# Oikeus poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi

Sinulla on oikeus pyytää poistamaan henkilötiedot rekisteristä sekä kaikista niistä rekistereistä, johon tiedot on siirretty.

* Poistamme tietosi aina, kun henkilötietojen käsittely perustuu Sinulta saatuun suostumukseen eli lupaan käsitellä tietojasi eli samalla **perut suostumuksen**.
* Muista, että poistamista et voi enää perua, joten poistettuja tietoja et voi enää poistamisen jälkeen meiltä saada.

Mikäli meillä on lakisääteinen velvoite käsitellä ja säilyttää (arkistoida) tietojasi eli käsittely ei perustu Sinulta saatuun suostumukseen, emme poista tietojasi ennen kuin vasta säädetyn säilytysajan päätyttyä. Henkilötietojen säilytysaika on esitetty tietosuojaselosteessa.

Emme myöskään poista tietojasi, mikäli käsittely perustuu Sinun kanssa tehtyyn sopimukseen ja tietojen säilyttäminen on meille tarpeen tämän sopimuksen toimeen panemiseksi esim. tilaamasi tuotteen tai palvelun toimittamiseksi. Sopimuksen kyseessä ollessa noudatetaan sopimuksessa sovittuja perumisehtoja.

Käsittelytoiminnon tietosuojaselosteesta voit tarkistaa, perustuuko käsittely Sinulta saatuun suostumukseen vai johonkin muuhun oikeusperusteeseen:

Kts. [redu.fi/tietosuojaselosteet](http://www.redu.fi/tietosuojaselosteet)

## Poistopyynnön / suostumuksen perumisen tekeminen

1. **Täytä tämän sivulla 3 olevan lomakkeen tiedot huolellisesti.**
2. **Toiminta lomake (sivut 3 ja 4) lähimpään REDUn toimintayksikön opintotoimistoon**. Osoitteet löydät sivulta 2. Varaa mukaan voimassa oleva virallinen henkilöasiakirja eli henkilötodistus tai passi, josta voimme tarkistaa henkilöllisyytesi.

Vaihtoehtoisesti voit toimittaa tietopyynnön myös kirjepostilla tai sähköpostilla:

**Kirjepostilla**
Voit myös toimintaa tämän lomakkeen kirjepostilla suoraan REDUn tietosuojavastaavalle. Osoite löytyy sivulta 2. Liitä kirjeeseen myös oikeaksi todistettu kopio voimassa olevasta henkilötodistuksesta tai muu luotettava selvitys, josta voimme varmistaa henkilöllisyytesi.

**Sähköpostilla, vain REDUn henkilökunta ja opiskelijat**

REDUn henkilökunta ja opiskelija, voivat toimittaa tämän pyynnön myös sähköisesti osoitteeseen tietosuoja@redu.fi käyttäen REDU/LUCn omaa sähköpostia
(ei omaa Gmail-, Hotmail yms –sähköpostia). Liitä sähköpostiin tämän lomakkeen täytetty ja allekirjoitettu versio skannattuna. Muista sähköpostiosoitteista tulleisiin tarkastuspyyntöihin vastaamme ohjeistamalla em. käytännön.

# Yhteystiedot

## Toimintayksikköjen opintotoimistojen katuosoitteet:

**Kemijärven toimintayksikkö**

Lapin koulutuskeskus REDU

Myllylammentie 23

**Kittilän toimintayksikkö**

Lapin koulutuskeskus REDU

Valtatie 82

**Rovaniemen toimintayksiköt**

Lapin koulutuskeskus REDU

Jokiväylä 9

Lapin koulutuskeskus REDU

Jänkätie 1

Lapin koulutuskeskus REDU

Porokatu 35

Santasport Lapin Urheiluopisto

Hiihtomajantie 2

**Sodankylän toimintayksikkö**

Lapin koulutuskeskus REDU

Kaarrostie 12

Opintotoimistot palvelevat pääsääntöisesti lukuvuoden työpäivinä virka-aikana klo 9 - 15. Kesä- ja loma-aikoina päivystävän opintotoimiston tiedon löydät [www.redu.fi](http://www.redu.fi) -sivulta.

## Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

**Rekisterinpitäjä**

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä

Korvanranta 50

96300 Rovaniemi

puh. vaihde 020 798 4000

redu@redu.fi

redu.fi

**Tietosuojavastaava**

Heikkilä Pertti

Puh. 040 834 8247

tietosuoja@redu.fi

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä / tietosuojavastaava

Korvanranta 50

96300 Rovaniemi

## **1. Rekisteröidyn tiedot**

Olen:

[ ]  opiskelija [ ]  entinen opiskelija [ ]  hakenut koulutukseen

[ ]  REDUn henkilökuntaa [ ]  ollut aiemmin REDUn henkilökuntaa [ ]  hakenut työpaikkaa

[ ]  Santasport Lapin Urheiluopiston tai Santasport Finland Oy:n asiakas.

