

<b>Aika</b>	Torstai 7.6.2018 klo 10.02-15.49	
<b>Paikka</b>	Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, Korvanranta 50 (kokoustila 130, 1. krs), Rovaniemi	
<b>Osallistujat Päätöksentekijät</b>	<b>Varsinainen jäsen:</b> Maarit Airaksinen Tuula Annala, 1. varapj. <del>Mari Jolanki</del> Esa Kangas Veera Kuure <del>Hanna Laiho</del> Vuokko Mäntymaa Esa Nordberg Reino Rissanen Tuomas Vanhala, 2. varapj. Sakke Rantala, puheenjohtaja  Veli-Pekka Laukkanen, vt. johtaja, esittelijä, §:t 63-74, §:t 76-79 Tarja Piittisjärvi, sihteeri	<b>Varajäsen:</b>  Seija Karvo  <del>Kate Suopajarvi</del>
<b>Muut osallistujat</b>	Heikki Keskitalo, tulosaluejohtaja Taisto Arkko, rehtori Mirjami Palojärvi, henkilöstöpäällikkö Seppo Kangas, henkilöstökonsultti	kuultavana klo 10.02-11.10 kuultavana klo 10.02-11.10 kuultavana klo 10.02-11.10 kuultavana klo 12.55-14.35 § 75
Yliviivattu= pois		
<b>ALLEKIRJOITUKSET</b>	Puheenjohtaja  _____ Sakke Rantala	Sihteeri  _____ Tarja Piittisjärvi
<b>KÄSITELLYT ASIAT</b>	§ 63-79	
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>	Aika ja paikka ___. ___.2018 Rovaniemi    ___. ___.2018 Rovaniemi    ___. ___.2018 Rovaniemi	
Allekirjoitukset	_____ Esa Nordberg § 63-79    Vuokko Mäntymaa § 63-69, § 71-79    Reino Rissanen § 70	
<b>PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>	Aika ja paikka 8.6. - 29.6.2018 Kuntayhtymän yleinen tietoverkko (viralliset kuulutukset)	

*Sisällys*

§ 63 KOKOUKSEN AVAUS, LÄSNÄOLIJOIDEN TOTEAMINEN, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....	3
§ 64 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN .....	3
§ 65 KUNTAYHTYMÄN AJANKOHTAISET ASIAT .....	4
§ 66 VUODEN 2018 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN MUUTOS.....	5
LIITE 1:    Lapin koulutuskeskus REDU käyttösuunnitelmamuutos .....	5
§ 67 ROVANIEMEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN SIOITUSTOIMINNAN PERIAATTEET .....	6
LIITE 2:    Rovaniemen koulutuskuntayhtymän sijoitustoiminnan periaatteet.....	6
§ 68 TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2017 .....	7
LIITE 3: Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2017 .....	7
§ 69 VUODEN 2017 TILINTARKASTUSKERTOMUS.....	8
LIITE 4:    Tilintarkastuskertomus 2017.....	8
§ 70 KITTILÄN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN JÄSENYYS YHTYMÄHALLITUKSESSA .....	9
§ 71 EDUSTAJAN NIMEÄMINEN URHEILUOPISTON TOIMIPISTEEN UIMAHALLITILOJEN MUUTOSKORJAUSTYÖN HANKESUUNNITTELUN OHJAUSRYHMÄÄN.....	15
§ 72 YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN SANTASPORT FINLAND OY:N YHTIÖKOKOUKSEEN.....	17
JA TOIMIOHJE .....	17
§ 73 VIRKOJEN PERUSTAMINEN.....	19
§ 74 KUNTAYHTYMÄN VT. JOHTAJAN VUOSILOMAT.....	21
§ 75 ROVANIEMEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN JOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN .....	22
§ 76 VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET .....	23
LIITE 5:    Viranhaltijapäätösluettelo.....	23
§ 77 ALUEHALLINTOVIRASTON TARKASTUSKERTOMUS JA SELVITYKSEN ANTAMINEN ALUEHALLINTO- VIRASTOLLE (ei julkinen).....	24
§ 78 KORKEIMMAN HALLINTO-OIKEUDEN SELITYSPYYNTÖ (ei julkinen) .....	24
§ 79 ARVONIMEN HAKEMINEN (ei julkinen).....	24
MUUTOKSENHAKUOHJEET .....	25

## § 63

**KOKOUKSEN AVAUS, LÄSNÄOLIJOIDEN TOTEAMINEN, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

[Kuntalain](#) 103 §:n 2 momentin mukaan:

*Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.*

Ilmoitus kokouskutsusta ja esityslistasta tähän kokoukseen on toimitettu sähköpostitse 1.6.2018.

**Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen, toteaa läsnäolijat ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## § 64

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN**

Yhtymähallituksen pöytäkirjan tulee tarkastaa kaksi kokoukseen osallistunutta yhtymähallituksen jäsentä. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**Esitys:** Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Hanna Laiho ja Vuokko Mäntymaa. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Vuokko Mäntymaa ja Esa Nordberg.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallitus piti tauon asiantuntijoiden kuulemisen jälkeen klo 11.10-11.18. Merkittiin, ettei kukaan hallituksen jäsenistä ollut poistunut kokouksesta tauon aikana.

## § 65

## KUNTAYHTYMÄN AJANKOHTAISET ASIAT

Kuullaan kuntayhtymän vt. johtaja Veli-Pekka Laukkasen ja muiden valmistelijoiden selostus ajankohtaisista asioista ja käydään keskustelu asioiden pohjalta.

- Kemijärven toimintayksikön talouskatsaus 30.4.2018 OHEISMATERIAALI
- kiinteistöstrategian toteutuminen OHEISMATERIAALI
- opetusmetsät
- REDUlaisten tietosuojakoulutuksen tilannekatsaus
- AVI:n valvontapyyntö
- Santasport Lapin Urheiluopiston tilannekatsaus

**Esitys:** Vt. johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee esille tulleet ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Päätös:** Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

## § 66

## VUODEN 2018 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN MUUTOS

Taluspäällikkö Else Kaarlela

*else.kaarlela@redu.fi, 020 798 4116*

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 2.2.2018 § 10 vahvistanut vuoden 2018 käyttösunnitelmat perustuen yhtymäkokouksen 21.12.2017 hyväksymään talousarvioon.

