

**Teema 5: Johtajuus, tuloshakuisuus ja toimivat prosessit**

Teemaa koordinoi REDU ja osatoteuttajia ovat em. lisäksi KPEDU, OSAO, RAAHENAO ja SAKK.

Koonti perustuu REDU:n, KPEDU:n ja SAKK:n osalta teeman 5 osalta verkostokokouksen muistioon.

REDU / Pertti Heikkilä

Ote osahankkeen toimintasuunnitelmasta (teema 5: tavoitteet ja tulokset)

Päätöksentekoprosessin selkiyttäminen ja läpinäkyväksi tekeminen	Päätöksenteon prosessikuvaus sekä vuosikello.
Toiminnallisten tulostavoitteiden suunnittelu- ja arviointiprosessien parantaminen.	Toiminnan suunnittelun prosessikuvaus ja vuosikello.

Saavutetut tulokset?

REDU:n toimintajärjestelmästä on laadittu laatuympyrä-prosessikuvaus, joka sisältää myös toiminnan suunnitteluprosessit. Myös TA-suunnittelusta on laadittu prosessikuvaukset (työvaihekuvaus) osana taluspalveluja. TA-suunnittelun kuvaukset ovat vielä hyväksymättä (luonnoksia). Päätöksenteon ja toiminnan suunnittelu vuosikellon luonnos on myös laadittu ja se löytyy hankkeen työtilasta Optimasta teeman 5 kansioista ”jaetut dokumentit”.

Mitä vielä tehdään?

Kokouskäytäntöihin ja niissä tehtävään päätöksentekoon on valmisteilla ohjeistus. Tarkoitus on myös laatia toimielimien kokouksissa tehtävään päätöksenteon työvaihekuvaus osana asianhallintajärjestelmän käyttöönottoa.

Mitkä tulokset jäävät toteutumatta, miksi?

Viranhaltijapäätösten työvaihekuvaus laatiminen siirtyneen vuodelle 2014, koska on päätetty, että asianhallintajärjestelmän viranhaltijapäätösten osalta asianhallintajärjestelmä otetaan käyttöön vasta ensi vuonna.

KPEDU / Niina Patrikainen

Ote osahankkeen toimintasuunnitelmasta (teema 5: tavoitteet ja tulokset)

<p>Koulutuksen järjestäjän laatu- ja tulostavoitteiden toteutumista seurataan uudistetun mittariston avulla. Selvitetään mittariston teknistä toteutusta.</p>	<p>Uudistettu mittaristo on käytössä osana toimintajärjestelmää.</p>
<p>Koulutuksen järjestäjän suunnitteluprosessin kehittäminen.</p>	<p>Arviointisuunnitelma on päivitetty. Laadunhallintaa rytmittää ajantasainen laadunhallinnan ja raportoinnin vuosikello.</p>

Saavutetut tulokset?

Koulutuksen järjestäjän mittaristo on uudistettu ja uuden organisaatorakenteen mukainen mittaristo on osa talousarvio- ja yhtymäsuunnitelmakirjaa 2014 - 2016. Mittaristo on jaettu kolmeen osaan; yhtymätason mittarit ja tunnusluvut, nuorten koulutuksen mittarit ja tunnusluvut sekä aikuiskoulutuksen mittarit ja tunnusluvut. Mittarit on ryhmitelty bsc-näkökulmiin.

Keskeisten tulosten saatavuutta on pyritty parantamaan siten, että uudistettu intranettiin on perustettu oma osio, joka sisältää kattavasti toiminnan tunnuslukuja ja raportteja sekä linkkejä ulkoisiin tietolähteisiin. Lukuoikeus on koko henkilökunnalla.

Mitä vielä tehdään?

- Laaditaan johtamisen, raportoinnin ja laadunhallinnan vuosikello. Tähän mennessä tätä tavoitetta on edistetty tutustumalla muiden organisaatioiden vastaaviin esityksiin/malleihin.
- Viimeistellään arviointisuunnitelma. On jo melko pitkällä.

Näiden kahden tavoitteen toteutuminen vasta aivan loppuvuodesta on perusteltua merkittävän, vuoden 2014 alusta voimaan tulevan organisaatiomuutoksen takia. Perusrakenne on vahvistettu vasta lokakuun lopussa ja muutosprosessi on vielä kesken. Nykyiselle organisaatiomallille ei näitä olisi ollut järkevää tehdä, kun ne olisivat olleet muutamassa kuukaudessa vanhentuneita ohjeita.

Mitkä tulokset jäävät toteutumatta, miksi?

Todennäköisesti mitään ei jää toteutumatta.

OSAO / Sauli Alaruikka

Ote osahankkeen toimintasuunnitelmasta (teema 5: tavoitteet ja tulokset)

<p>Tavoitteena on toteuttaa tietovaraston (DW) rakentamisen selvityshanke.</p>	<p>On laadittu selvitys, jonka perusteella voidaan tehdä päätös tietovaraston rakentamisesta: tiedetään mitä tietoa tietovarastoon tulee tuoda, mistä tietoa tuodaan, käytettävä teknologia, aikataulu, resurssit sekä muut päätöksessä vaadittavat tiedot.</p>
--	---

Saavutetut tulokset?

- Työryhmälle on muodostunut käsitys tietovaraston rakentamisesta.
- On selvitetty, mitä tietoa millaista tietoa/raportteja tietovarastosta tulee saada. On päädytty alkuvaiheessa keskittymään nuorten ja aikuisten koulutukseen liittyviin raportointitarpeisiin.
- Käytettävä teknologia on päätetty: teknologiaksi on valittu Microsoft SQL.
- On päätetty tietovaraston tekijät alkuvaiheessa: työn tekee koulutuskuntayhtymän IT-palvelut.
- On määritetty karkea aikataulu tietovaraston rakentamiselle.
- Koulutuskuntayhtymän tietojärjestelmien ylätasoinen kuvaus on tehty.
- On hankittu ohjelma tulosten analysointia varten.
- On perehdytty Savon koulutuskuntayhtymän tietovaraston rakentamistyöhön.

