

Oikeus saada pääsy tietoihin - tietopyyntö

EU:n Tietosuoja-asetuksen 2016/679 15 artiklan mukaisesti Sinulla on oikeus tietää, käsittelemmekö Sinun henkilötietoja. Jos käsittelemme tietojasi, Sinulla on myös oikeus tarkastaa **omat henkilötietosi**, ellei lainsäädännöllä on tietoihin pääsyä erikseen rajoitettu. Oikeus päästä tietoihisi on henkilökohtainen ja tätä oikeutta et voi siirtää toiselle henkilölle esim. valtakirjalla.

Tietojärjestelmissä pystyt pääsääntöisesti itse tarkistamaan omat henkilötietosi omilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Lisätietoa tästä löydät ko. käsittelytoiminnon tietosuojaselosteesta ja käyttöohjeissa. REDUn tietosuojaselosteet: www.redu.fi/tietosuojaselosteet

Mikäli käyttöoikeutesi REDUn tietojärjestelmiin on päättynyt, voit pyytää pääsyä tietoihisi tai tehdä tietopyynnön.

Sähköisesti käsiteltävät, tietojärjestelmissä olevat henkilötietosi toimitetaan sähköisessä tietoturvalisessä esim. turvapostilla.

Huomio, että mikäli tietojasi ei enää löydy tietojärjestelmästä, koska niiden säilytysaika on päättynyt ja tiedot on poistettu tai olet aiemmin pyytänyt ne poistamaan, emme voi toteuttaa enää tietopyyntöäsi. Voit tällöin saada tiedon, että tietojasi ei enää käsitellä tietojärjestelmissä.

Tietojärjestelmistä poistetut tietosi tai osa niistä on myös saatu siirtää päätearkistoon, mikäli lainsäädäntö velvoittaa niitä edelleen säilyttämään. Päätearkistoon siirrettyjen tietojen hakeminen ja niiden kopioiminen tai digitointi on maksullista.

Tietopyynnön tekeminen ja toimittaminen

- 1. Täytä tämän sivulla 3 olevan lomakkeen tiedot huolellisesti.**
- 2. Toiminta lomake (sivut 3 ja 4) henkilökohtaisesti lähimpään REDUn toimintayksikön opintotoimistoon.** Osoitteet löydät sivulta 2. Varaa mukaan voimassa oleva virallinen henkilöasiakirja eli henkilötodistus tai passi, josta voimme tarkistaa henkilöllisyytesi.

Vaihtoehtoisesti voit toimittaa tietopyynnön myös kirjepostilla tai sähköpostilla:

Kirjepostilla

Voit myös toimittaa tämän lomakkeen kirjepostilla suoraan REDUn tietosuojavastavalle. Osoite löytyy sivulta 2. Liitä kirjeeseen myös oikeaksi todistettu kopio voimassa olevasta henkilötodistuksesta.

Sähköpostilla, vain REDUn henkilökunta ja opiskelijat

REDUn henkilökunta ja opiskelija, voivat toimittaa tietopyynnön myös sähköisesti osoitteeseen tietosuoja@redu.fi käyttäen [REDU/LUCn omaa sähköpostia](mailto:redu@redu.fi) (ei omaa Gmail-, Hotmail yms –sähköpostia). Liitä sähköpostiin tämän lomakkeen täytetty ja allekirjoitettu versio skannattuna. Muista sähköpostiosoitteista tullessiin tarkastuspyyntöihin vastaamme ohjeistamalla em. käytännön.

Yhteystiedot

Toimintayksiköjen opintotoimistojen katuosoitteet:

Kemijärven toimintayksikköLapin koulutuskeskus REDU
Myllylammentie 23**Kittilän toimintayksikkö**Lapin koulutuskeskus REDU
Valtatie 82**Rovaniemen toimintayksiköt**Lapin koulutuskeskus REDU
Jokiväylä 9Lapin koulutuskeskus REDU
Jänkätie 1Lapin koulutuskeskus REDU
Porokatu 35Santasport Lapin Urheiluopisto
Hiihtomajantie 2**Sodankylän toimintayksikkö**Lapin koulutuskeskus REDU
Kaarrostie 12

Opintotoimistot palvelevat pääsääntöisesti lukuvuoden työpäivinä virka-aikana klo 9 - 15. Kesä- ja loma-aikoina päivystävän opintotoimiston tiedon löydät www.redu.fi - sivulta.

Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

RekisterinpitäjäRovaniemen koulutuskuntayhtymä
Korvanranta 50
96300 Rovaniemi
puh. vaihde 020 798 4000
redu@redu.fi
redu.fi**Tietosuojavastaava**Heikkilä Pertti
Puh. 040 834 8247
tietosuoja@redu.fiRovaniemen koulutuskuntayhtymä / tietosuojavastaava
Korvanranta 50
96300 Rovaniemi

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä -konserni

1. Rekisteröidyn tiedot

Olen:

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> opiskelija | <input type="checkbox"/> entinen opiskelija | <input type="checkbox"/> hakenut koulutukseen |
| <input type="checkbox"/> REDUn henkilökuntaa | <input type="checkbox"/> ollut aiemmin REDUn henkilökuntaa | <input type="checkbox"/> hakenut työpaikkaa |
| <input type="checkbox"/> Santasport Lapin Urheiluopiston asiakas | | |
| <input type="checkbox"/> Lapin kesäyliopiston asiakas | | |
| <input type="checkbox"/> opiskelijatöiden tai -palvelujen asiakas | | |
| <input type="checkbox"/> ravintolan asiakas | <input type="checkbox"/> muu, mikä? | |

Nimi	Syntymäaika tai opiskelijanumero
Sähköpostiosoite (*)	Puhelinnumero (*)

*) Sähköpostiosoite ja puhelinnumero ovat pakollisia tietoja. Tarvitsemme niitä, jotta voimme toimittaa tietosi tietoturvallisesti turvapostina. Henkilötietoja sisältäviä tietoja emme toiminta tavallisella sähköpostilla. Ennen tietojen toimittamista tarkistamme tarvittaessa numerosi julkisesta puhelinnumerohausta tai omasta rekisteristämme. Jos numerosi on salainen eikä meillä ole siitä omassa rekisterissä, soitamme sinulle henkilöllisyyden tarkastamiseksi, ennen tietojen toimittamista.

2. Pyydetävät henkilötiedot

Yksilöi tarkistettavat henkilötiedot mahdollisimman tarkasti. Voimme tarvittaessa pyytää sinulta tarkempia tietoja. Laajoja yksilöimättömiä tai toistuvia tietopyyntöjä emme toteuta.

Käsittelytoiminnon tai rekisterin nimi, jonka tiedot halua meidän toimittavan Jos et tiedä käsittelytoiminnon tai rekisterin nimeä, kuvaa tässä esim. missä, miten ja milloin olet antanut meille henkilötietojasi tai miten olemme niitä käsitelleet.

3 Lisätietoja tietojen toimittamisesta

Ellei toisin pyydetä, toimitamme tietosi sähköisessä / digitaalisessa muodossa turvapostilla.

Mikäli haluat, että toimitamme tiedot jollain muulla tavalla, esim. haluat itse ne henkilökohtaisesti noutaa tai käydä katsomassa, tarkenna pyyntösi tältä osin tässä.

Vastaanotto- ja käsittelymerkinnät (REDU täyttää)

Vastaanotettu (päivämäärä tai postileiman päivämäärä)	Toimitettu opintotoimistoon henkilökohtaisesti
	<input type="checkbox"/> Henkilöllisyys tarkastettu virallisesta henkilötodistuksesta. Henkilötunnuksen loppuosa henkilötodistuksesta

Toimitettu kirjepostina	Toimitettu sähköpostilla
<input type="checkbox"/> Saapunut kirjepostina, postileiman päivämäärä	<input type="checkbox"/> Sähköposti vastaanotettu pvm/klo

Vastaanottajan nimen selvennys	Vastaanottajan allekirjoitus

Tietosuojavastaavan käsittelymerkinnät

Pyynnön toimittaminen käsittelyyn	Päivämäärä ja käsittelystä vastaavan nimi
<input type="checkbox"/> Pyyntö toimitettu edelleen ko. käsittelytoiminnosta vastaavalle toimenpiteitä varten. Käsittelytoiminnosta vastaava on yhteydessä rekisteröityyn.	

Tietosuojavastaavan nimen selvennys	Tietosuojavastaavan allekirjoitus

Käsittelytoiminnasta vastaavan merkinnät / päätös

Myönteinen päätös

-
- Pyyntö toimitetaan esitetysti

Kielteinen päätös ja sen perustelut

-
- Emme enää käsittele tietojärjestelmissä rekisteröidyn henkilötietoja ja tiedot on jo aiemmin poistettu.
-
-
- Pyyntö ei ole riittävän tarkasti yksilöity, mitä tietoja henkilö haluaa tarkastaa ja siten pyynnön toteuttaminen tässä muodossa on mahdotonta tai kohtuutonta.
-
-
- Emme pysty toimittamaan tietoja Turvapostilla, koska emme ole pystyneet varmistamaan, että pyynnössä ilmoitettu puhelinnumero on pyynnön tekijän numero. Lisätietoa alla.
-
-
- Tiedot on aiemmin jo toimitettu henkilölle eivätkä ne ole sen jälkeen muuttuneet.

Lisätietoja:

Käsittelystä vastaavan nimen selvennys	Käsittelystä vastaavan allekirjoitus