Lapin koulutuskeskus REDU tulosalueelle esitetään käyttösunnitelmamuutos valtionosuustoimintaa ja maksulliseen palvelutoimintaan.

Valtionosuustoiminnan muutos perustuu 80 312 euron tulorahoituksen lisäykseen, josta 54 512 euroa on valtionosuusrahoitusta ja 25 800 euroa muita tuloja.

Maksullisen palvelutoiminnan käyttösunnitelma muutos perustuu 965 351 euron tulojen lisäykseen. Tuloista 500 547 euroa on koulustoitiminnan tuloja, 151 804 euroa hanke- ja palvelutoiminnan tuloja ja 313 000 asiakastyö- ja muita tuloja.

Käyttösunnitelmamuutos esitetään tulojen ja menojen lisäyksenä tiliryhmien sisällä ja sillä ei ole tulosvaikutusta.

LIITE 1: Lapin koulutuskeskus REDU käyttösunnitelmamuutos

**Esitys:** Vt. johtaja:

Yhtymähallitus vahvistaa Lapin koulutuskeskus REDU tulosalueen käyttösunnitelman muutoksen 2018.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin vt. johtaja Veli-Pekka Laukkasta ja rehtori Taisto Arkkoa.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

## § 67

**ROVANIEMEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN SIOITUSTOIMINNAN PERIAATTEET**

Talouspäällikkö Else Kaarlela

*else.kaarlela@redu.fi, 020 798 4116*

Kuntalain (10.4.2015/410) 14 §:n 6. kohdan mukaan valtuuston tehtävänä on päättää varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Rovaniemen koulutuskuntayhtymässä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous (Kuntalaki 10.4.2015/410 60 §). Hallintosäännön 58 §:ssä on päätetty kuntayhtymän rahatoimen hoitamisesta. Yhtymäkokous päättää sijoitustoiminnan perusteista.

Sijoitusperiaatteiden tarkoituksena on määritellä Rovaniemen koulutuskuntayhtymän sijoitustoiminnan tavoitteet, vastuunjako, sijoituskohteet sekä reunaehdot, joilla kassavaroja voidaan sitoa vuotta pidemmäksi ajaksi. Tarkoituksena on varmistaa sijoitustoiminnan tehokas ja asianmukainen toteutus, sekä varmistaa, että ylimääräisille kassavaroille saavutetaan haluttu tuotto pitkällä aikavälillä.

Kuntayhtymän sijoitustoiminnan periaatteet on viimeksi hyväksytty yhtymävaltuustossa 4.10.2002 § 13. Sijoitustoiminnan periaatteet on tarkoituksenmukaista päivittää ja esittää yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi.

LIITE 2: Rovaniemen koulutuskuntayhtymän sijoitustoiminnan periaatteet

**Esitys:** Vt. johtaja:

Yhtymähallitus:

- esittää, että yhtymäkokous hyväksyy liitteen 2 mukaisen ehdotuksen sijoitustoiminnan periaatteista kuntayhtymässä.
- päättää myöntää vt. johtajalle luvan tehdä teknisluontoisia korjauksia em. liitteeseen.

**Vt. johtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösesitys:**

Yhtymähallitus:

- esittää, että yhtymäkokous hyväksyy liitteen 2 mukaisen ehdotuksen sijoitustoiminnan periaatteista kuntayhtymässä.
- päättää myöntää vt. johtajalle luvan tehdä teknisluontoisia korjauksia em. liitteeseen.
- edellyttää, että sijoitustoiminnan raportti tuodaan tarvittaessa hallitukselle tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin vt. johtaja Veli-Pekka Laukkasta.

Keskustelun jälkeen yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti vt. johtajan kokouksessa tekemän muutetun päätösesityksen.

**§ 68****TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2017**-----  
Tarkastuslautakunta 1.6.2018**28 §****TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2017**

Tarkastuslautakunnan on kuntalain 121 §:n mukaan valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta on valmistellut arviointikertomusta kokouksissaan 22.3.2018 ja 27.4.2018.

LIITE 2: Arviointikertomus vuodelta 2017

**Esitys:** Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa lopullisen arviointikertomuksen vuodelta 2017.

Tarkastuslautakunta esittää edelleen, että yhtymäkokous antaa arviointikertomuksen yhtymähallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten sekä velvoittaa yhtymähallituksen antamaan yhtymäkokouksen talousarviokokoukseen mennessä selvityksen niistä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä tarkastuslautakunnan esille nostamien havaintojen johdosta.

**Päätös:** Päätettiin esityksen mukaisesti.-----  
**Hallitus 7.6.2018 § 68**

LIITE 3: Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2017

**Esitys:** Vt. johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2017 ja tarkastuslautakunnan yhtymäkokoukselle tekemän päätösesityksen.

**Päätös:** Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

## § 69

## VUODEN 2017 TILINTARKASTUSKERTOMUS

Talouspäällikkö Else Kaarlela

*else.kaarlela@redu.fi, 020 798 4116*

Koulutuskuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 22.3.2018 § 31 allekirjoittanut vuoden 2017 tilinpäätöksen ja jättänyt tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Tilintarkastajien on kuntalain 125 §:n mukaan annettava valtuustolle/ymäkokoukselle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Koulutuskuntayhtymän tilintarkastajana on toiminut KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy/vastuullinen tilintarkastaja KHT, JHT Tapio Raappana. Tilintarkastuskertomus on käsitelty tarkastuslautakunnan kokouksessa 1.6.2018.

Tilintarkastuskertomuksessa on esitetty seuraava lausunto tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä:

**Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä**

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

LIITE 4: Tilintarkastuskertomus 2017

**Esitys:** Vt. johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi yhtymäkokoukselle osoitetun tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2017.

**Päätös:** Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.



## § 70

## KITTILÄN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN JÄSENYYS YHTYMÄHALLITUKSESSA

Kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkanen  
veli-pekka.laukkanen@redu.fi, 020 798 4016

-----  
Yhtymähallitus 30.11.2017 § 126:

## LUOTTAMUSTOIMESTA PIDÄTTÄMINEN TAI PIDÄTTÄYTYMINEN

Kehitysjohtaja:

Julkuudessa olleiden tietojen mukaan 27 Kittilän kunnan entistä ja nykyistä luottamushenkilöä vastaan on nostettu syyte kunnanjohtajan erottamiseen liittyvässä asiassa. Syytetyinä ovat mm. Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen molemmat Kittilän edustajat, varsinainen jäsen Vuokko Mäntymaa ja hänen varajäsen Reijo Kyrö. Heitä syytetään mm. törkeästä virka-aseman väärinkäyttämisestä.