[ ]  Lapin kesäyliopiston asiakas

[ ]  opiskelijatöiden tai -palvelujen asiakas

[ ]  REDUn ravintolan asiakas [ ]  muu, mikä?

|  |  |
| --- | --- |
| Nimi | Syntymäaika tai opiskelijanumero |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sähköpostiosoite (\* | Puhelinnumero (\* |
|  |  |

\*) Sähköpostiosoite tai puhelinnumero on pakollinen tieto. Tarvitsemme tiedon, jotta voimme tarvittaessa pyytää lisätietoja tai jotta voimme toimittaa Sinulle tiedon siitä, miten olemme käsitelleet pyyntösi.

## **2. Poistettavat henkilötiedot**

Yksilöi poistettavat henkilötiedot mahdollisimman tarkasti.

Voimme tarvitessa pyytää sinulta tarkempia tietoja. Laajoja yksilöimättömiä poistopyyntöjä emme toteuta.

|  |
| --- |
| **Käsittelytoiminnon tai rekisterin nimi, jonka tiedot halua meidän poistavan**Jos et tiedä käsittelytoiminnon tai rekisterin nimeä, kuvaa tässä esim. missä ja miten olet antanut meille henkilötietojasi tai miten olemme niitä käsitelleet. |
|  |

# 3 Lisätietoja

[ ]  Pyydän, että kaikki em. käsittelytoiminnon tietoni poistetaan ja samalla perun antamani suostumukset.

[ ]  Pyydän, että poistetaan vain alla esittämäni henkilötiedot / henkilötietoryhmät.

|  |
| --- |
| Mitä yksittäisiä henkilötietoja pyydät poistettavan ja millä perusteella. |
|  |

# Vastaanotto- ja käsittelymerkinnät (REDU täyttää)

|  |  |
| --- | --- |
| Vastaanotettu (päivämäärä tai postileiman päivämäärä) | Toimitettu opintotoimistoon henkilökohtaisesti |
|  | [ ]  Henkilöllisyys tarkastettu henkilötodistuksesta. [ ]  Vastaanottaja tuntee henkilön henkilökohtaisesti. |

|  |  |
| --- | --- |
| Toimitettu kirjepostina | Toimitettu sähköpostilla |
| [ ]  Saapunut kirjepostina, postileiman päivämäärä | [ ]  Sähköposti vastaanotettu pvm/klo |

|  |  |
| --- | --- |
| Vastaanottajan nimen selvennys | Vastaanottajan allekirjoitus |
|  |  |

## **Tietosuojavastaavan käsittelymerkinnät**

|  |  |
| --- | --- |
| Pyynnön toimittaminen käsittelyyn | Päivämäärä ja käsittelystä vastaavan nimi |
| [ ]  Pyyntö toimitettu edelleen ko. käsittelytoiminnosta vastaavalle toimenpiteitä varten. Käsittelytoiminnosta vastaava on yhteydessä rekisteröityyn. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tietosuojavastaavan nimen selvennys | Tietosuojavastaavan allekirjoitus |
|  |  |

## **Käsittelytoiminnasta vastaavan merkinnät / päätös**

[ ]  Olemme poistaneet tiedot \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ pyyntösi mukaisesti ja peruneet antamasi suostumukset.

Kielteinen tietojen poistamispäätös:

[ ]  Emme poista tietojasi. Meillä on lakisääteinen velvoite edelleen käsitellä tai säilyttää tietojasi.

[ ]  Emme poista tietojasi. Meillä on Sinun kanssa voimassa / käsittelyssä oleva sopimus, jonka toimeenpanemiseksi meillä on peruste käsitellä vielä henkilötietojasi.

[ ]  Emme enää käsittele tietojärjestelmissä rekisteröidyn henkilötietoja ja tiedot on jo aiemmin poistettu.

[ ]  Pyynnössä ei ole riittävän tarkasti yksilöity, mitä tietoja henkilö haluaa poistaa ja siten pyynnön toteuttaminen tässä muodossa on mahdotonta tai kohtuutonta.

Lisätietoja kielteisen poistamispäätöksen perusteista:

|  |  |
| --- | --- |
| Käsittelystä vastaavan nimen selvennys | Käsittelystä vastaavan allekirjoitus |
|  |  |