavuotta työvoimakoulutukseen, jonka lisäksi budjettiriihessä päätetystä lisäyksestä kohdennetaan 500 opiskelijavuotta työvoimakoulutukseen. Varainhoitovuodelle jaettavaksi jätetään 200 työvoimakoulutukseen kohdennettavaa opiskelijavuotta. Työvoimakoulutuksen kohdentamista on valmisteltu yhteistyössä työ- ja elinkeinoministeriön kanssa. Ministeriön ehdotuksessa opiskelijavuodet on kohdennettu maakuntiin pääosin tiettyjen kriteerien perusteella. Maahanmuuttajien ammatillisen koulutuksen keskeisin kohderyhmä on työikäinen vieraskielinen väestö, jolta puuttuu perusasteen jälkeinen tutkinto. Ministeriön ehdotuksessa tarkoitukseen kohdennettava 2 200 opiskelijavuotta on jaettu alueille pääosin sillä perusteella, mikä on maakunnan kohderyhmään kuuluvan väestön suhteellinen osuus koko maan kohderyhmään kuuluvasta väestöstä. Tämän lisäksi ministeriön suoritepäätöksellä jaetaan 1 000 opiskelijavuotta lisäpanostuksena nuorisotyöttömyyden vähentämiseen ja osaamistarpeisiin vastaamisena.

Vuotuisessa suoritepäätöksessä päätetään lisäksi perusrahoituksen harkinnanvaraisen korotuksen euromääristä. Ministeriö voi korottaa koulutuksen järjestäjälle myöntämäänsä perusrahoitusta harkinnanvaraisesti koulutuksen järjestäjän toimintaan liittyvästä erityisestä syystä johtuen. Vuotuisessa suoritepäätöksessä vahvistetaan myös suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksen myöntämisperusteena käytettävät suoritemäärät. Varainhoitovuodelle 2018 tehtävässä päätöksessä tämä tarkoittaa suoritusrahoituksen laskennassa käytettäviä vuoden 2016 tutkintotietoja. Koulutuksen järjestäjän tulevan varainhoitovuoden rahoitus, joka perustuu suoritepäätöksessä päätettyihin tavoitteellisiin opiskelijavuosiin ja vahvistettuihin suoritemääriin, myönnetään vuoden lopussa tehtävällä valtionosuuksien maksatusta koskevalla rahoituspäätöksellä.

Perusrahoituksen harkinnanvaraisen korotuksen erityiset syyt liittyvät pääsääntöisesti toiminnan taloudellisiin edellytyksiin. Harkinnanvaraista korotusta on tarkoitus käyttää yksittäisten koulutuksen järjestäjien kohdalla esimerkiksi kustannusrakenteeltaan erityisen kalliin koulutuksen järjestämisen turvaamiseksi. Sitä voidaan tarvittaessa kohdentaa myös koulutuksen järjestäjän kokonaistaloudellisen tilanteen perusteella, mikäli pelkästään laskennallisella rahoituksella ei ole mahdollista saavuttaa toiminnan kannalta riittävää rahoitustasoa.

OKM on laatinut suoritepäätöksen valmistelun pohjaksi ehdotuksen tavoitteellisten opiskelijavuosien kohdentamisesta ottaen huomioon alueelliset, valtakunnalliset ja toimialakohtaiset tarpeet. Teknisenä aluejakona on käytetty maakuntia. Työvoimakoulutuksen kohdentamisen osalta on kuultu työ- ja elinkeinoministeriötä ja ELY-keskuksia. Opiskelijavuosia koskevan alueellisen ehdotuksen lisäksi ministeriö on toimittanut koulutuksen järjestäjille alustavan laskelman varainhoitovuoden 2018 rahoituksesta järjestämislupien opiskelijavuosien vähimmäismäärillä ja koulutuksen järjestäjän Tilastokeskukselle ilmoittamien vuoden 2016 tutkintotietojen perusteella laskettuna.

Koulutuksen järjestäjiltä pyydettiin 17.11.2017 mennessä palautetta suoritepäätöksessä jaettavien opiskelijavuosien alueellisessa kohdentamisessa käytettyjen kriteerien soveltuvuudesta ja niiden perusteella maakuntaan esitettävästä opiskelijavuosimäärästä. Lisäksi koulutuksen järjestäjiltä pyydettiin esitystä perustellun opiskelijavuosien tavoitteelliseksi määräksi siten, että esityksessä kuvataan, mikä osuus koulutuksen järjestäjän kotimaakuntaan suoritepäätöksessä kohdennettavasta opiskelijavuosimäärästä tulisi osoittaa järjestäjälle itselleen. Selkeästi useamman maakunnan väestön koulutustarvetta palvelevien koulutuksen järjestäjien tuli lisäksi esittää, mikä osuus näiden muiden maakuntien opiskelijavuosimäärästä tulisi osoittaa niille. Ministeriön ehdotuksessa ei ole otettu huomioon sitä, että jotkut koulutuksen järjestäjät toimivat osittain myös muualla kuin kotimaakunnassaan. Ministeriön ehdotus perustui alueiden väestön sekä työ- ja elinkeinoelämän osaamistarpeen perusteella tehtyihin koulutustarvearvioihin.

OKM priorisoi koulutuksen järjestäjien esityksiä, jotka on valmisteltu ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) 124 §:n mukaisesti yhteistyössä muiden samalla alueella toimivien koulutuksen järjestäjien kanssa. Koulutuksen järjestäjillä oli samassa yhteydessä mahdollisuus hakea 17.11.2017 mennessä myös perusrahoituksen harkinnanvaraista korotusta edellä esitettyjen kriteerien perusteella.

Yhtymähallitus valtuutti kokouksessaan 26.10.2017 § 103 vs. johtajan allekirjoittamaan Rovaniemen koulutuskuntayhtymän palautteen ministeriölle. Rovaniemen koulutuskuntayhtymä jätti määräaikaan mennessä palautteensa ja esityksensä vuoden 2018 suoritemääräksi (oheismateriaali). Lisäksi kuntayhtymä jätti kolme hakemusta (1 231 250 €) perusrahoituksen harkinnanvaraiseksi korottamiseksi (oheismateriaali). Rovaniemen koulutuskuntayhtymä valmisteli ministeriölle annettavaa palautetta ja esitystä yhdessä kaikkien Lapin maakunnan ammatillisen koulutuksen järjestäjien sekä lapin ELY-keskuksen kanssa (suoritepäätöksessä jaettavat opiskelijavuodet). Lisäksi kuntayhtymä keskusteli asiasta Lapissa toimivan Ammattiopisto Luovin kanssa. Lapin maakunnan ministeriölle toimittama

esitys suoritepäätöksessä jaettavien opiskelijavuosien määräksi ja jakosuhteeksi koulutuksen järjestäjittäin on suoritepäätösesityksen liitteenä.

Opetus- ja kulttuuriministeriö tekee koulutuksen järjestäjien opiskelijavuosia koskevien esitysten ja perusrahoituksen harkinnanvaraista korostusta koskevien hakemusten pohjalta varainhoitovuotta 2018 koskevan suoritepäätöksen 8.12.2017 mennessä.

OHEISMATERIAALI: Esitys suoritepäätöksellä kohdennettavien opiskelijavuosien määrästä

OHEISMATERIAALI: Hakemukset perusrahoituksen harkinnanvaraiseksi korotukseksi

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi koulutuskuntayhtymän vastineen suoritepäätökseen ja harkinnanvaraisen hakemuksen Opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli kehitysjohtaja/vs. johtaja Veli-Pekka Laukkanen.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 117

**LAUSUNTO OKM:LLE SELVITYSHENKILÖN MIRJA PÖHÖN SELVITYKSEEN
OPETUSMETSIEN KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUSTEN UUDISTAMISEKSI JA ESITYS
JÄRJESTELMÄN UUDISTAMISEN VAIHTOEHDOIKSI**

Kehitysjohtaja:

Metsähallitus käynnisti maa- ja metsätalousministeriön sekä opetus- ja kulttuuriministeriön pyynnöstä selvityksen ja asetti sitä toteuttamaan selvityshenkilön, Mirja Pöhön, jonka tehtävänä oli selvittää nykyisen opetusmetsämallin vaikutuksia ja tehdä esitys järjestelmän uudistamisen vaihtoehtoista.

Selvityshenkilö ehdottaa kolmea mallia uusiksi opetusmetsien käyttöoikeusmalleiksi, joille on yhteistä kompensatiosta sopiminen, opetusmetsien määrästä sopiminen, tarvittavan työkohtevarannon järjestäminen, lisäalueiden hankintatarpeiden selvittäminen ja niistä päättäminen sekä koulutuksen järjestäjien yhdenvertaisuudesta huolehtiminen. Lausuntoa pyydetään tehdystä selvityksestä ja erityisesti jokaisesta ehdotetusta mallista. Turvaako malli koulutustarpeen mukaisen oppimisympäristön, koulutuksen asianmukaisen järjestämisen sekä ottaako se myös huomioon ammattikorkeakoulujen opetus- ja tutkimustehtävän? Varmistaako malli työvoiman saatavuuden ja vastaako se työelämän vaatimuksiin? Ottaako malli riittävästi huomioon opetusmetsien taloudellisen merkityksen ja turvaako se toiminnan taloudelliset edellytykset? Ovatko mallit selkeitä, läpinäkyviä ja yhdenvertaisia?

Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt lausuntoja selvityshenkilön ehdotuksesta uusiksi opetusmetsien käyttöoikeusmalleiksi 24.11.2017 mennessä.

OHEISMATERIAALI: Selvityshenkilön selvitys

OHEISMATERIAALI: 24.11. OKM:lle jätetty lausunto

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi koulutus kuntayhtymän OKM:lle jättämän lausunnon selvityshenkilön ehdotuksesta uusiksi opetusmetsien käyttöoikeusmalleiksi.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli kehitysjohtaja/vs. johtaja Veli-Pekka Laukkanen.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 118**ROVANIEMEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN AMMATILLISEN KOULUTUKSEN SOVELTUMATTOMUUDEN RATKAISUJEN TOIMIELIMEN (REDU-SORA) ASETTAMINEN**

Erikoissuunnittelija:

Ammatillisessa koulutuksessa (Laki ammatillisesta koulutuksesta, 11.8.2017, § 81) sovelletaan ammatillisesta koulutuksesta annetun lain opiskelijan oikeuksia ja velvollisuuksia koskevia säännöksiä. SORA -lainsäädännön tavoitteena on parantaa turvallisuutta koulutuksessa ja työelämässä. Koulutuksen järjestäjällä on mahdollisuus puuttua soveltumattomuus- ja turvallisuuskysymyksiin. Säädöksillä edistetään potilas- ja asiakasturvallisuutta, alaikäisten turvallisuutta sekä opiskelijan itsensä ja opiskelu- ja työyhteisön turvallisuutta. Säädöksissä turvataan myös opiskelijan oikeusturva.

Valtioneuvoston asetuksessa ammatillisesta koulutuksesta (20 §) opiskeluoikeuden peruuttamista koskevaa ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 81 §:ää sovelletaan seuraaviin ammatillisiin tutkintoihin: hammastekniikan perustutkinto, lapsi- ja perhetyön perustutkinto, lentokoneasennuksen perustutkinto, liikunnanohjauksen perustutkinto, logistiikan perustutkinnon kuljetuspalvelujen osaamisala ja lentoasemapalvelujen osaamisala, lääkealan perustutkinto, merenkulkualan perustutkinto, metsäalan perustutkinnon metsäkoneenkuljetuksen osaamisala, nuoriso- ja vapaa-ajan ohjauksen perustutkinto, rakennusalan perustutkinnon maarakennuskoneenkuljetuksen osaamisala, sosiaali- ja terveysalan perustutkinto, turvallisuusalan perustutkinto, viittomakielisen ohjauksen perustutkinto, ajoneuvonosturinkuljettajan ammattitutkinto, hierojan ammattitutkinto, jalkojenhoidon ammattitutkinto, kehitysvamma-alan ammattitutkinto, kipsausalan ammattitutkinto, koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ammattitutkinto, lasten ja nuorten erityisohjaajan ammattitutkinto, liikunnan ammattitutkinto, maarakennusalan ammattitutkinto, metsäkoneenkuljettajan ammattitutkinto, obduktiopreparaattorin ammattitutkinto, perhepäivähoitajan ammattitutkinto, päihdetyön ammattitutkinto, valmentajan ammattitutkinto, vartijan ammattitutkinto, ympäristöhuollon ammattitutkinnon jätteiden ja vaarallisten aineiden kuljettamisen osaamisala; hierojan erikoisammattitutkinto, kehitysvamma-alan erikoisammattitutkinto, kipsimestarin erikoisammattitutkinto, koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen erikoisammattitutkinto, liikenneopettajan erikoisammattitutkinto, mielenterveys- ja päihdetyön erikoisammattitutkinto, näkövammaistaitojen ohjaajan erikoisammattitutkinto, puhevammaisten tulkin erikoisammattitutkinto, turvallisuusvalvojan erikoisammattitutkinto, työvalmennuksen erikoisammattitutkinto sekä vanhustyön erikoisammattitutkinto.

Ammatillisen koulutuksen lain (93 §) mukaan opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta päättää rehtori. Opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä päättää koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin. Korkeintaan kolmen kuukauden määräaikaisesta erottamisesta ja asuntolasta erottamisesta voi koulutuksen järjestäjän niin päättäessä päättää rehtori.

Toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Koulutuksen järjestäjä nimeää toimielimen puheenjohtajan ja muut jäsenet enintään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevassa asiassa koulutuksen järjestäjä nimeää toimielimeen lisäksi tutkinnon suorittajan koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen osalta työnantajan edustajan. Toimielimen puheenjohtajaksi tulee nimetä muu kuin opiskelijoita edustava jäsen. Opiskelijoita edustavan jäsenen tulee olla 15 vuotta täyttänyt. Opiskelijoita edustavalla jäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Toimielimen äänivaltaiset jäsenet toimivat virkavastuulla. Koulutuksen järjestäjä päättää tarkemmin toimielimen toimintatavoista ja päätöksenteosta. Toimielin voi olla myös kahden tai useamman koulutuksen järjestäjän yhteinen.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän nykyisen SORA –toimielimen toimikausi päättyy 31.12.2017. Uuden kauden toimielimen toimiajaksi esitetään seuraavat kolme vuotta (2018–2020).

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus päättää;

1. asettaa Rovaniemen koulutuskuntayhtymän ammatillisen koulutuksen soveltumattomuuden ratkaisujen toimielimen (REDU-SORA) uudelle toimikaudelle ajalle 1.1.2018–31.12.2020.
2. valtuuttaa johtajan/vs. johtajan nimeämään toimielimen jäsenet ja varajäsenet ko. toimikaudelle sekä nimeämään toimikauden aikana jäsenistössä mahdollisesti tapahtuvat muutokset.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kultavana oli kehitysjohtaja/vs. johtaja Veli-Pekka Laukkanen. Lisäksi kuultiin rehtori Taisto Arkkoa.

Keskustelun jälkeen yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 119**LAINAN OTTAMINEN KUNTAYHTYMÄN RANTAVITIKAN KOULUTUSTILOJEN LAAJENNUSTYÖN JA KORVANRANTA –RAKENNUKSEN PERUSKORJAUSTYÖN VUODEN 2017 VALMISTUVIIN RAKENNUSINVESTOINTEIHIN**

Taluspäällikkö:

Kuntayhtymän valtuusto on kokouksessaan 8.12.2016 § 21 hyväksynyt vuoden 2017 talousarvioon sisältyvän rakentamishojelman. Koulutus kuntayhtymän Rantavitikan koulutustilojen laajennustyön ja Korvanranta -rakennuksen peruskorjaustyön rakennusinvestoinnit valmistuvat 2017. Esitetään yhtymähallitukselle lainan ottamista investointien rahoittamiseksi.

Lainasta on pyydetty tarjoukset neljältä rahoittajalta luoton määrälle 6 000 000 euroa vaihtuva viitekorkoisena, euribor korko (6 ja 12 kk) ja pitkäviitekorkoisena (30/360), sisältäen marginaalin (5 v ja 10 v). Laina-aika 20 v (19+1 vapaavuosi).

Vertailulaskelmat tehtiin 6 kk ja 12 kk euribor korkokannan korolla ja viiden ja kymmenen vuoden viitekorolla. Korkoindikaatiohetki oli 3.11.2017 klo 13:00.

Viitekorkokanta ja marginaalit ovat varsin edullisia tällä hetkellä. Korkoriskin ennakoinen puoltaa viiden vuoden kiinteän koron valintaa. Käytettyjen korkovertailujen perusteella esitetään laina otettavaksi Kuntarahoitus Oyj:ltä viiden vuoden viitekorolla. Laina-aika on 20 vuotta (19+1 vapaavuosi).

Korko tarkistetaan 5 vuoden kuluttua. Tämän jälkeen korko on Kuntarahoituksen 5 vuoden varainhankintakustannuskorko lisättynä 0,35 %-yksikön marginaalilla.

Laina nostetaan yhdessä erässä joulukuussa 2017.

Voimassa olevan hallintosäännön mukaan yhtymähallitus päättää lainan ottamisesta.

LIITE 1: Lainatarjousten yhteenveto ja vertailu

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus päättää ottaa tarjousvertailun perusteella kuntayhtymän rakentamishojelmassa toteutettavan Rantavitikan koulutustilojen laajennustyön ja Korvanranta -rakennuksen peruskorjaustyön rahoitukseen 6,0 milj. euron lainan Kuntarahoitus Oyj:ltä tarjouksen mukaan viiden vuoden kiinteällä korolla sisältäen pankin marginaalin.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli taluspäällikkö Else Kaarlela. Merkittiin pöytäkirjaan, että liite 1 otettiin täydennettynä sivulla 1 pöytäkirjan liitteeksi.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 120

KUNTAYHTYMÄN TALOUSKATSAUS 31.10.2017 JA ARVIO VUODEN 2017 TULOKSESTA

Taluspäällikkö:

Kuntayhtymän tulosalueiden tulokset esitetään 31.10.2017 (17.11.2017) kirjanpidon tilanteen mukaisina sekä laskennallinen tulos, johon on arvioitu kaudelle 10/2017 kuuluvat kirjaamattomat tulot ja menot sekä arviot kuntayhtymän tuloksesta 2017. Talousarvio+muutos luvuissa on huomioitu hallitukselle esitettävät käyttösuunnitelmamuutokset.