Kyse on siis Kittilän kunnan luottamustoimessa epäiltyä virkarikosta koskevasta oikeudenkäynnistä. Kuntalain 85 § sanamuoto "syytä epäillä, että luottamushenkilö on toimessaan syyllistynyt virkarikokseen tai muuten menetellyt siinä velvollisuuksiensa vastaisesti" ei rajaa luottamustoimea ajallisesti eikä organisaatiokohtaisesti. Mikäli katsottaisiin, että kuntalain 85 § ei tässä tapauksessa ulottuisi kuntayhtymän luottamustehtävään, syytteeseen voidaan soveltaa kuntalain 86 § 1 momenttia.

Kuntalain 85 §:ssä säädetään virheellisestä menettelystä luottamustoimessa; *Jos on syytä epäillä luottamushenkilön syyllistyneen virkarikokseen, häneltä on vaadittava selitys ja tarvittaessa tehtävä ilmoitus valtuustolle (yhtymäkokous).*

Kuntalain 86 §:ssä säädetään rikollinen menettely luottamustoimen ulkopuolella; *Jos luottamushenkilö on asetettu syytteeseen rikoksesta, jonka laatu tai tekotapa osoittaa, ettei hän voi toimia luottamustehtävässään sen edellyttämällä tavalla.*

Yhtymäkokous voi tutkimuksen ja oikeudenkäynnin ajaksi pidättää luottamushenkilön toimestaan, jollei hän itse ole ilmoittanut vetäytyvänsä luottamustoimesta.

*"Virheellisestä menettelystä luottamustoimessa säädetään Kuntalain (410/2015) 85 § (muutettu 1484/2016). Luottamushenkilö hoitaa tointaan virkavastuulla, ja häneen sovelletaan rikoslain (39/1889) virkarikoksia koskevia säännöksiä.*

*Jos on syytä epäillä, että luottamushenkilö on toimessaan syyllistynyt virkarikokseen tai muuten menetellyt siinä velvollisuuksiensa vastaisesti, kunnanhallituksen on vaadittava asianomaiselta selitys sekä tarvittaessa ilmoitettava asiasta valtuustolle. Asiasta on viipymättä tehtävä rikosilmoitus, jos kysymyksessä on ilmeinen virkarikos.*

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_ / \_\_\_\_

*Valtuusto voi tutkimuksen tai oikeudenkäynnin ajaksi pidättää luottamushenkilön toimestaan, jollei hän ole itse ilmoittanut vetäytyvänsä luottamustoimesta. Ennen valtuuston kokousta voi pidättämisestä väliaikaisesti päättää valtuuston puheenjohtaja. Pidättämisspätös voidaan panna täytäntöön heti.*

*Valtuuston on luottamushenkilön toimeensa tekemäksi epäiltyä virkarikosta koskevan esitutinnan tai oikeudenkäynnin ajaksi pidätettävä luottamushenkilö toimestaan, jos se on kunnan päätöksenteon uskottavuuden ja luotettavuuden turvaamiseksi välttämätöntä ottaen huomioon epäillyn rikoksen vakavuus, mahdollinen toistuvuus ja muut seikat. Pidättämisspätös voidaan panna täytäntöön heti.”*

Kuntalain 64 § nojalla 85 §:ää sovelletaan myös kuntayhtymässä.

Oikeudenkäynnistä rikosasioissa annetun lain (689/1997) 5 luvun 1 § 2 momentin mukaan rikosasia tulee vireille, kun haastehakemus saapuu kansliaan tai, jos syyttäjä antaa haasteen, kun haaste annetaan tiedoksi. Julkisuudessa olleiden tietojen mukaan haastehakemus on saapunut Lapin käräjäoikeuden kansliaan 13.10.2017.

Kittilän kunnanvaltuusto on kokouksessaan 31.10.2017 päättänyt, että syytteessä olevia luottamushenkilöitä ei pidätetä toimestaan.

Tässä tilanteessa yhtymähallituksen on syytä vaatia asianomaisilta kuntalain 85 § 2 momentissa tarkoitettu selitys. Selityspyynnön yhteydessä asianomaisille varataan tilaisuus tulla kuulluksi myös kuntalain 86 §:n osalta. Mikäli ko. luottamushenkilöt eivät itse ilmoita vetäytyvänsä kuntayhtymän luottamustoimesta Kittilän kunnan luottamustoimessaan epäiltyä virkarikosta koskevan oikeudenkäynnin ajaksi, yhtymäkokous voi pidättää heidät toimestaan.

LIITE 8: Kuulemispyyntökirje

Esitys: Vs. johtaja:

Yhtymähallitus:

1. pyytää Vuokko Mäntymaalta ja Reijo Kyröltä kuntalain 85 § 2 momentissa tarkoitettua selityksen epäiltyä virkarikosta koskevan syytteen perusteella ja tulla kuulluksi myös kuntalain 86 §:n osalta;
2. ilmoittaa kuulemisen jälkeen syytteistä yhtymäkokoukselle, mikäli ko. luottamushenkilöt eivät itse ilmoita vetäytyvänsä kuntayhtymän luottamustoimesta Kittilän kunnan luottamustoimessaan epäiltyä virkarikosta koskevan oikeudenkäynnin ajaksi.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin kehitysjohtaja/vs. johtaja Veli-Pekka Laukkasta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Merkittiin pöytäkirjaan, että Vuokko Mäntymaa ilmoitti esteestä osallistua asian käsitte-  
lyyn ja poistui kokouksesta.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

-----  
Yhtymähallitus 19.12.2017 § 139

Kehitysjohtaja:

Vuokko Mäntymaalle kuulemispyyntökirje on annettu tiedoksi kokouksen jälkeen  
30.11.2017. Reijo Kyrölle kuulemispyyntökirje on toimitettu sähköpostitse 1.12.2017  
pyynnöin kuitata kirje vastaanotetuksi, sitä hän ei ole koskaan kuitannut.