Mitä vielä tehdään?

- Järjestetään tietovarastosta work-shop koulutuskuntayhtymän ja ammattipiirien johdolle ja esimiehille. Work-shopissa muodostetaan johdon ja esimiesten yhteinen näkemys tietovarastosta. Work-shop joudutaan näillä näkymin pitämään vuoden 2014 alussa, sillä sopivaa aikaa ei löydy loppuvuodesta 2013 ja myöskään konsultilla ei ole mahdollisuutta osallistua sitä aiemmin.
- Järjestetään tulosten analysointiohjelman käyttökoulutusta henkilöstölle.

Mitkä tulokset jäävät toteutumatta, miksi?

Lopullinen, kattava selvitys tietovaraston rakentamispäätöksen tekemistä varten valmistuu vuoden 2014 puolelle, koska johdon ja esimiesten tietovarastoon liittyvä work-shop siirtyy vuodelle 2014, sillä kaikille sopivaa aikaa ei vuoden 2013 lopusta ei löydy.

Em. syystä tietovaraston vaatimien resurssien määrittäminen siirtyy vuoden 2014 puolelle.

RAAHEN AO / Jaana Hautamäki

Ote osahankkeen toimintasuunnitelmasta (teema 5: tavoitteet ja tulokset)

Kuvataan johdon katselmuksiin liittyvä vuosikelloon kytketty katselmusten toimintamalli, joka tukee ja on yhdensuuntainen oppilaitoksen asettamien tavoitteiden, linjausten ja strategioiden kanssa.	Laadunhallinnan vuosikello.
Katselmuksiin tarvittavien asiakirjapohjien suunnittelu.	Itsearviointi lomakkeiston dokumentointi.

Saavutetut tulokset?

Koulutuskuntayhtymän strategioita, tavoitteita ja linjauksia tukeva laadunhallinnan vuosikello on saatu tehtyä. Arviointeihin liittyviä kyselyitä on päivitetty sähköiseen muotoon olemassa olleiden dokumenttien pohjalta, mutta näitä tulee vielä päivittää ja täydentää. Itsearviointien ja vertaisarviointien pohjana hyödynnetään OPH:n aikaisemmin tuottamia arviointimateriaaleja.

Mitä vielä tehdään?

Laadun dokumentointiin liittyviä asiakirjoja luodaan lisää. Olemassa olevien asiakirjapohjien päivittämistä ja niiden siirtoa sähköiseen Webropol järjestelmään jatketaan.

Mitkä tulokset jäävät toteutumatta, miksi?

Suunnitteluvaiheessa kirjattu tavoite erilliseen ”johdon katselmusten toimintamalliin” ei varsinaisesti ole enää ajankohtainen vaan se toteutuu osana EFQM laatutyötä (henkilöstökyselyt, sidosryhmäkyselyt, palaverikäytännöt, sisäisten palveluiden arviointi ja itsearviointit).

SAKK, Maritta Mäenpää

Ote osahankkeen toimintasuunnitelmasta (teema 5: tavoitteet ja tulokset)

Alueellisen ja koulutuksen järjestäjien välinen yhteistyö ja verkostoituminen	Osallistutaan teeman verkostoyhteistyöhön ja verkostotapaamisiin ja vierailuihin.
Kj:n laadunhallinnan suunnitteluprosessi ja suunnitelmat, vuosikello ja siihen liittyvä päätöksenteko	Laadunhallintasuunnitelman ja vuosikellon laatiminen
Henkilöstön, erityisesti opettajien, laatutietoisuus kasvaa	Suunnitellaan ja käynnistetään johdon pedagogiset katselmuks

Saavutetut tulokset?

SAKK on osallistunut aktiivisesti teematapaamisiin/verkostotyöskentelyyn Lync- kokouksiin sekä seminaareihin. Laadunhallinnan suunnitelman ja vuosikellon laatimistyö on käynnissä.

Mitä vielä tehdään?

Laadunhallinnan suunnitelma ja vuosikello valmiiksi (versio 1) ja ne esitellään henkilöstölle henkilöstökokouksessa ennen joulua. Osallistutaan myös verkostoseminaariin Turussa.

Mitkä tulokset jäävät toteutumatta, miksi?

Oppilaitoksessa ei ole käynnistetty pedagogisia katselmuksia. Opettajien laatutietoisuuteen on tuotu elementtejä strategiaryhmän- ja opettajakokouksissa käsittelemällä:

- vaikuttavuuden mittareita (läpäisy, keskeyttämiset jne)
- opiskelijatytyväisyyskyselyn tuloksia
- henkilöstön työtytyväisyyskyselyn tuloksia.
-

SAKK:lla on erityistehtävänä säilyttää ja kehittää saamelaiskulttuuria ja järjestää koulutusta saamelaisalueen elinkeinoelämän tarpeisiin. Opettajien kanssa käydyissä henkilökohtaisissa kehityskeskusteluissa on käsitelty oppilaitoksen perustehtävän näkyvyyttä omassa työssä.

Henkilökohtaisten kehityskeskustelujen isäksi olemme käynnistäneet tiimikohtaiset kehityskeskustelut.

Em. toimilla SAKK on lisännyt opettajien laatutietoisuutta. SAKK ei ole jättämässä tavoitetta käynnistää pedagogisia katselmuksia, mutta niiden käynnistäminen siirtyy tuleville vuosille.