LIITE 2: Vuoden 2017 talousarvion toteutuminen 31.10.2017, käyttötalouden tulosennuste 2017

OHEISMATERIAALI: Kemijärven toimipisteen taloustilanne 31.10.2017

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus käsittelee ja merkitsee tiedoksi koulutuskuntayhtymän vuoden 2017 talousarvion toteutumisen ja jaksotuksilla korjatun laskennallisen tuloksen 31.10.2017 sekä tulosalueiden tulosennusteen 2017.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli taluspäällikkö Else Kaarlela.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 121**VUODEN 2017 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN MUUTOS**

Talouspäällikkö:

Kuntayhtymähallitus on kokouksessaan 26.1.2017 § 12 vahvistanut vuoden 2017 käyttösunnitelmat perustuen valtuuston 8.12.2016 hyväksymään talousarvioon. 3.5.2017 § 48 on hyväksytty I käyttösunnitelmamuutos Lapin ammattiopisto – Lapin matkailuopisto tulosalueelle vuodelle 2017.

Lapin ammattiopisto – Lapin matkailuopisto II käyttösunnitelman muutos

Lapin ammattiopisto – Lapin matkailuopisto tulosalueelle esitetään käyttösunnitelmamuutos, joka perustuu 611 662 euron tulojen vähennykseen. Muutos muodostuu yksikköhintatulojen vähennyksestä rahoituspäätös/talousarvio 2017 sekä Nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja koulutuksen siirrosta 1.8.2017 Lapin Urheiluopisto tulosalueelle ja muiden tulojen muutoksesta. Muutoksessa huomioidaan henkilöstökulujen vähennys ja palvelujen ostojen lisäys ravintolapalveluissa. Käyttösunnitelmamuutos esitetään tulojen ja menojen lisäyksenä ja vähennyksenä tiliryhmien sisällä. Muutoksella ei ole vaikutusta toimintakatteeseen.

Lapin Urheiluopisto tulosalueen käyttösunnitelman muutos

Lapin Urheiluopisto tulosalueelle esitetään käyttösunnitelmamuutos, joka perustuu 141 058 euron yksikköhintatulon lisäykseen. Lisäys muodostuu Nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja koulutuksen siirrosta tulosalueelle 1.8.2017.

Käyttösunnitelma muutos esitetään tulojen ja menojen lisäyksenä tiliryhmien sisällä ja sillä ei ole vaikutusta toimintakatteeseen.

LIITE 3: Lapin ammattiopisto – Lapin matkailuopisto ja Lapin Urheiluopisto tulosalueen käyttösunnitelmamuutokset

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus vahvistaa Lapin ammattiopisto – Lapin matkailuopiston ja Lapin Urheiluopisto tulosalueen käyttösunnitelmamuutokset 2017.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli talouspäällikkö Else Kaarlela.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 122**MÄÄRÄALAN VUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN METSÄYLIOJA 1:67 TILASTA**

Kiinteistöjohtaja:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä on 19.11.2015 kokouksessaan myynyt opetusporokarjan Helena Ailungalle. Samassa yhteydessä Helena Ailungan kanssa on sovittu porotarhausalueen vuokrauksesta vuoden 2018 loppuun saakka. Helena Ailunka on ilmoittanut olevansa kiinnostunut jatkamaan porotarhausta ko. vuokra-alalla (liite 4a).

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 18.06.2008 vuokrannut n. 1,0 ha:n määräalan Metsäylioja 1:67 tilasta Erkki Orrelle ja Erkki Jänkälle porotarhausta varten. Sopimuksen mukaisesti vuokra-aika päättyy 31.12.2018.

Erkki Orren kanssa solmittu kiinteistön Metsäylioja 1:67 määräala ja Helena Ailungalle vuokrattu porotarhausalue ovat kiinteästi yhteydessä toisiinsa. On perusteltua porotarhauksen yhteistoiminnan kannalta jatkaa Helena Ailungan kanssa solmittua vuokrasopimusta kolmella vuodella 31.12.2021 saakka.

LIITE 4a: Määräalan vuokraus Metsäylioja 1:67 tilasta jatkosopimusesitys

LIITE 4b: Maanvuokrasopimus

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä osapuolten välillä 23.12.2015 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen jatkamisen Helena Ailungan kanssa 31.12.2021 saakka (3 vuotta) entisin ehdoin.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli kiinteistöjohtaja Hannu Kerkelä.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 123**MÄÄRÄALAN VUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN METSÄYLIOJA 1:67 TILASTA**

Kiinteistöjohtaja:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 18.6.2008 vuokrannut n. 1,0 ha:n määräalan Metsäylioja 1:67 tilasta Erkki Orrelle ja Erkki Jänkälälle porotarhausta varten. Sopimuksen mukaisesti vuokra-aika päättyi 31.12.2013.

Hallitus on 13.10.2016 jatkanut ko. vuokrasopimusta 31.12.2018 saakka. Erkki Orre on ilmoittanut olevansa kiinnostunut jatkamaan porotarhausta ko. vuokra-alueella seuraavat 3 vuotta (liite 5a).

Koulutuskuntayhtymä on 19.11.2015 kokouksessaan myynyt opetusporokarjan Helena Ailungalle. Samassa yhteydessä Helena Ailungan kanssa on sovittu porotarhausalueen vuokrauksesta vuoden 2018 loppuun saakka.

Erkki Orren ja Erkki Jänkälän kanssa solmittu kiinteistön Metsäylioja 1:67 määrä-ala ja Helena Ailungalle vuokrattu porotarhausalue ovat kiinteästi yhteydessä toisiinsa. On perusteltua porotarhauksen yhteistoiminnan kannalta jatkaa Erkki Orren kanssa solmittua vuokrasopimusta kolmella vuodella 31.12.2021 saakka.

LIITE 5a: Määräalan vuokraus Metsäylioja 1:67 tilasta jatkosopimusesitys
LIITE 5b: Maanvuokrasopimus

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä osapuolten välillä 26.08.2008 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen jatkamisen Erkki Orren kanssa 31.12.2021 saakka (3 vuotta) entisin ehdoin.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli kiinteistöjohtaja Hannu Kerkelä.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 124**KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN RAKENTAMIS- JA INVESTOINTIOHJELMA VUOSILLE 2018–2022 JA RAKENNUSTEN KORJAUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2018–2020**

Yhtymähallitus 26.10.2017 § 105:

Kiinteistöjohtaja:

Rakentamis- ja investointiohjelma vuosille 2018–2022:

Koulutuskuntayhtymän valtuusto on hyväksynyt kiinteistöstrategia 2020 4. elokuuta 2014. Kiinteistöstrategiassa on linjattu tulevaisuuden toimenpiteet kiinteistöratkaisuille (säilytettävät, kehitettävät ja luovutettavat kiinteistöt). Tulevaisuuden investointi-/rakentamishjelma perustuu hyväksytyyn kiinteistöstrategiaan 2020 ja sen toteutussuunnitelmaan. Kiinteistöstrategian 2020 toteutussuunnitelma (liite 4b 18.10.2017) on päivitetty ja toimii myös pohjana tuleville rakentamis- ja investointiohjelmille.

Talousarvion rakentamishjelma 2018:**Korjaussuunnitelma:**

Kiinteistöpalvelussa laadittua korjaussuunnitelmaa on tarkennettu vuosille 2018–2020 ja sen mukaisten korjausinvestointien kustannusvaikutukset on huomioitu rakentamishjelmassa.

Korjaussuunnitelmassa on huomioitu vuodelle 2018 Rantavitikan toimipaikan päärakennuksen pohjaviemärin korjaustyön loppuunsaattaminen ja Porokadun toimipaikan päärakennuksen yläpohjarakenteen peruskorjaustyö kesällä 2018.

Urheiluopiston toimipaikan ravintolatilojen muutoskorjaustyö: Koulutuskuntayhtymän urheiluopiston toimipaikan II-asteen lisääntyneen opiskelijamäärän ja Santasport Finland Oy:n lisääntyneen majoitustilojen/majoittujien määrän vuoksi ravintolatoimintoja tulisi tarkastella uudesta näkökulmasta. Lisäksi urheiluopiston viereiselle tontille on rakenteilla Chalets-hotelli, jonka operaattoritoiminta on alustavasti sovittu hoidettavaksi Santasport Finland Oy:n toimesta, joka lisää myös ravintolapalveluiden/-tilojen tarvetta ja selkeytystä em. asioihin koko rakennuksessa. Alustavasti on suunniteltu, että opiskelijoiden ja leirien ravintolapalvelut hoidetaan II-kerroksen ravintolatilissa ja ”Respan” läheisyydessä olevat ravintolatilat tulisivat palvelemaan tulevaisuudessa majoitus- ja hotelliasiakkaita sekä muita vierailijoita. Em. vuoksi tarvittaisiin majoitus- ja hotelliasiakkaiden ravintolatilojen muutoskorjausinvestointi, jonka ylläpito- ja pääomakustannuksista tulisi jatkossa vastaamaan Santasport Finland Oy.

Santasport Finland Oy:n hallitus on esittänyt koulutuskuntayhtymälle, että Urheiluopiston toimipaikan ravintolatilojen muutoskorjausinvestointi sisällytetään koulutuskuntayhtymän vuoden 2018 rakentamishjelman korjaussuunnitelmaosuuteen (liite 4a).