Selvitykset ja lausunnot (kuuleminen) on pyydetty 15.12.2017 mennessä. Selvityksen  
ja/tai lausunnon antamatta jättäminen ei estä asian käsittelyä ja ratkaisemista.

Saadut selvitykset ja lausunnot viedään hallituksen työalustalle heti niiden saavuttua ja  
otetaan pöytäkirjan liitteeksi ja merkitään hallituksen kokouksessa tiedoksi. Asianomais-  
ten kuulemisen jälkeen hallitus tekee asiassa päätösesityksen yhtymäkokoukselle.

Päätösesitys annetaan kokouksessa keskustelun jälkeen.

Esitys: Vs. johtajan esitys kokouksessa:

Yhtymähallitus päättää merkitä tiedoksi Vuokko Mäntymaan ja Reijo Kyrön antamat sel-  
vitykset.

Yhtymähallitus toteaa, että Valtiovarainministeriö asettaa Kittilän kunnan hallintoa sel-  
vittämään kuntalain 109 b §:ssä tarkoitetun selvitysryhmän. Selvitystyö alkaa 1.1.2018 ja  
päättyy selvityksen valmistuttua, kuitenkin viimeistään 28.2.2018 mennessä.

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous päättää

1. merkitä tiedoksi Kittilän kunnan luottamustoimessa epäiltyä virkarikosta koskevat  
syytteet, jossa syytettynä ovat mm. Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähalli-  
tuksen molemmat Kittilän edustajat, varsinainen jäsen Vuokko Mäntymaa ja hänen  
varajäsen Reijo Kyrö;
2. merkitä tiedoksi Vuokko Mäntymaan ja Reijo Kyrön antamat selvitykset;
3. jättää tässä vaiheessa Kittilän kunnan ja valtionvarainministeriön harkintaan yhtymä-  
hallituksen jäsenten mahdollisen pidättämisen toimestaan oikeudenkäynnin ajaksi.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkasta.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

Yhtymäkokous 21.12.2017 § 27

Yhtymähallituksen käsittely 19.12.2017 § 139:

Vs. johtajan esitys kokouksessa:

Yhtymähallitus päättää merkitä tiedoksi Vuokko Mäntymaan ja Reijo Kyrön antamat selvitykset.

Yhtymähallitus toteaa, että Valtiovarainministeriö asettaa Kittilän kunnan hallintoa selvittämään kuntalain 109 b §:ssä tarkoitetun selvitysryhmän. Selvitystyö alkaa 1.1.2018 ja päättyy selvityksen valmistuttua, kuitenkin viimeistään 28.2.2018 mennessä.

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous päättää

1. merkitä tiedoksi Kittilän kunnan luottamustoimessa epäiltyä virkarikosta koskevat syytteet, jossa syytettynä ovat mm. Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen molemmat Kittilän edustajat, varsinainen jäsen Vuokko Mäntymaa ja hänen varajäsen Reijo Kyrö;
2. merkitä tiedoksi Vuokko Mäntymaan ja Reijo Kyrön antamat selvitykset;
3. jättää tässä vaiheessa Kittilän kunnan ja valtionvarainministeriön harkintaan yhtymähallituksen jäsenten mahdollisen pidättämisen toimestaan oikeudenkäynnin ajaksi.

Päätös: Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkasta.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

-----

Esitys: Yhtymähallituksen päätösesitys kokoukseen tuotuna:

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous päättää

1. merkitä tiedoksi Kittilän kunnan luottamustoimessa epäiltyä virkarikosta koskevat syytteet, jossa syytettynä ovat mm. Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen molemmat Kittilän edustajat, varsinainen jäsen Vuokko Mäntymaa ja hänen varajäsen Reijo Kyrö;
2. merkitä tiedoksi Vuokko Mäntymaan ja Reijo Kyrön antamat selvitykset;
3. jättää tässä vaiheessa Kittilän kunnan ja valtionvarainministeriön harkintaan yhtymähallituksen jäsenten mahdollisen pidättämisen toimestaan oikeudenkäynnin ajaksi.

Päätös: Yhtymäkokous hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

-----

**Hallitus 7.6.2018 § 70**

Valtiovarainministeriö on pyytänyt lausuntoa luottamushenkilöiden pidättämisestä Kittilän kunnan valitsemien luottamushenkilöiden pidättämisestä luottamustoimesta selvitysryhmän esityksen ja oheismateriaalina olevan päätösluonnoksen mukaisesti luottamustoimesta. Rovaniemen koulutuskuntayhtymältä lausuntoa ei ole pyydetty, koska syytettynä olevat koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen Kittilän edustajat ovat koulutuskuntayhtymän yhtymäkokouksen valitsemia.

Syytettynä ovat mm. Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen molemmat Kittilän edustajat, varsinainen jäsen Vuokko Mäntymaa ja hänen varajäsen Reijo Kyrö. Heitä syytetään mm. törkeästä virka-aseman väärinkäyttämisestä. Mikäli molemmat pidätetään luottamustoimesta, Kittilän kunnalla ei ole edustajaa koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksessa. Kuntayhtymän päätöksentekoa tämä ei estä, mutta on haitallista Kittilän kunnan edunvalvonnan kannalta. Lainsäädäntö ei mahdollistane varajäsenen valintaa luottamustoimesta pidättämisen ajaksi.

Valtiovarainministeriön päätösluonnoksessa todetaan, että kunnan luottamustoimesta pidättäminen on välttämätöntä myös siltä osin, kun kunnan toiminta on kuntien yhteistoiminnassa hoidettua tehtävää. Päätösluonnoksessa ei oteta suoraan kantaa siihen, tulisiko kyseiset luottamushenkilöt pidättää myös sellaisista luottamustoimista, joihin heidät on valinnut muu kuin Kittilän kunta. Tällaisia luottamustoimia ovat esim. kuntayhtymän hallitus tai lautakunta, jonka jäsenet valitsee yhtymäkokous. Yksiselitteisen selvään sijaan ei ole, onko esim. kuntayhtymän hallituksen tai lautakunnan jäsenyys katsottava osaksi kuntalain 85 §:ssä tarkoitettua kunnan luottamustoimea, vai onko sitä pidettävä kunnan luottamustoimesta erillisenä kuntayhtymän luottamustoimena. Jälkimmäisessä tapauksessa tulee harkittavaksi luottamustoimesta pidättäminen kuntalain 86 § (Rikollinen menettely luottamustoimen ulkopuolella) nojalla.