Korjaussuunnitelman mukaisesti eri kiinteistöihin kohdistuvilla korjaustöillä tehdään pieniä tilajärjestelyitä, parannetaan sisäilmaolosuhteita sekä korjataan kosteusvaurioita ja rakenteita. Korjaussuunnitelmaan sisältyvillä rakennusten korjaustöillä pienennetään kiinteistöissä muutoin syntyvää korjausvelkaa. Korjaussuunnitelman laadinnassa on huomioitu koulutuskuntayhtymän kiinteistöstrategia 2020.

Asuntoloiden korjaustyöt:

Sodankylän toimipaikan asuntoloiden kunto ei vastaa tämän hetken asumistasovaatimuksia. Ko. asuntoloissa on suunniteltu korjattavan asuinhuoneiden olosuhteisiin vaikuttavat puutteet. Korjaustöiden pohjana käytetään Jänkätien asuntoloihin tehtyjen korjaustöiden mallia. Sodankylän asuntolakorjaustöiden suorittamisen jälkeen pääosa koulutuskuntayhtymän asuntolarakennuksista on korjattu ja näillä koulutuskuntayhtymä pystyy tulevaisuudessa tarjoamaan II-asteen opiskelijoille riittävän määrän asuntolapaikkoja. Lisäksi pieniä asuntoloiden korjaustöitä sisällytetään rakentamisohjelmaan. Koulutuskuntayhtymän kiinteistöstrategiassa 2020 on huomioitu myös asuntolarakennuksien tilanne.

Talousarvion suunnitteluosa 2019–2020:

Urheiluopiston toimipaikan uimahallin peruskorjaus-/muutostyö:

Urheiluopiston päärakennukseen on valmistunut 2002 vuoden lopussa uimahalli. Uimahallitekniikka on saavuttamassa peruskorjauksen muutaman vuoden sisällä ja muutoinkin tekniikkatila rakennuksen alla aiheuttaa yläpuolisille rakenteille ja tiloille kosteus- ym. rasituksia. Kiinteistöstrategia 2020 on linjattu, että kuntayhtymän kiinteistöjen kuntoluokka pidetään 75 %:n tasolla, joka pääosin saavutetaan n. 13 vuoden kuluessa valmistumisesta. Uimahallin ns. ”vuosiseisokkien” aikana kuntayhtymä on korjannut tarpeelliset ja kiireelliset työt sekä tarpeet. Uimahallirakennuksien kuluminen on normaalia suurempaa, joten peruskorjaustyö on tulossa tarpeelliseksi vuosikymmenen vaihteessa. Rovaniemen kaupungin uusi uimahallirakennus on alustavien suunnitelmien mukaisesti toteutumassa urheiluopiston yhteyteen. Siinä tapauksessa nykyiset uimahallitilat tulisi peruskorjata urheiluopiston toimipaikan muita toimintoja palveleviksi tiloiksi. Hankkeen suunnittelu-työ olisi aloitettava talousarviovuoden ja taloussuunnitelmavuosien aikana yhtä-kaa mahdollisesti toteutuvan Rovaniemen kaupungin uimahallin hankesuunnitelun kanssa. Hankkeeseen on anottu OKM:n erityisavustusta liikunnan koulutuskeskusten perustamiskustannuksiin vapaasta sivistystyöstä annetun lain mukaisesti.

KSTR 2020 toteutussuunnitelmaa (liite 4b), rakentamisohjelman (liite 4c) ja korjaussuunnitelman (liite 4d) perusteluita esitellään tarkemmin kokouksessa.

LIITE 4a: Santasport Finland Oy:n hallituksen esitys; 17.10.2017

LIITE 4b: KSTR 2020 toteutussuunnitelma; 18.10.2017

LIITE 4c: Rakentamisohjelma 2018–2022; 18.10.2017

LIITE 4d: Korjaussuunnitelma 2018–2020; 18.10.2017

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus:

- hyväksyy kiinteistöstrategia 2020 päivitetyn toteutussuunnitelman liitteen 4b, rakentamis- ja investointiohjelman vuosille 2018–2022 liitteen 4c ja korjaussuunnitelman vuosille 2018–2020 liitteen 4d mukaisina lähetettäväksi jäsenkunnille lausuntoa varten ja pyytää jäsenkuntien lausunnot 22.11.2017 mennessä.
- pyytää koulutuskuntayhtymän YT-toimikunnan lausunnon liitteen 4b Kiinteistöstrategia 2020 toteutussuunnitelmasta, liitteen 4c rakentamis- ja investointiohjelmasta vuosille 2018–2022 ja liitteen 4d korjaussuunnitelmasta vuosille 2018–2020.

Rakentamisohjelman liite 4c ja korjaussuunnitelman liite 4d mukaiset hankkeet Urheilupuiston osalta ovat ehdollisia, jotka tarkastellaan ja päätetään erikseen sen jälkeen, kun Sansport Finland Oy:n omistajuutta koskevat Rovaniemen kaupungin teettämät selvitykset on tehty. Yhtymähallitus tekee erikseen päätökset Santasport Finland Oy:n hallituksen esittämän hankkeen (ravintolatilatilan muutoskorjaustyö) osalta ennen hankkeen käynnistämistä.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli kiinteistöjohtaja Hannu Kerkelä.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

Hallitus 30.11.2017 § 124

Kiinteistöjohtaja:

Koulutuskuntayhtymän perussopimuksen mukaan koulutuskuntayhtymän on pyydettävä jäsenkunnilta lausunnot merkittävistä toimintaan vaikuttavista investoinneista. KSTR 2020 Toteutussuunnitelmasta, rakentamisohjelmasta 2018–2022 ja korjaussuunnitelmasta 2018–2020 on pyydetty jäsenkuntien lausunnot 22.11.2017 mennessä (lausunnot liitteenä 6e).

Ranuan kunnan lausunnossa ja Sodankylän kunnan ennakkolausunnossa ei ole huomautettavaa kuntayhtymän rakentamis- ja investointiohjelmiaan.

Kemijärven kaupungin lausunnossa todetaan, että *”Lisäksi on syytä tarkasti miettiä jatkossa investointeja. Niiden pitää tukea koko toiminta-alueen koulutustoimintaa ja hyödyttää kaikkia alueen kuntia.”* Rovaniemen koulutuskuntayhtymän kiinteistöstrategiassa on huomioitu em. kannanotto.

Rovaniemen kaupungin lausuntoluonnos:

”Rakentamisohjelman toteuttamisessa on huomioitava Rovaniemen kaupungin talousarviossaan päättämien rakentamishankkeiden mahdollinen vaikutus kuntayhtymälle. Uimahallin peruskorjausta ei tule aloittaa ennen kuin Rovaniemen kaupungin uimahallin hankesuunnitelma on valmistunut ja kaupunki on päättänyt

kaupungin uimahalli-investoinnista. Kuntayhtymälle tarpeettomien Rovaniemen kaupungin alueella olevien rakennusten ja maa-alueiden osalta on ensisijaisesti neuvoteltava ensin Rovaniemen kaupungin kanssa ennen muiden toimenpiteiden aloittamista. Kuntayhtymän omistajien tilaamat selvitykset toiminnan yhtiöittämissen vaikutuksista valmistuvat vuoden vaihteen jälkeen ja mahdollisiin laajempiin omistuksia koskeviin järjestelyihin palataan siinä yhteydessä erikseen”.

Urheiluopiston uimahallin peruskorjauksen suunnittelutyötä ei ole suunniteltu aloitettavan ennen kuin Rovaniemen kaupungin uimahalliratkaisu on tehty. Lisäksi koulutuskuntayhtymä on käynyt aina Rovaniemen kaupungin konsernijohdon kanssa keskustelut ennen merkittäviä Rovaniemen kaupungin alueella olevia kiinteistöratkaisuja.

Kittilän ja Kolarin kuntien lausuntoja ei ole saatu määräaikaan mennessä. Lausunnot toimitetaan hallituksen työalustalle ja kokoukseen niiden saavuttua.

Kuntayhtymän johtoryhmä käsitteli kokouksessaan 23.11.2017 KSTR 2020 toteutussuunnitelman, rakentamisohjelman ja korjaussuunnitelman (liitteet 6b, 6c ja 6d). Johtoryhmällä ei ollut huomautettavaa asiasta.

Ote johtoryhmän tarkastamattomasta muistiosta:

8 Rakentamis- ja investointiohjelma vuosille 2018–2022 ja rakennusten korjaussuunnitelma vuosille 2018–2020

Yhtymähallitus on kokouksessaan 26.10.2017 hyväksynyt rakentamis- ja investointiohjelman vuosille 2018–2022 korjaussuunnitelman vuosille 2018–2020 lähetettäväksi jäsenkunnille lausuntoa varten ja päättänyt pyytää jäsenkuntien lausunnot 22.11.2017 mennessä. Lausuntoja täydennetään työalustalla sitä mukaa kun niitä saapuu.

LIITE: Jäsenkunnille lausunnonle mennyt yhtymähallituksen käsittelyssä ollut RAO
 LIITE: Kuntien lausunnot

Esitys: Kiinteistöpäällikkö esittelee rak.- ja inv.ohjelman ja korjaussuunnitelman jorjn hyväksyttäväksi ja jory antaa asiasta mahdollisen lausuntonsa.

Päätös: Kiinteistöjohtaja esitteli saapuneet kuntien lausunnot investointien osalta johtoryhmälle ja kirjattiin tiedoksi.

 Kuntayhtymän yhteistyö- ja työsuojelutoimikunta käsitteli KSTR 2020 toteutussuunnitelman (liite 6b), rakentamisohjelman (liite 6c) ja korjaussuunnitelman (liite 6d) kokouksessaan 23.11.2017. Yhteistyö- ja työsuojelutoimikunnalla ei ollut huomautettavaa asiasta. Ote tarkastamattomasta pöytäkirjasta:

4 Rakentamis- ja investointiohjelma vuosille 2018–2022 ja rakennusten korjaussuunnitelma vuosille 2018–2020

Yhtymähallitus on kokouksessaan 26.10.2017 hyväksynyt rakentamis- ja investointiohjelman vuosille 2018–2022 korjaussuunnitelman vuosille 2018–2020 lähetettäväksi jäsenkunnille lausuntoa varten ja päättänyt pyytää jäsenkuntien lausunnot 22.11.2017 mennessä. Lausuntoja täydennetään työalustalla sitä mukaa kun niitä saapuu.

LIITE: Jäsenkunnille lausunnonle mennyt yhtymähallituksen käsittelyssä ollut RAO
 LIITE: Kuntien lausunnot

Esitys: Kiinteistöjohtaja esittelee rak.- ja inv.ohjelman ja korjaussuunnitelman toimikunnan hyväksyttäväksi ja toimikunta antaa asiasta mahdollisen lausuntonsa.

Päätös: Kuultiin vs. johtaja Veli-Pekka Laukkasta. Toimikunnat merkitsivät asiat tiedoksi.

- LIITE 6a: Santasport Finland Oy:n hallituksen esitys; 17.10.2017
- LIITE 6b: KSTR 2020 toteutussuunnitelma; 18.10.2017
- LIITE 6c: Rakentamisohjelma 2018–2022; 18.10.2017
- LIITE 6d: Korjaussuunnitelma 2018–2020; 18.10.2017
- LIITE 6e: Kuntien lausunnot

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus käsittelee liitteenä 6b olevan KSTR 2020 toteutussuunnitelman, liitteenä 6c koulutuskuntayhtymän rakentamisohjelman vuosille 2018–2022 ja liitteenä 6d korjaussuunnitelman vuosille 2018–2020 sekä esittää ne koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi.

Rakentamisohjelman liite 6c ja korjaussuunnitelman liite 6d mukaiset hankkeet Urheiluopiston osalta ovat ehdollisia, jotka tarkastellaan ja päätetään erikseen sen jälkeen, kun Sansport Finland Oy:n omistajuutta koskevat Rovaniemen kaupungin teettämät selvitykset on tehty. Yhtymähallitus tekee erikseen päätökset Santasport Finland Oy:n hallituksen esittämän hankkeen (ravintolatilän muutoskorjaustyö) osalta ennen hankkeen käynnistämistä.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli kiinteistöjohtaja Hannu Kerkelä.

Merkittiin pöytäkirjaan, että liite 6e otettiin täydennetyin lausunnoin pöytäkirjan liitteeksi.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 125**KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVIO VUODELLE 2018 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2019–2020**

Yhtymähallitus 26.10.2017 § 106:

Talouspäällikkö:

Koulutuskuntayhtymän vuoden 2018 talousarvio ja vuosien 2019–2020 taloussuunnitelmaesitys on valmisteltu talousarvion laadintaohjeiden sekä REDU 2030 strategialuonnoksen (10.10.2017) mukaisesti.

Keskeinen muutos koulutuskuntayhtymässä talousarviovuonna 2018 on ammatillisen koulutuksen toimintalainsäädännön muutos ja rahoitusjärjestelmän uudistuminen (ammatillisen koulutuksen reformi). Nämä muutokset tulevat voimaan 1.1.2018 alkaen. Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt uuden lainsäädännön mukaisen ammatillisten tutkintojen ja koulutuksien järjestämisluvan kuntayhtymälle 6.10.2017. Siinä on vahvistettu rahoituksen perusteena oleva vähimmäisopiskelijavuosimäärä lukuun ottamatta työvoimakoulutusta. Opetus- ja kulttuuriministeriö tekee loppuvuodesta 2017 vielä erillisen rahoituspäätöksen, joka sisältää suoritepäätöksen sekä työvoimakoulutuksen opiskelijavuosimäärän ja rahoituksen euromäärät.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymässä toiminnan painopisteenä toimintavuonna 2018 on ammatillisen koulutuksen reformin toimeenpano ja toiminnan edelleen sopeuttaminen rahoitusleikkauksiin.

Ammatillisen koulutuksen reformissa uudistuu ammatillisen koulutuksen toimintalaki ja koko rahoitusjärjestelmä, yksikköhintarahoituksesta siirrytään suoriterahoitukseen ja koulutuksen järjestäjien väliseen kilpailutilanteeseen. Tulevaan rahoituspäätökseen voi sisältyä lisäleikkauksia. Kuntayhtymässä on käynnissä omistusjärjestelyihin liittyvät selvitykset. Vähentynyt valtionosuusrahoitus ei riitä vanhoilla menetelmillä toimimiseen ja kuntayhtymän talouteen ei saisi kohdistua enää taloutta rasittavia päätöksiä. Onnistuminen toiminnan uudistamisessa on välttämätöntä.

Kuntayhtymässä on käyty YT-neuvottelut 2016 talouden sopeuttamisesta toimintavuodelle 2017 tulleista ammatillisen peruskoulutuksen rahoitusleikkauksesta johtuen. Rahoitusleikkauksen vaikutukset ulottuvat myös toimintavuosille 2018 ja 2019. Jaksottamisesta vuodelle 2018 johtuva tulosalueen talousarviovuoden käyttötalouden alijäämä esitetään talousarviossa katettavaksi edellisten tilikausien ylijäämällä toimintarahastosta.

Talousarvioesityksessä vuodelle 2018 on arvioitu ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoitus järjestämisluvassa myönnetyn opiskelijavuosien vähimmäismäärän 3139 mukaan. Tämän lisäksi on arvioitu työvoimakoulutukseen saatavaa opiskelijavuosirahoitusta. Opetus- ja kulttuuriministeriö päättää koulutuskuntayhtymälle myönnettävästä ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoituksesta joulukuussa 2017. Tämä sisältää lopullisen suoritepäätöksen opiskelijavuosista joka on vähintään em. järjestämisluvan määrä sekä euromääräisen rahoituksen eli

opiskelijavuoden hinnan. Lisäksi päätetään työvoimakoulutuksen tehtävään myönnettävistä opiskelijavuosista ja rahoituksesta.

Talousarviossa on huomioitu uusi toimintamalli yhtymäkokouksen 15.6.2017 § 13 päätöksen mukaisesti, jonka mukaan uutena tulosalueena aloittaa 1.1. 2018 Lapin koulutuskeskus REDU. Samalla lakkaa aiemmin toiminut Lapin ammattiopiston ja Lapin matkailuopiston yhteinen tulosalue ja ko. oppilaitokset sekä Lapin oppisopimuskeskus. Uudelle tulosalueelle siirtyy aikaisemmin kiinteistöpalveluihin sisältyntä majoitustoiminta vuoden 2018 alusta.

Itä-Lapin ammattiopiston toiminta siirtyi Rovaniemen koulutuskuntayhtymän järjestettäväksi 1.1.2015 alkaen. Kemijärven kaupunki maksaa Rovaniemen koulutuskuntayhtymälle luovutussopimuksessa sovitun mukaisesti valtion rahoituksen (yksikköhinta ja sen mahdollinen harkinnanvarainen korotus) ja Kemijärven toimipisteen (entinen Itä-Lapin ammattiopisto) muut tulot ylittävät kustannukset. Muut jäsenkunnat eivät osallistu kustannuksiin.

Lapin koulutuskeskus REDU tulosalueen ja Santasport Lapin Urheiluopiston talousarvioesitykset on eritelty opetukseen ja maksulliseen palvelutoimintaan.

Tulosalueiden toimintakate kattaa kaluston suunnitelmanmukaiset poistot sekä kuntayhtymän sisäiset palvelut. Rakennusten sumupoistot sisältyvät tulosalueilta perittävään sisäiseen pääomavuokraan. Tulosalueiden talousarvioesityksissä on lähtökohtana, että kaikki kustannukset rahoitetaan valtionosuudella ja muilla tuloilla kuitenkin niin, että talousarvioesityksen 2018 mukaan Lapin koulutuskeskus REDU-tulosalueen käyttötalouden alijäämä voi olla enintään 0,6 M€ alijäämäinen, joka katetaan kuntayhtymän edellisten tilikausien ylijäämällä toimintarahastosta.

Yhtymäkokoustasoiset laadulliset ja määrälliset tavoitteet perustuvat kuntayhtymän strategiaan.

Koko kuntayhtymän investointiosassa rakennushankkeisiin esitetään vuodelle 2018 yhteensä 1,5 milj. euroa netto ja kalusto- ja laitehankintoihin yhteensä 0,8 milj. euroa netto. Investointikulut laskevat kuluvasta vuodesta 5,9 milj. euroa (72 %).