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymältä valtiovarainministeriö on em. lausuntoa pyytänyt. Lausunnoissaan Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymä on esittänyt, että kuntayhtymien päätöksenteon helpottamiseksi valtiovarainministeriön päätöksessä on syytä ottaa selkeästi kantaa siihen, onko perusteltua pidättää syytteessä olevat luottamushenkilöt oikeudenkäynnin ajaksi myös sellaisista kunnallisista luottamustoimista, joihin heidät on valinnut muu kuin Kittilän kunta, ja tulisiko tällöin sovellettavaksi kuntalain 85 § 4 vai kuntalain 86 §.

Valtionvarainministeriö asetti 20.12.2017 selvitysryhmän, joka antoi arvioinnin ja toimenpide-ehdotukset 27.2.2018. Selvitysryhmän ehdotuksesta ilmenee, että syytettynä ovat molemmat koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen Kittilän edustajat, varsinainen jäsen Vuokko Mäntymaa ja hänen varajäsen Reijo Kyrö.

Julkisuudessa olleiden tietojen mukaan valtiovarainministeriö tekee päätöksen Kittilän kunnan luottamushenkilöiden pidättämisestä luottamustoimistaan ennen 15.6.2018 pidettävää yhtymäkokousta. Päätös on pyydetty toimittamaan koulutuskuntayhtymälle ja saatetaan yhtymäkokouksen tietoon.

OHEISMATERIAALI: Valtiovarainministeriön päätösluonnos (ei julkinen)

**Esitys:** Vt. johtaja:

Yhtymähallitus:

- käy keskustelun Kittilän kunnan luottamushenkilöiden asemasta koulutuskuntayhtymän hallituksessa Kittilän kunnan edunvalvonnan kannalta.
- päättää merkitä tiedoksi oheismateriaalina olevan Valtiovarainministeriön päätösluonnoksen.
- päättää jäädä odottamaan Valtiovarainministeriön päätöstä asiassa.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että Vuokko Mäntymaa ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1 § 1).

Pöytäkirjan tarkastajaksi tämän pykälän osalle valittiin Reino Rissanen.

Keskustelun jälkeen yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

## § 71

**EDUSTAJAN NIMEÄMINEN URHEILUOPISTON TOIMIPISTEEN UIMAHALLITILOJEN MUUTOSKORJAUSTYÖN HANKESUUNNITTELUN OHJAUSRYHMÄÄN**

Kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkanen

veli-pekka.laukkanen@redu.fi, 020 798 4016



Kuntayhtymähallitus 3.5.2018

PÖYTÄKIRJA

05 / 2018

Sivu 9

## § 46

**URHEILUOPISTON TOIMIPISTEEN UIMAHALLITILOJEN MUUTOSKORJAUSTYÖN HANKESUUNNITTELUN KÄYNNISTÄMINEN**

Kiinteistöpäällikkö Tapani Tuomaala

tapani.tuomaala@redu.fi, 020 798 4053

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän rakentamishjelmassa on vuosille 2019–2021 uimahallin peruskorjaustyöhanke (liite 2a).

Rovaniemen kaupunki on suunnittelemassa uuden uimahallin rakentamista vuosina 2018–2020 kortteliin 4-422 kiinteästi urheiluopiston rakennukseen kiinni. Em. hankkeen on suunniteltu korvaavan nykyisen koulutuskuntayhtymän urheiluopiston uimahallin.

Nyt on tärkeää aloittaa urheiluopiston uimahalli- ja sitä ympäröivien tilojen sekä altaan alapuolisten tilojen muutokorjaustyön hankesuunnittelu. Hankesuunnittelun tarkoituksena on löytää ratkaisut, jotka tulevaisuudessa palvelisivat parhaiten ja kustannustehokkaasti muita urheiluopiston koulutustoimintoja ja yhtymän 100 %:sti omistaman Santasport Finland Oy:n palvelutoimintoja. Ennen varsinaisen rakentamisen hankesuunnittelun käynnistämistä laaditaan urheiluopiston tilojen käyttäjien (yhtymä ja yhtiö) kanssa liiketoiminnan ja -talouden kannalta tilaratkaisu, jolla investoinnin aiheuttamat pääomakulut katetaan.

Hankesuunnittelu on suunniteltu rahoitettavan rakentamishjelman 2018 kohdasta "Hankkeiden suunnittelu: 100.000 €" ja toteutettavan yhteistyössä Rovaniemen kaupungin uuden uimahallihankkeen projektijohdon kanssa liitteen 2b mukaisesti.

LIITE 2a: Rakentamishjelma 2018–2022

LIITE 2b: Yhteistyösopimus

Esitys: Vt. johtaja:

Yhtymähallitus:

- päättää käynnistää Urheiluopiston uimahalli- ja sitä ympäröivien tilojen sekä altaan alapuolisten tilojen muutokorjaustyön investoinnin liiketoiminnan esiselvityksen ja hankesuunnittelun.
- päättää, että hankesuunnittelu rahoitetaan rakentamishjelma 2018 kohdasta "hankkeiden suunnittelu 100.000 €"
- päättää hyväksyä liitteen 2b mukaisen yhteistyösopimuksen.
- päättää myöntää vt. johtajalle luvan tehdä teknisluontoisia korjauksia em. yhteistyösopimukseen.

**Vt. johtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösesitys:**

Yhtymähallitus:

- päättää käynnistää Urheiluopiston uimahalli- ja sitä ympäröivien tilojen sekä altaan alapuolisten tilojen muutokorjaustyön investoinnin liiketoiminnan esiselvityksen ja hankesuunnittelun.
- päättää nimetä hallituksen edustajat osallistumaan suunnitteluun.
- päättää, että hankesuunnittelu rahoitetaan rakentamishjelma 2018 kohdasta "hankkeiden suunnittelu 100.000 €"
- päättää hyväksyä liitteen 2b mukaisen yhteistyösopimuksen.
- päättää myöntää vt. johtajalle luvan tehdä teknisluontoisia korjauksia em. yhteistyösopimukseen.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana kuultiin kiinteistöpäällikkö Tapani Tuomaala. Lisäksi kuultiin tj. Juha Seppälää.