Kuntayhtymän talousarvioesitys yhteensä

Tuloslaskelma	TP-2016 1 000 € (ulkoinen/sis.)	TA-2017 1 000 € (ulkoinen/sis.)	TA-2018 1 000 € (ulkoinen/sis.)	Muutos 2017–18 %
Toimintatuotot	66 088	58 551	57 270	-2,2
Toimintakulut	61 005	55 602	53 198	-4,3
Toimintakate	5 083	2 949	4 072	38,1

Peruspääomalle maksetaan korkoa, jonka suuruudesta päättää vuosittain yhtymäkokous (Perussopimus § 13). Rovaniemen kaupunki edellyttää, että kuntayhtymä maksaa kuntien peruspääomalle vähintään 4 prosentin koron.

Perussopimuksen (§ 15) mukaan merkittävistä toimintaan ja talouteen liittyvistä muutoksista ja hankkeista on pyydettävä jäsenkuntien lausunnot. Talousarvio- ja suunnitelmaehdotus tulee toimittaa jäsenkunnille viimeistään lokakuun 31. päivään mennessä ja hyväksytyt talousarvio ja -suunnitelma viimeistään joulukuun 31. päivään mennessä. Talousarvioesitys toimitetaan jäsenkunnille 26.10.2017 ja pyydetään toimittamaan lausunnot viimeistään 22.11.2017. Talousarvio käsitellään yhteistyötoimikunnan ja työsuojelutoimikunnan yhteiskokouksessa 23.11.2017.

LIITE 5: Kuntayhtymän talousarvio- ja suunnitelmaesitykset 2018–2020

Esitys: Vs. johtaja

Yhtymähallitus:

- käsittelee kuntayhtymän vuosien 2018–2020 talousarvio- ja -suunnitelmaesityksen.
- pyytää talousarvioesityksestä jäsenkuntien lausunnot 22.11.2017 mennessä.
- kuntayhtymän vs. johtaja oikeutetaan tekemään talousarvioon mahdollisia tekniluonteisia korjauksia.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli talouspäällikkö Else Kaarlela.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousarvio- ja suunnitelmaliite 5 esitettiin kokouksessa korjattuna ja se otettiin pöytäkirjan liitteeksi 5.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen ja päätti pyytää jäsenkuntien lausunnot korjatun liitteen mukaisesta talousarvioesityksestä vuosille 2018–2020.

Hallitus 30.11.2017 § 125

Kuntayhtymän talousarvioesitys sisäisen/ulkoisen tuloslaskelman mukaiset toimintamenot ja -tulot, toimintakate ja muut tuloslaskelmaerät sekä niiden kehitys:

TULOSLASKELMA 1000 €	TP 2016 ulkoinen/sis.	TA 2017 ulkoinen/sis.	TA 2018 ulkoinen/sis.	Muutos % 2017–2018
Toimintatulot	66 088	58 551	57 270	-2,19
Toimintamenot	-61 005	-55 602	-53 198	-4,32
Toimintakate	5 083	2 949	4 072	38,08
Rahoitustuotot/-kulut	-230	-323	-343	6,19
Vuosikate	4 853	2 626	3 729	42,00
Poistot	-3 452	-3 433	-3 615	5,30
Satunnaiset kulut/tuotot	54			
Tilikauden tulos	1 455	-807	114	-114,13
Poistoeron lis. (-) ja väh. (+)	-1 884			
Varausten lis. (-) ja väh. (+)	2 000			
Rahastojen lis. (-) ja väh. (+)	-577	873	1	-99,89
Tilikauden yli/alijäämä	994	66	115	74,24

Talousarvion sitovuustasot on esitetty talousarviossa sivulla 18.

Kuntayhtymän peruspääoma:

Peruspääoma, jäsenkunnat yhteensä	31.12.2015 alk. 3 068 813,25	%
▪ Rovaniemi	1 994 728,61	65,00 %
▪ Kittilä	255 325,26	8,32 %
▪ Ranua	215 737,57	7,03 %
▪ Sodankylä	311 484,54	10,15 %
▪ Kemijärvi	291 537,26	9,50 %

Talousarvioon ja –suunnitelmaan sisältyvästä rakentamishjelmasta ja talousarviosta on pyydetty jäsenkuntien lausunnot 22.11.2017 mennessä.

Tulleet jäsenkuntien lausunnot ovat liitteessä 6e. Kolarin ja Kittilän lausunnot toimitetaan hallituksen työalustalle ja kokoukseen niiden saavuttua.

Kuntayhtymän johtoryhmä on käsitellyt asian kokouksessaan 23.11.2017.

Ote johtoryhmän tarkastamattomasta muistiosta:

5 Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2019–2020 sekä henkilöstövaikutukset

Yhtymähallitus on kokouksessaan 26.10.2017 hyväksynyt talousarvioehdotuksen vuodelle 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2019–2020 lähetettäväksi jäsenkunnille lausuntoa varten ja päättänyt pyytää jäsenkuntien lausunnot 22.11.2017 mennessä. Lausuntoja täydennetään työalustalla sitä mukaa kun niitä saapuu.

LIITE: Yhtymähallituksen käsittelypykälä TA:sta (poistettu TA, koska sitä on korjattu kokouksen jälkeen)
 LIITE: Täydennetty TA hallituksen kokouksen jälkeen
 LIITE: Kuntien lausunnot

Esitys: Talouspäällikkö esittelee talousarvioesityksen vuodelle 2018. Jory käsittelee talousarvion ja henkilöstövaikutukset sekä antaa asiasta mahdollisen lausuntonsa.

Päätös: Kuultiin talouspäällikkö Else Kaarlelaa, joka esitteli talousarvioesityksen vuodelle 2018. Talouspäällikkö kertoi, että Toripuistikon kiinteistön kustannuksia ei ole huomioitu talousarviossa.

Johtoryhmä käsittelee talousarvion ja henkilöstövaikutukset ja antaa lausuntona yhtymähallitukselle, että talousarvion laskennassa ei ole muita henkilöstövaikutuksia kuin vuonna 2016 käytyjen YT-neuvotteluiden mukaiset henkilöstövaikutukset.

Johtoryhmä totesi, että loppuvuodesta 2017 tuleva suoritepäätös, joka sisältää rahoituspäätöksen, voi aiheuttaa henkilöstövaikutuksia. Samoin todettiin, että henkilöstövaikutuksia voi tulla mikäli harkinnanvaraisia ei saada (LEKO, kaivoskoulutus, Kemijärvi) sekä mikäli työvoimakoulutus vähenee.

Johtoryhmä totesi, että lakimuutoksesta johtuvan aikuisten ja nuorten koulutuksien raja-aitojen poistuksessa 1.1.2018, tulee opettajien tehtävänkuihin ja samoin oppisopimuksen henkilöstön tehtävänkuihin muutoksia. E-osiossa tultaneen työsopimussuhteiset palvelussuhteet muuttamaan viroiksi kelpoisuusvaatimukset huomioiden.

 Kuntayhtymän yhteistyötoimikunta ja työsuojelutoimikunta on käsitellyt asian kokouksessaan 23.11.2017. Toimikunnan lausunnosta ote tarkastamattomasta pöytäkirjasta:

5 Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2019–2020 sekä henkilöstövaikutukset

Yhtymähallitus on kokouksessaan 26.10.2017 hyväksynyt talousarvioehdotuksen vuodelle 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2019–2020 lähetettäväksi jäsenkunnille lausuntoa varten ja päättänyt pyytää jäsenkuntien lausunnot 22.11.2017 mennessä. Lausuntoja täydennetään työalustalla sitä mukaa kun niitä saapuu.

LIITE: Yhtymähallituksen käsittelypykälä TA:sta (poistettu TA, koska sitä on korjattu kokouksen jälkeen)
 LIITE: Täydennetty TA hallituksen kokouksen jälkeen
 LIITE: Kuntien lausunnot

Esitys: Talouspäällikkö esittelee talousarvioesityksen vuodelle 2018. Toimikunta käsittelee talousarvion ja henkilöstövaikutukset sekä antaa asiasta mahdollisen lausuntonsa.

Päätös: Kuultiin talouspäällikkö Else Kaarlelaa, joka esitteli talousarvioesityksen vuodelle 2018. Talouspäällikkö totesi, että talousarvion laskennassa ei ole muita henkilöstövaikutuksia kuin vuonna 2016 käytyjen yt-neuvottelujen mukaiset henkilöstövaikutukset.

Talouspäällikkö totesi, että loppuvuodesta 2017 tuleva suoritepäätös, joka sisältää rahoituspäätöksen, voi aiheuttaa henkilöstövaikutuksia. Työnantajan edustaja totesi, että Toripuistikon kiinteistön kustannuksia ei ole huomioitu talousarviossa. Lisäksi työnantajan edustaja totesi, että henkilöstövaikutuksia voi tulla mikäli harkinnanvaraisia ei saada (LEKO, kaivoskoulutus, Kemijärvi) sekä mikäli työvoimakoulutus vähenee.

Yhdessä todettiin, että lakimuutoksesta johtuvan aikuisten ja nuorten koulutuksien raja-aitojen poistuksessa 1.1.2018, tulee opettajien tehtävänkuihin ja samoin oppisopimuksen henkilöstön tehtävänkuihin muutoksia. E-osiossa tultaneen työsopimussuhteiset palvelussuhteet muuttamaan viroiksi kelpoisuusvaatimukset huomioiden.

Toimikunnat merkitsivät asiat tiedoksi.

Henkilöstön edustajat totesivat kantanaan, että ammatillisen koulutuksen tilanne on vakava. Henkilöstön edustajien mielestä ammatillisessa koulutuksessa ei pystytä enään takamaan riittävää jatko-opintokelpoisuutta eikä opiskelijoiden riittäviä valmiuksia työelämäjaksoille.

LIITE 7: Kuntayhtymän talousarvio- ja suunnitelmaesitykset 2018–2020

LIITE 6e: Kuntien lausunnot

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous:

- päättää hyväksyä 2018 talousarvion ja vuosien 2019–2020 taloussuunnitelman (LIITE 7),
- vahvistaa sitovuustasot talousarvioesityksen mukaisina,
- päättää, että peruspääomalle maksetaan korkoa, jonka suuruudesta päättää vuosittain yhtymäkokous,
- oikeuttaa kuntayhtymän vs. johtajan tekemään talousarvioon mahdollisia teknisluonteisia korjauksia.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli talouspäällikkö Else Kaarlela. Lisäksi kuultiin rehtori Taisto Arkkoa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että liite 6e otettiin täydennetyin lausunnoin pöytäkirjan liitteeksi.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 126**LUOTTAMUSTOIMESTA PIDÄTTÄMINEN TAI PIDÄTTÄYTYMINEN**

Kehitysjohtaja:

Julkisuudessa olleiden tietojen mukaan 27 Kittilän kunnan entistä ja nykyistä luottamushenkilöä vastaan on nostettu syyte kunnanjohtajan erottamiseen liittyvässä asiassa. Syytettyinä ovat mm. Rovaniemen koulutus kuntayhtymän yhtymähallituksen molemmat Kittilän edustajat, varsinainen jäsen Vuokko Mäntymaa ja hänen varajäsen Reijo Kyrö. Heitä syytetään mm. törkeästä virka-aseman väärinkäytöstä.

Kyse on siis Kittilän kunnan luottamustoimessa epäiltyä virkarikosta koskevasta oikeudenkäynnistä. Kuntalain 85 § sanamuoto "syytä epäillä, että luottamushenkilö on toimessaan syyllistynyt virkarikokseen tai muuten menetellyt siinä velvollisuksiensa vastaisesti" ei rajaa luottamustoimea ajallisesti eikä organisaatiokohteisesti. Mikäli katsottaisiin, että kuntalain 85 § ei tässä tapauksessa ulottuisi kuntayhtymän luottamustehtävään, syytteeseen voidaan soveltaa kuntalain 86 § 1 momenttia.

Kuntalain 85 §:ssä säädetään virheellisestä menettelystä luottamustoimessa; *Jos on syytä epäillä luottamushenkilön syyllistyneen virkarikokseen, häneltä on vaadittava selitys ja tarvittaessa tehtävä ilmoitus valtuustolle (yhtymäkokous).*

Kuntalain 86 §:ssä säädetään rikollinen menettely luottamustoimen ulkopuolella; *Jos luottamushenkilö on asetettu syytteeseen rikoksesta, jonka laatu tai tekotapa osoittaa, ettei hän voi toimia luottamustehtävässään sen edellyttämällä tavalla.*

Yhtymäkokous voi tutkimuksen ja oikeudenkäynnin ajaksi pidättää luottamushenkilön toimestaan, jollei hän itse ole ilmoittanut vetäytyvänsä luottamustoimesta.

"Virheellisestä menettelystä luottamustoimessa säädetään Kuntalain (410/2015) 85 § (muutettu 1484/2016). Luottamushenkilö hoitaa tointa virkavastuulla, ja häneen sovelletaan rikoslain (39/1889) virkarikoksia koskevia säännöksiä.

Jos on syytä epäillä, että luottamushenkilö on toimessaan syyllistynyt virkarikokseen tai muuten menetellyt siinä velvollisuksiensa vastaisesti, kunnanhallituksen on vaadittava asianomaiselta selitys sekä tarvittaessa ilmoitettava asiasta valtuustolle. Asiasta on viipymättä tehtävä rikosilmoitus, jos kysymyksessä on ilmeinen virkarikos.

Valtuusto voi tutkimuksen tai oikeudenkäynnin ajaksi pidättää luottamushenkilön toimestaan, jollei hän itse ilmoittanut vetäytyvänsä luottamustoimesta. Ennen valtuuston kokousta voi pidättämisestä väliaikaisesti päättää valtuuston puheenjohtaja. Pidättämispäätös voidaan panna täytäntöön heti.

Valtuuston on luottamushenkilön toimessaan tekemäksi epäiltyä virkarikosta koskevan esitutkinnan tai oikeudenkäynnin ajaksi pidätettävä luottamushenkilö toimestaan, jos se on kunnan päätöksenteon uskottavuuden ja luotettavuuden turvaamiseksi välttämätöntä ottaen huomioon epäillyn rikoksen vakavuus, mahdollinen toistuvuus ja muut seikat. Pidättämispäätös voidaan panna täytäntöön heti.”

Kuntalain 64 § nojalla 85 §:ää sovelletaan myös kuntayhtymässä.

Oikeudenkäynnistä rikosasioissa annetun lain (689/1997) 5 luvun 1 § 2 momentin mukaan rikosasia tulee vireille, kun haastehakemus saapuu kansliaan tai, jos syyttäjä antaa haasteen, kun haaste annetaan tiedoksi. Julkisuudessa olleiden tietojen mukaan haastehakemus on saapunut Lapin käräjäoikeuden kansliaan 13.10.2017.

Kittilän kunnanvaltuusto on kokouksessaan 31.10.2017 päättänyt, että syytteessä olevia luottamushenkilöitä ei pidätetä toimestaan.

Tässä tilanteessa yhtymähallituksen on syytä vaatia asianomaisilta kuntalain 85 § 2 momentissa tarkoitettu selitys. Selityspyynnön yhteydessä asianomaisille varataan tilaisuus tulla kuulluksi myös kuntalain 86 §:n osalta. Mikäli ko. luottamushenkilöt eivät itse ilmoita vetäytyvänsä kuntayhtymän luottamustoimesta Kittilän kunnan luottamustoimessaan epäiltyä virkarikosta koskevan oikeudenkäynnin ajaksi, yhtymäkokous voi pidättää heidät toimestaan.

LIITE 8: Kuulemispyyntökirje

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus:

1. pyytää Vuokko Mäntymaalta ja Reijo Kyröltä kuntalain 85 § 2 momentissa tarkoitettua selityksen epäiltyä virkarikosta koskevan syytteen perusteella ja tulla kuulluksi myös kuntalain 86 §:n osalta;
2. ilmoittaa kuulemisen jälkeen syytteistä yhtymäkokoukselle, mikäli ko. luottamushenkilöt eivät itse ilmoita vetäytyvänsä kuntayhtymän luottamustoimesta Kittilän kunnan luottamustoimessaan epäiltyä virkarikosta koskevan oikeudenkäynnin ajaksi.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin kehitysjohtaja/vs. johtaja Veli-Pekka Laukkasta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Vuokko Mäntymaa ilmoitti esteestä osallistua asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 127

YHTYMÄKOKOUKSEN KOOLLEKUTSUMINEN

Kuntalain 60 §:

”Jos kuntayhtymän päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous, kokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Yhtymäkokouksen tehtävänä on ainakin:

- 1) päättää kuntayhtymän talousarviosta ja taloussuunnitelmasta;*
- 2) hyväksyä kuntayhtymän hallintosääntö;*
- 3) valita kuntayhtymän toimielimet;*
- 4) päättää luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista;*
- 5) valita tilintarkastajat;*
- 6) päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta.*

Yhtymäkokouksen julkisuuteen sovelletaan, mitä valtuuston kokouksen julkisuudesta säädetään 101 §:ssä. Yhtymäkokousedustajan esteellisyyteen sovelletaan, mitä valtuutetun esteellisyydestä säädetään 97 §:ssä.”

Yhtymäkokous ehdotetaan pidettäväksi torstaina 21.12.2017 klo 12.30 alkaen Rovaniemellä.

Yhtymäkokous käsittelee tässä kokouksessa mm.;

- § tarkastuslautakunnalle tehdyt sidonnaisuusilmoitukset,
- § tarkastuslautakunnan jäsenen ilmoitus/jäsenvalinta,
- § REDUn arvolupauksen ja vision vahvistaminen,
- § koulutus kuntayhtymän rakentamis- ja investointiohjelma vuosille 2018–2022 ja rakennusten korjaussuunnitelma vuosille 2018–2020,
- § koulutus kuntayhtymän talousarvio vuodelle 2018 ja taloussuunnitelma vuosille 2019–2020,
- § hallituksen vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2016 esitettyyn yhteenvetoon,
- § luottamustoimesta pidättäminen tai pidättäytyminen.

Lopullinen esityslista toimitetaan sähköpostitse vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenkuntien ilmoittamille yhtymäkokousedustajille.

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus kutsuu yhtymäkokouksen koolle torstaiksi 21.12.2017 klo 12.30 Rovaniemen koulutus kuntayhtymän toimipaikkaan osoitteeseen Korvanranta 50 (kokoustila 130), Rovaniemi ja pyytää jäsenkuntia valitsemaan yhtymäkokousedustajansa yhtymäkokoukseen. Yhtymäkokouksen alustava asialuettelo on kerrottu edellä.