Keskustelun jälkeen yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti vt. johtajan kokouksessa tekemän muutetun päätösesityksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Hallitus 7.6.2018 § 71**

Hankkeen ohjausryhmänä toimii seuraavat henkilöt lisättynä nimettävällä yhtymähallituksen edustajalla:

Veli-Pekka Laukkanen	Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tapani Tuomaala	Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Heikki Keskitalo	RKK / Santasport
Juha Seppälä	Santasport Finland Oy
Hannu Kerkelä	Rovaniemen Kehitys Oy

OHEISMATERIAALI: Hankesuunnittelukokouksen 23.5.2018 muistio

**Esitys:** Vt. johtaja:

Yhtymähallitus nimeää edustajan urheiluopiston toimipisteen uimahallitilojen muutuskorjaustyön hankesuunnittelun ohjausryhmään.

**Päätös:** Keskustelun jälkeen yhtymähallitus nimesi yksimielisesti Maarit Airaksisen ja Mari Jolandin edustajiksi urheiluopiston toimipisteen uimahallitilojen muutuskorjaustyön hankesuunnittelun ohjausryhmään.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallitus piti tauon §:n käsittelyn jälkeen klo 11.54-12.55. Merkittiin pöytäkirjaan, ettei kukaan hallituksen jäsenistä ollut poistunut kokouksesta tauon aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että §:n 75 asiantuntijakuuleminen tehtiin tämän pykälän tauon loppumisen jälkeen klo 12.55-14.35.



## § 72

**YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN SANTASPORT FINLAND OY:N YHTIÖKOKOUKSEEN JA TOIMIOHJE**

Toimitusjohtaja Juha Seppälä

*juha.seppala@santasport.fi, 0400 377 595*

Santasport Finland Oy:n hallitus on pitänyt kokouksen 30.5.2018 ja päättänyt esittää yhtiömääräkokouksen pidettäväksi 8.6.2018. Kuntayhtymän hallitusta pyydetään nimeämään kokoukseen yhtiökokousedustaja.

Ote Santasport Finland Oy:n hallituksen 30.5.2018 kokouspöytäkirjasta:

**6. Yhtiökokous**

*Esitys: hallitus päättää kutsua koolle Santasport Finland Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen.*

*Päätös: Santasport Finland Oy:n hallitus on päättänyt kutsua koolle yhtiön varsinaisen yhtiökokouksen 8.6.2018 käsittelemään yhtiöjärjestyksen §5 mainitut asiat.*

Ote yhtiöjärjestyksestä:

**5 § Varsinainen yhtiökokous**

Varsinainen yhtiökokous on pidettävä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa on:

esitettävä:

1. tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen; 2. tilintarkastuskertomus

Päätettävä:

3. tilinpäätöksen vahvistamisesta, mikä emoyhtiössä käsittää myös konsernitilinpäätöksen vahvistamisen;  
4. taseen osoittaman voiton käyttämisestä;  
5. vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle;  
6. hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista sekä matkakustannusten korvausperusteista;

valittava tarvittaessa:

7. hallituksen jäsenet ja varajäsenet;  
8. tilintarkastaja

käsiteltävä:

9. muut kokouskutsussa mainitut asiat.

**Esitys:** Yhtymähallituksen puheenjohtaja:

Yhtymähallitus nimeää kuntayhtymän vt. johtaja, kehitysjohtaja Veli-Pekka Laukkasen yhtiökokousedustajaksi Santasport Finland Oy:n yhtiökokoukseen 8.6.2018. Lisäksi yhtymähallitus antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen.

**Päätös:** Keskustelun jälkeen yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen. Toimiohjeena yhtymähallitus antoi yhtiökokousedustajalle seuraavan: Santasport Finland Oy:n hallitukseen suostumuksensa antaneet Ville Vitikka, Esa Auer ja Hannu Kerkelä.

Hallituksen kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeudella yhtymähallituksen puheenjohtaja ja kuntayhtymän johtaja. Osakeyhtiö raportoi yhtymähallitukselle vuosineljänneksittäin tai tarvittaessa konserniohjeen mukaisesti. Lisäksi osakeyhtiön edustaja kutsutaan yhtymähallituksen kokouksiin säännöllisesti. Yhtymähallitus odottaa yhtiön, Urheiluopiston tulosalueen ja kuntayhtymän tekevän yhteistyötä henkilöstön hyvinvoinnin parantamiseksi ja johtamisjärjestelmän selkiyttämiseksi.

## § 73

## VIRKOJEN PERUSTAMINEN

Henkilöstöpäällikkö Mirjami Palojärvi

*mirjami.palajarvi@redu.fi, 020 798 4024*

Reformilain (Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017), joka on tullut voimaan 1.1.2018, 139 § mukaan koulutuksen järjestäjä voi poiketa KVhL:n 4 § määräyksistä ja siirtää palveluksessaan olevan työsopimussuhteisen opettajan vastaavaan virkasuhteeseen ilman viran julkista hakumenettelyä ajalla 1.1.–31.12.2018.

Siirtyminen virkasuhteeseen edellyttää:

- Opettaja täyttää viran kelpoisuusvaatimukset
- Opettajan palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä reformilain voimaantulon jälkeen
- Tehtävässä käytetään julkista valtaa (Kuntalaki 87 §) ja lisäksi
- KT suosittelee, että opettajat, joiden tehtäviin kuuluu julkista valtaa, siirretään virkasuhteeseen em. aikavälillä. Työnantaja päättää ajankohdasta.