Päätös: Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 128

YHTYMÄHALLITUKSEN KEVÄÄN 2018 KOKOUSAJAT

Kehitysjohtaja:

Yhtymähallituksen kevään 2018 alustava kokousaikatauluehdotus keskustelun pohjaksi:

to 1.2.2018 klo 12.00
to 22.2.2018 klo 12.00
to 22.3.2018 klo 12.00
to 3.5.2018 klo 12.00
to 7.6.2018 klo 12.00

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallituksen puheenjohtaja päättää hallituksen alustavat kokousajat keväälle 2018. Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi esitetyt kokousajat.

Päätös: Keskustelun jälkeen yhtymähallitus vahvisti kevään kokousaikataulun seuraavasti:

to 1.2.2018 klo 12.00
to 22.2.2018 klo 12.00
to 22.3.2018 klo 12.00
to 3.5.2018 klo 12.00
to 7.6.2018 klo 12.00

§ 129

KORKEIMMAN HALLINTO-OIKEUDEN PÄÄTÖS KUNNALLISASIAA KOSKEVAAN VALITUKSEENKehitysjohtaja:

§ 119

SELVITYS KHO:LLE PAULA NEVALAISEN VALITUKSEN JOHDOSTA

Kehitysjohtaja:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä on vastaanottanut 14.10.2016 korkeimman hallinto-oikeuden selvityspyynnön Paula Nevalaisen jättämän valituksen johdosta. Pyyntö liittyy yhtymähallituksessa 22.9.2016 § 93 ja 13.10.2016 § 107 esillä olleeseen yhtymävaltuuston 13.1.2015 § 5 tekemään päätökseen valtuuston puheenjohtajavalinnasta. Riitta Hokkanen jätti päätöksestä kunnallisvalituksen hallinto-oikeudelle. Asia on edennyt korkeimman hallinto-oikeuden käsittelyyn.

Korkein hallinto-oikeus voi ratkaista asian ilman kuntayhtymän antamaa selvitystä. Selvityksen antamisella ei liene vaikutusta ratkaisuun.

LIITE 9: KHO:n selvityspyyntö dnro 3233/3/16

Esitys: Varajohtaja:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi korkeimman hallinto-oikeuden selvityspyynnön ja päättää, että Paula Nevalaisen jättämään valitukseen ei ole tarvetta antaa selvitystä. Samalla hallitus esittää, että yhtymävaltuusto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkanen.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

Hallitus 30.11.2017 § 129

LIITE 9: KHO:n päätös 13.11.2017 dnro 322/3/16

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi Korkeimman hallinto-oikeuden 13.11.2017 antaman päätöksen dnro 3233/3/16 Paula Nevalaisen jättämään kunnallisvalitus-asiaan liittyen.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin kehitysjohtaja/vs. johtaja Veli-Pekka Laukkanen.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 130**KUNTAYHTYMÄN VS. JOHTAJAN VUOSILOMA**

Yhtymähallitusta pyydetään vahvistamaan vs. johtajalle vuosiloma hänen esityksensä mukaisesti vuoden 2017 käyttämättömistä (15 pv) lomista seuraavasti:

20.12.2017	1 pv
22.12.2017	1 pv
27.-29.12.2017	3 pv
1.-5.1.2018	5 pv
Yhteensä	10 pv (jää 5 pv vuoden 2017 lomina)

Mahdollisista vuosilomapäivien siirroista ja muista vuosilomapäivistä sovitaan hallituksen puheenjohtajan kanssa.

Esitys: Yhtymähallituksen puheenjohtaja:

Yhtymähallitus päättää kuntayhtymän vs. johtajan vuosiloman ajankohdan edellä esitetyllä tavalla.

Johtajan/vs. johtajan poissa ollessa allekirjoitetut ko. päätökset, sopimukset ja sitoumukset liitetään johtajan päätösrekisteriin.

Päätös: Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

§ 131

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Hallintosäännön 27 pykälän mukaan hallituksen ottokelpoiset päätökset tuodaan hallituksen tietoon kuntalain mukaisen oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Yhtymähallitukselle on jätetty tiedoksi liitteestä 10 ilmenevät viranhaltijapäätösluettelot:

- listat erillisistä viranhaltijapäätöksistä
- luettelot virkavalinnoista, työsuhteista ja sijaisuuksista sekä virkavapauksista/työlomista, joihin ei ole automaattista VES/TES:iin perustuvaa oikeutta (WebTallennus)
- ulkomaan matkamääräykset (ePopulus matkalaskuohjelma)

LIITE 10: Viranhaltijapäätösluettelo

Esitys: Hallituksen puheenjohtaja:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi liitteessä 10 ilmoitetut kuntayhtymän johtajan rekisteriin tehdyt päätökset.

Päätös: Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee liitteessä 10 ilmoitetut viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös: Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

KUNTAYHTYMÄHALLITUKSEN PÄÄTÖKSIÄ KOSKEVAT MUUTOKSENHAKUOHJEET

I MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (Kuntal 136 §).

Palkkauspäätösten osalta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä. Työnantajan työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä koskeviin päätöksiin ei voi hakea muutosta. Asia kuuluu pääsopimuksen mukaisen neuvottelumenettelyn piiriin ja työtuomioistuimen toimivaltaan.

Lakiin työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (§ 23) perustuvat riita-asiat ja hyvitysvaatimukset käsitellään yleisessä tuomioistuimessa.

Pykälät: 112, 113, 114, 115, 116, 117, 120, 121, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131

Tähän Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallituksen pöytäkirjassa olevaan päätökseen tyytymätön saa tehdä päätöksestä **oikaisuvaatimuksen** Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallitukselle. Yhtymähallituksen oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta **kunnallisvalituksella** Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Yhtymähallituksen tekemästä kansalliset kynnyksarvot ylittävästä hankintapäätöksestä voidaan tehdä **hakemus markkinaoikeudelle**.

Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 euroa tavara- ja palveluhankinnat
- 400.000 euroa terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut ja koulutuspalvelut yhteishankintana
- 150.000 euroa rakennus- ja käyttöoikeusurakat

II OIKAISUVAATIMUSOHJE JA HANKINTAOIKAISUOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle/hankintaoikaisuun *hankintayksikölle*:

Pykälät: 118, 119, 122, 123

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen:	Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus
Posti- ja käyntiosoite:	Korvanranta 50, 96300 Rovaniemi
Sähköpostiosoite:	redu@redu.fi
Puhelin:	020 798 4000 (keskus)
Viraston aukioloaika:	08.00-16.00

Oikaisuvaatimus voidaan tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteilla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen (Kuntal 137 §).

Hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §) voi vaatia *hankintayksiköltä* sen tekemään päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön. Hankintaoikaisuun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus (KL 138 §) tai hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (HankintaL 133 § 2 mom.). Kunnan jäsenen tai jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (HallintoL 59 §). *Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa* tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa *hankintapäätöksen tiedoksiannossa, ehdokkaan ja tarjoajan* katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräämään. Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arklauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinnumero sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ei ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) katsotaan saapuneen viranomaiselle kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoshakemus on tehtävä viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

III VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen (KuntaL 137 §).

Pykälät:

Valitusviranomainen on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 189, 90101 OULU ja käyntiosoite Isokatu 4 (3. krs), Oulu. Puhelin 029 56 42800 (vaihe), telekopio 029 56 42842 ja sähköposti pohjois-suomi.hao@oikeus.fi. Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen valitusperustetta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

- **Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen (päätös oikaisuvaatimusohjeineen) lähettämisestä. Tavallista sähköistä tiedoksiannosta käytettäessä tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.
- **Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirjanotteen voi tilata ja tarkempia ohjeita saada asianosaisen toimielimen sihteeriltä tai päätöksen tehneeltä viranhaltijalta.

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite;
- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Valituskirjaan on liitettävä myös asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, telekopiona, sähköpostilla tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Sähköisesti toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä valitusviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Muutoksenhakijalta peritään [oikeudenkäyntimaksua](#) hallinto-oikeudessa 250 € tuomioistuimaksulain (1455/2015) nojalla.

IV ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUDEN KÄSITELTÄVÄKSI

[Kansalliset kynnyksarvot ylittävissä](#) hankinnoissa asia voidaan saattaa markkinaoikeuden tutkittavaksi.

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Kunnan asukkailla tai kunnallisilla luottamushenkilöillä ei ole hankinta-asiassa oikeutta tehdä valitusta markkinaoikeudelle, elleivät he ole asianosaisia.

Pykälät:

Valitusaika

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Jollei toisin säädetä, hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Kirjeitse toimitetun tiedoksiannon kohdalla tarjoajan katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Valitus ja sen toimittaminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä.
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä (hallintolainkäyttölaki 21 §).

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

EU-kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut

Eriyalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevissa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta kansallisista kynnysarvot ylittävästä hankinta-asiasta ei saa valittaa hallintolainkäyttölain eikä kuntalain (410/2015) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) vastainen. Valituskielto perustuu julkisista hankinnoista annetun lain 163 §:ään. Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hakijan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen (HankintaL 148 §).

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin 029 56 43300

Faksi 029 56 43314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Päätös on annettu postin kuljetettavaksi _____._____.201__

Päätös on lähetetty sähköpostitse _____._____.201__