Ammatillisten tutkinnon osien opetusta on kelpoinen antamaan henkilö:

- 1) joka on suorittanut koulutuksen järjestäjän päättämän opetustehtävän kannalta soveltuvan korkeakoulututkinnon;
- 2) joka on suorittanut vähintään 60 opintopisteen tai 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot;
- 3) jolla on vähintään kolmen vuoden pituinen käytännön työkokemus opetustehtävän sisältöä lähinnä vastaavissa tehtävissä

Edellä 1 momentin 1 kohdassa säädetyistä soveltuva korkeakoulututkintoa koskevasta vaatimuksesta voidaan poiketa, jos korkeakoulututkintojen järjestelmässä ei ole koulutuksen järjestäjän päättämän opetustehtävän edellyttämää soveltuva korkeakoulututkintoa tai jos koulutuksen järjestäjän päättämä opetustehtävä edellyttää erityisen vahvaa tai erikoistunutta käytännön ammattitaitoa. Opettajalla on tällöin oltava koulutuksen järjestäjän päättämään opetustehtävään soveltuva erikoisammattitutkinto tai, jollei tutkintorakenteessa ole soveltuva erikoisammattitutkintoa, muu soveltuva tutkinto tai koulutus, 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettut opettajan pedagogiset opinnot sekä vähintään viiden vuoden pituinen käytännön työkokemus koulutuksen järjestäjän päättämän opetustehtävän sisältöä lähinnä vastaavissa tehtävissä.

Työnantaja antaa viranhoitomääräyksen. Virkasuhde ei ole sopimukseen perustuva, vaan virkasuhde syntyy kirjallisella, yksipuolisella hallinnollisella päätöksellä, joka kuitenkin edellyttää valittavan suostumusta. Työsopimussuhteisilta E-osion opettajilta on pyydetty suostumus virkasuhteeseen siirtämisestä 21.5.2018 mennessä. Kaikilta opettajilta suostumusta ei tullut määräaikaan mennessä. Lapin urheiluopiston opettajille keskustelutilaisuus virkasuhteeseen siirtämisestä pidetään 29.5.

Osa-aikaiset työsopimussuhteiset opettajat siirtyvät päätoimisiksi tuntiopettajiksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Jokaisen opettajan kanssa, joka ei täytä em. kelpoisuusvaatimusta, käydään henkilökohtainen keskustelu esimiehen johdolla.

Kuntayhtymän yt-toimikunta ja johtoryhmä on käsitelleet asian kokouksissaan 31.5.

**Esitys:** Vt. johtaja:

Yhtymähallitus perustaa opettajan virkoja Rovaniemen koulutuskuntayhtymään 54 kappaletta.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli henkilöstöpäällikkö Mirjami Palojärvi.

Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

**§ 74****KUNTAYHTYMÄN VT. JOHTAJAN VUOSILOMAT**

**Esitys:** Yhtymähallituksen puheenjohtaja:

Yhtymähallitus päättää kuntayhtymän vt. johtajan vuosiloman ajankohdaksi hänen esityksensä mukaan seuraavasti:

25.6.-27.7.2018	25 pv
2.-3.8. ja 6.8.	3 pv
Yhteensä	28 pv

Mahdollisista vuosilomapäivien siirroista ja muista vuosilomapäivistä sovitaan hallituksen puheenjohtajan kanssa.

**Päätös:** Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

## § 75

**ROVANIEMEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN JOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN**

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän johtaja Arto Ylitalo on jäänyt eläkkeelle 1.2.2018 lukien. Koulutuskuntayhtymän johtajan virka on julistettu haettavaksi 18.5.2018 klo 15.00 mennessä Laki kunnallisesta viranhaltijasta 4 §:n mukaisesti. Virkaa haki määräaikaan mennessä 20 henkilöä.

Koulutuskuntayhtymän johtajan kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, laaja-alainen johtamiskokemus sekä riittävä englannin kielen taito. Lisäksi arvostetaan kokemusta koulutuksen järjestämisestä ja kehittämistoiminnasta sekä ammatillisen koulutuksen, elinkeinoelämän ja julkisen hallinnon tuntemusta. Kelpoisuus toimia rehtorina voidaan katsoa eduksi. Kyky yhteistyöhön, vuorovaikutukseen sekä ihmisten ja organisaation johtamiseen mahdollistavat menestymisen tehtävässä. Kokemus kansainvälisestä toiminnasta sekä monipuolinen kielitaito tukevat työssä onnistumista.

Kuntayhtymän johtajan virka täytetään 1.8.2018 alkaen tai sopimuksen mukaan. Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät soveltuvin osin kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaisesti. Kuntayhtymän johtajalle tehdään kuntalain mukaisesti johtajasopimus. Virkasuhteeseen ottaessa voidaan määrätä enintään kuuden kuukauden koeajasta.

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 25.5.2018 yksimielisesti pyytää haastatteluun seuraavat viisi hakijaa: maa- ja metsätieteiden kandidaatti Tommi Anttonen (Joensuu), filosofian tohtori Tapio Huttula (Helsinki), diplomi-insinööri Pertti Lakkala (Rovaniemi), tradenomi (YAMK) Veli-Pekka Laukkanen (Rovaniemi) ja kasvatustieteen maisteri Saija-Liisa Niemelä-Pentti (Haukipudas). Yhtymähallitus on haastatellut em. hakijat 29.5.2018.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallintosäännön 33 §:n mukaisesti yhtymäkokous päättää kuntayhtymän johtajan palvelussuhteeseen ottamisesta.

Asiantuntijana kuullaan henkilöstökonsultti Seppo Kangasta.

**Esitys:** Yhtymähallituksen puheenjohtaja:

Yhtymähallituksen esitys yhtymäkokoukselle annetaan kokouksessa keskustelun jälkeen.

**Päätös:** Merkittiin pöytäkirjaan, että vt. johtaja Veli-Pekka Laukkanen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asiantuntijan kuulemisen alkaessa klo 14.25-14.59 (hallintolaki 28.1 § 1).

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana kuultiin henkilöstökonsultti Seppo Kangasta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallitus piti tauon klo 14.50-14.59. Merkittiin, ettei kukaan ollut poistunut kokouksesta tauon aikana.

Asian päätöskäsittelyn alkaessa vt. johtaja Veli-Pekka Laukkanen poistui kokouksesta esteellisenä klo 15.20-15.35 väliseksi ajaksi (hallintolaki 28.1 § 1).

Keskustelun jälkeen yhtymähallitus päätti yksimielisesti esittää yhtymäkokoukselle, että koulutuskuntayhtymän johtajaksi nimetään kasvatustieteen maisteri Saija-Liisa Niemelä-Pentti (Haukipudas) sillä edellytyksellä, että johtajasopimus saadaan laadittua valitun kanssa.

## § 76

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Hallintosäännön 27 pykälän mukaan hallituksen ottokelpoiset päätökset tuodaan hallituksen tietoon kuntalain mukaisen oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Yhtymähallitukselle on jätetty tiedoksi liitteestä 5 ilmenevät viranhaltijapäätösluettelot:

- listat erillisistä viranhaltijapäätöksistä
- luettelot virkavalinnoista, työsuhteista ja sijaisuuksista sekä virkavapauksista/työlomista, joihin ei ole automaattista VES/TES:iin perustuvaa oikeutta (WebTallennus)
- ulkomaan matkamääräykset (ePopulus matkalaskuohjelma)

LIITE 5: Viranhaltijapäätösluettelo

**Esitys:** Yhtymähallituksen puheenjohtaja:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi liitteessä 5 ilmoitetut kuntayhtymän johtajan rekisteriin tehdyt päätökset.

**Päätös:** Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

**Esitys:** Vt. johtaja:

Yhtymähallitus merkitsee liitteessä 5 ilmoitetut viranhaltijapäätökset tiedokseen.

**Päätös:** Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

**§ 77****ALUEHALLINTOVIRASTON TARKASTUSKERTOMUS JA SELVITYKSEN ANTAMINEN ALUEHALLINTO-VIRASTOLLE (ei julkinen)****§ 78****KORKEIMMAN HALLINTO-OIKEUDEN SELITYSPYYNTÖ (ei julkinen)****§ 79****ARVONIMEN HAKEMINEN (ei julkinen)**



## KUNTAYHTYMÄHALLITUKSEN PÄÄTÖKSIÄ KOSKEVAT MUUTOKSENHAKUOHJEET

### I MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (Kuntal. 136 §).

Palkkauspäätösten osalta päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä. Työnantajan työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä koskeviin päätöksiin ei voi hakea muutosta. Asia kuuluu pääsopimuksen mukaisen neuvottelumenettelyn piiriin ja työtuomioistuimen toimivaltaan.

Työsopimukseen perustuvat vaatimukset käsitellään käräjäoikeudessa.

Lakiin työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (§ 23) perustuvat riita-asiat ja hyvitysvaatimukset käsitellään yleisessä tuomioistuimessa.

**Pykälät:** 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 74, 75, 76, 77, 78, 79

Tähän Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallituksen pöytäkirjassa olevaan päätökseen tyytymätön saa tehdä päätöksestä **oikaisuvaatimuksen** Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallitukselle. Yhtymähallituksen oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta **kunnallisvalituksella** Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Yhtymähallituksen tekemästä kansalliset kynnysarvot ylittävästä hankintapäätöksestä voidaan tehdä **hakemus markkinaoikeudelle**.

*Kansallisen kynnysarvon suuruus on:*

- 60.000 euroa tavara- ja palveluhankinnat
- 400.000 euroa terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut ja koulutuspalvelut yhteishankintana
- 150.000 euroa rakennusurakat

### II OIKAISUVAATIMUSOHJE JA HANKINTAOIKAISUOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle/hankintaoikaisun *hankintayksikölle*:

**Pykälät:** 71, 72, 73

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomaisen:	Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus
Posti- ja käyntiosoite:	Korvanranta 50, 96300 Rovaniemi
Sähköpostiosoite:	redu@redu.fi
Puhelin:	020 798 4000 (keskus)
Viraston aukioloaika:	08.00-16.00

**Oikaisuvaatimus** voidaan tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteilla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen (Kuntal. 137 §).

**Hankintaoikaisua** (hankintalaki 132–135 §) voi vaatia *hankintayksiköltä* sen tekemään päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus (KL 138 §) tai hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (HankintaL 133 § 2 mom.). Kunnan jäsenen tai jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kuntayhtymän yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näydetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (HallintoL 59 §). *Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa* tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa *hankintapäätöksen* tiedoksiannossa, *ehdokkaan ja tarjoajan* katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei oteta tutkittavaksi. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksin tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ei ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) katsotaan saapuneen viranomaiselle, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoshakemus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

**III VALITUSOSOITUS**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen (KuntaL 137 §).

**Pykälät:**

Valitusviranomainen on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 189, 90101 OULU ja käyntiosoite Isokatu 4 (3. krs), Oulu. Puhelin 029 56 42800 (vaihe), telekopio 029 56 42842 ja sähköposti [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi). Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen valitusperustetta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

- **Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen (päätös oikaisuvaatimusohjeineen) lähettämistä. Tavallista sähköistä tiedoksiannosta käytettäessä tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä.
- **Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirjanotteen voi tilata ja tarkempia ohjeita saada asianosaisen toimielimen sihteeriltä tai päätöksen tehneeltä viranhaltijalta.

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite;
- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Valituskirjaan on liitettävä myös asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, telekopiona, sähköpostilla tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Sähköisesti toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä valitusviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanotto-laitteessa tai tietojärjestelmässä.

Muutoksenhakijalta peritään [oikeudenkäyntimaksua](#) hallinto-oikeudessa 250 € tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla.

#### IV ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUDEN KÄSITELTÄVÄKSI

[Kansalliset kynnysarvot ylittävissä](#) hankinnoissa asia voidaan saattaa markkinaoikeuden tutkittavaksi.

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Kunnan asukkailla tai kunnallisilla luottamushenkilöillä ei ole hankinta-asiassa oikeutta tehdä valitusta markkinaoikeudelle, elleivät he ole asianosaisia.

##### Pykälät:

##### Valitusaika

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Jollei toisin säädetä, hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Kirjeitse toimitetun tiedoksiannon kohdalla tarjoajan katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämistä. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toi-

mimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

#### **Valitus ja sen toimittaminen**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä.
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä (hallintolainkäyttölaki 21 §).

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksiantipäivää ei lasketa mukaan. Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanton viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

#### **EU-kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut**

Erityisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevis-  
sa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

#### **Valituskielto**

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta kansallisista kynnysarvot ylittävästä hankinta-asiasta ei saa valittaa hallintolainkäyttölain eikä kuntalain (410/2015) nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) vastainen. Valituskielto perustuu julkisista hankinnoista annetun lain 163 §:ään. Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hakijan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen (HankintaL 148 §).

#### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Markkinaoikeus

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin 029 56 43300

Faksi 029 56 43314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Päätös on annettu postin kuljetettavaksi \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2018

Päätös on lähetetty sähköpostitse \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2018